



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tlf: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

## ACTA DA SESIÓN ORDINARIA REALIZADA POLA XUNTA DE GOBERNO LOCAL O DÍA 6 DE OUTUBRO DE 2016

### Presidente:

Don Antonio Fernández Angueira.

### Concelleiras e concelleiros presentes:

Don José Ramón Pardo Andrade.

Don Andrés Sanmarco Santos.

Dona Lorena Couso Dopazo.

### Concelleiras e concelleiros ausentes:

Don Francisco García Dios.

### Secretaria:

Dona Ana María Ares Álvarez.

### Interventora:

Dona Eva María Casal Sanjurjo.

Na Alcaldía da Casa Consistorial de Padrón, sendo as dez horas do día seis de outubro de dous mil dezaseis, baixo a Presidencia do señor alcalde don Antonio Fernández Angueira reúnense as señoras Concelleiras e os señores Concelleiros relacionados na cabeceira, todas e todos membros da Xunta de Goberno Local, co fin de celebrar a sesión ordinaria deste órgano en primeira convocatoria, asistidos da Secretaria da Corporación dona Ana María Ares Álvarez, de acordo coa seguinte:

### ORDE DO DÍA

#### 1.- APROBACIÓN DA ACTA DA SESIÓN ANTERIOR DO 22 DE SETEMBRO DE 2016.

Remitido ás señoras Concelleiras e aos señores Concelleiros o texto da acta da sesión ordinaria realizada o vinte e dous de setembro de dous mil dezaseis por esta Xunta de Goberno Local, e non formulándose ningunha observación á mesma, esta resulta aprobada por unanimidade das e dos presentes.

#### 2.- NOMEAMENTO DE DON MANUEL CARRAMAL SILVA COMO PERSOAL FUNCIONARIO INTERINO DO CONCELLO DE PADRÓN PARA PROVEER TRANSITORIAMENTE O POSTO DE TRABALLO DE TÉCNICO DE XESTIÓN DE SECRETARÍA, CÓDIGO 01.00.08, EXPTE. 09/2015-SPFI.

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

#### <<Antecedentes administrativos.

Primeiro. Por acordo do Pleno da Corporación Municipal do 28 de agosto do 2014 creouse o posto de traballo de técnico de xestión de secretaría (código 01.00.08) e a correspondente praza de persoal funcionario no cadro de persoal que integra o Orzamento Municipal para o exercizo 2014, aprobado na

mesma sesión plenaria.

Segundo. O anterior acordo resulta modificado na sesión plenaria realizada o 30 de xullo de 2015 e foi publicada no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 202, do 22 de outubro de 2015.

Terceiro. Por acordo da Xunta de Goberno Local do 19 de novembro de 2015 convocouse o procedemento de selección mediante o sistema de concurso-oposición de persoal funcionario interino para proveer transitoriamente o devantido posto e aprobaronse as bases que rexerán o mesmo, expte. 09/2015-SPFI.

Cuarto. A convocatoria e bases públicanse no BOP nº 237 do 11 de decembro de 2015 e no Taboleiro de anuncios da Casa do Concello e na páxina web ese mesmo día. A convocatoria exclusivamente públicase ademais no DOG nº 6 do 12 de xaneiro do 2016 e no BOE nº 25, do 29 de xaneiro do 2016.

Quinto. Presentadas as instancias, por Resolución do Alcalde nº 317/2016, do 26 de maio, apróbase a lista definitiva de persoas admitidas e excluídas, noméase ao Tribunal cualificador e convócase o acto de constitución do mesmo para o día 6 de xuño do 2016.

Sexto. Realizado o proceso de selección, o 29 de agosto do 2016 o Tribunal acorda outorgar as puntuacións finais ás persoas aspirantes que superaron o proceso, propón o nomeamento a favor de don Manuel Carramal Silva ao resultar a persoa aspirante que obtivo a maior puntuación e aproba a listaxe de reserva prevista no apartado 5 da base 12.

Sétimo. O 9 de setembro públicase o anterior resultado no BOP nº 172, no Taboleiro de anuncios da Casa do Concello e na páxina web, e o 29 de setembro do 2016 o señor Carramal Silva presenta, dentro do prazo previsto para elo, a documentación que se relaciona na base 13 das que rexen este procedemento.

#### **Fundamentos de dereito.**

Primeiro. Considerando a proposta do Tribunal cualificador do 29 de agosto do 2016 e o previsto na base 14 das que rexeron este procedemento que di:

*"14.1. Cumprido o requisito anterior o órgano competente procederá ao nomeamento da persoa proposta como funcionaria interina e este nomeamento farase público no Boletín Oficial da Provincia da Coruña, no Diario Oficial de Galicia, no Taboleiro de anuncios da Casa do Concello e na páxina web do Concello.*

*14.2. A persoa nomeada deberá tomar posesión no prazo de tres (3) días hábiles seguintes ao da publicación do nomeamento no Diario Oficial de Galicia."*

Segundo. Considerando que o artigo 61 da Lei 2/2015, 29 de abril, do empregado público de Galicia (LEPG), recolle que *"a adquisición da condición de persoal funcionario interino exixe, unha vez seleccionado nos termos previstos na alínea primeira do artigo 24, ademais do correspondente nomeamento, o cumprimento sucesivo dos requisitos establecidos nas letras d) e e) do artigo 60"*, é dicir:

*"d) Acto de acatamento da Constitución, do Estatuto de autonomía de Galicia e do resto do ordenamento xurídico, así como de compromiso de exercer con imparcialidade as súas funcións.*

*e) Toma de posesión dentro do prazo dun mes a partir da publicación do nomeamento."*

Terceiro. Considerando as competencias atribuídas ao Alcalde no artigo 61.1 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, da administración local de Galicia, no artigo 21.1.g) da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réximen local, e no artigo 7 do Real decreto 896/1991, do 7 de xuño, delegadas na Xunta de Goberno Local no artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998.

#### **Propoño á Xunta de Goberno Local:**



# Padrón

**Concello de Padrón**  
CIF P1506600D  
Rúa Longa, 27  
15900 Padrón, A Coruña  
[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)  
[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)  
Tfl: 981 81 04 51  
Fax: 981 81 15 50

**Primeiro.** Nomear persoal funcionario interino do Concello de Padrón a don Manuel Carramal Silva por ser a persoa que obtivo unha maior puntuación no concurso-oposición convocado para proveer transitoriamente o posto de técnico de xestión de secretaría, expte. 09/2015-SPFI, de acordo coa proposta formulada polo Tribunal cualificador do 29 de agosto de 2016.

**Segundo.** Facer público o presente nomeamento no Boletín Oficial da Provincia da Coruña, no Diario Oficial de Galicia, no Taboleiro de anuncios da Casa do Concello e na páxina web do Concello.

**Terceiro.** Dar traslado do presente acordo ao Delegado de persoal deste Concello e á intervención municipal.

**Cuarto.** Contra o presente acordo que pon fin á vía administrativa poderase interpoñer, potestativamente, recurso de reposición ante o Alcalde deste Concello, no prazo dun mes contado desde o día de publicación das bases ou da convocatoria no Boletín Oficial correspondente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados desde a mesma data, sen perxuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## **3.- SOLICITUDE DE LICENZA MUNICIPAL DE OBRAS DE RENOVACIÓN DE CARPINTERÍAS E REPARACIÓN DE FACHADAS DE INMOBLE SITO NA AVENIDA CAMILO JOSÉ CELA Nº 48, FORMULADA POR DON HÉCTOR CRUCES SAAVEDRA. EXPEDIENTE 80/2016/LU.**

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

### **<<ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS:**

**Primeiro.** En data 27 de abril de 2016 ten entrada no Concello, con número de rexistro 3683, solicitude de licenza municipal de obras para renovación de carpinterías e reparación de fachadas de inmoble sito na avenida Camilo José Cela nº 48, con referencia catastral 002403100NH23D0000SR, formulada por D. Héctor Cruces Saavedra. Achégase coa solicitude memoria descriptiva e orzamento, datos catastrais e fotografías do inmoble obxecto de actuación así coma ortofoto e despece das carpinterías.

**Segundo.** En data 11 de maio de 2016 o arquitecto técnico municipal D. Jesús Baliña de Jesús informa favorablemente as obras solicitadas referindo a necesidade de contar con autorización da Consellería de Cultura, Servizo de Patrimonio para as mesmas.

**Terceiro.** En data 18 de maio de 2016 remítense oficio ao Departamento Territorial da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria xunto con copia do expediente administrativo aos efectos de tramitar a correspondente autorización sectorial.

**Cuarto.** En data 29 de xullo de 2016 ten entrada no Concello, con número de rexistro 6800, resolución sobre unha intervención no Camiño de Santiago do xefe do Secretario Xeral Técnico da Xefatura Territorial da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria de data 20 de xullo de 2016, que autoriza as obras solicitadas con certas condicións referidas ás carpinterías.

**Quinto.** En data 4 de agosto de 2016 remítense requerimento ao interesado das emendas referidas na autorización sectorial.

**Sexto.** En data 22 de agosto de 2016 o interesado achega copia de recurso interposto contra a resolución de 20 de xullo de 2016 do Secretario Xeral Técnico da Xefatura Territorial da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria.

**Sétimo.** En data 21 de setembro de 2016 ten entrada no Concello, con número de rexistro 8128, traslado de copia de resolución do Secretario Xeral de Cultura da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria que estima parcialmente o recurso interposto.

**Oitavo.** En data 26 de setembro de 2016 ten entrada no Concello, con número de rexistro 8539, escrito do interesado no que se achega modificación do orzamento no que se recollen as emendas derivadas da resolución sobre unha intervención no Camiño de Santiago do xefe do Secretario Xeral Técnico da Xefatura Territorial da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria de data 20 de xullo de 2016 tendo en conta así mesmo a estimación parcial do recurso interposto contra a mesma, así coma autorización da Demarcación de estradas do estado en Galicia para a intervención.

**Noveno.** En data 27 de setembro de 2016 o arquitecto técnico municipal D. Jesús Baliña de Jesús emite informe complementario favorable ás obras solicitadas.

**Décimo.** En data 3 de outubro de 2016 o asesor xurídico en materia de urbanismo informa favorablemente as obras solicitadas.

## FUNDAMENTOS DE DEREITO.

**Primeiro.** En base ao disposto no informe do arquitecto técnico municipal de data 11 de maio de 2016 e o do Asesor Xurídico en Materia de Urbanismo do 27 de xuño de 2016, e os argumentos nestes recollidos que son assumidos por esta resolución como motivación, en base ao artigo 89.5. da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico e do procedimento administrativo común (LRXPAC), en concreto tendo en conta o contido literal do segundo dos informes mencionados, tal e coma segue:

*Primeiro. Con carácter previo debemos constar que en data 19 de marzo de 2016 entrou en vigor a lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia, que deroga a lei 9/2002, de 30 de decembro, de ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia (LOUG). Isto quiere dicir que á data de iniciación do expediente xa estaba en vigor a nova normativa, que resultará de aplicación ao mesmo.*

*O indicado ten relevancia dado que unha das novedades da lei resulta ser que coma consecuencia da dualidade de títulos habilitantes para levar a cabo obras ou usos do solo e subsolo, entre comunicacóns previas e actos sometidos a licenza municipal, e coma consecuencia de estaren reservadas as anteriormente denominadas obras menores, de escasa entidade construtiva e económica, ao réxime de comunicación previa, desaparece da nova normativa a excepción da obriga de achegar proxecto técnico completo redactado por técnico competente cando se tratava de obras menores, no entendido de que ao se tratar dun acto sometido a licenza pola súa maior complexidade, todas estas obras precisarán de tal proxecto.*

*Sucede sen embargo que no caso que nos ocupa, ao día da iniciación do expediente ainda non se tiña establecido un novo procedemento no servizo municipal de urbanismo que solventase o problema dos actos de uso do solo e subsolo solicitados dentro das zonas de protección en materia de patrimonio histórico.*

*Xa se puxo de relevancia en numerosos informes que a introducción das comunicacóns previas contaba cunha importante trabada procedural cando se tratava de obras de escasa entidade no ámbito dun Ben de Interese Cultural ou ben nas zonas definidas polo planeamento coma sometidas a autorización sectorial en materia de protección do patrimonio histórico. Isto era así debido a que obras que en principio pola súa entidade estarían sometidas ao réxime de comunicación previa, non podían presentarse de forma completa dado que tales intervencións requirían unha autorización sectorial que tiña que ser tramitada a través do Concello. Combinando as opcións disponibles coa lei 9/2002, optouse por tramitar tales solicitudes coma licenza municipal, de xeito que se tramitase polo Concello a correspondente autorización sectorial contando xa co informe técnico municipal favorable. O feito de que foran obras menores implicaba que estaban excluídas da necesidade de aportación de proxecto técnico completo.*

*Este sistema non se pode manter na actualidade debido a que o artigo 143.3 da Lei do Solo de Galicia somete a tódalas solicitudes de licenza sen excepción á obriga de achegar o devandito proxecto técnico completo. Na actualidade, dende o departamento de urbanismo se está a elaborar un formulario de solicitude de informe previo e de tramitación da autorización sectorial en materia de patrimonio que os*



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadron.es](http://www.concellodepadron.es)

Tfl: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

interesados promoverán perante o Concello para, unha vez recibida a autorización sectorial, proceder a achegar a oportuna comunicación previa.

No caso que nos ocupa, debido á demora na adaptación dos citados procedementos administrativos, o expediente se tramitou polos canles definidos con anterioridade á entrada en vigor da Lei do Solo, co cal nos atopamos perante unha solicitude de licenza que non conta con proxecto técnico completo redactado por técnico competente. Isto incumpe o disposto no referido artigo 143.3 da Lei do Solo de Galicia.

**Segundo.** Polo exposto, entendemos que procede neste punto plantear o xeito de reconducir a tramitación do expediente de xeito que éste discorra polo procedemento establecido. O artigo 146.1 da Lei do Solo de Galicia refire a documentación a achegar xunto coa comunicación previa.

– Descripción técnica das características do acto de que se trate ou, no seu caso, proxecto técnico legalmente exixible: No presente caso, se refiren tódalas características do acto na solicitude, memoria orzamentos e informe técnico municipal.

– Manifestación expresa de que a comunicación previa presentada cumple en tódolos seus extremos coa ordenación urbanística de aplicación. Non se conta coa devandita manifestación expresa, se ben se verifica a través do informe técnico que a intervención se axusta á ordenación urbanística en vigor.

– Copia das restantes autorizacións, concesións administrativas ou informes sectoriales cando foran legalmente esixibles ao solicitante, ou acreditación de terse solicitado o seu outorgamento. Cóntase coa resolución sobre unha intervención no Camiño de Santiago do xefe do Secretario Xeral Técnico da Xefatura Territorial da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria de data 20 de xullo de 2016, así coma coa resolución do Secretario Xeral de Cultura da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria do 16 de setembro de 2016 que estima parcialmente o recurso interposto. Por último, se conta coa autorización da Demarcación de estradas do estado en Galicia para a intervención de data 25 de xullo de 2016. A licenza quedará sometida ao condicionado xeral e particular das devanditas autorizacións sectoriais, non sendo necesarias, conforme o disposto no informe técnico municipal, outras autorizacións ou informes sectoriais para a intervención pretendida.

– Autorización ou documento de avaliación ambiental, no caso de requirirla o uso ao que van destinadas as obras. Non procede.

Xustificante de pago dos tributos municipais, a documentación que se determine regulamentariamente e, especialmente, as autorizacións sectoriais preceptivas: neste senso, o Concello non conta nestes momentos cun sistema de autoliquidación tributaria implantado que permita que polo declarante se proceda a determinar o importe dos tributos a satisfacer e deste xeito o habilite para proceder ao pago e contar con tal resguardo. Co sistema actual, e ata unha futura introdución do sistema de autoliquidación tributaria municipal, resulta suficiente conforme o criterio do informante con que o solicitante achegue os datos e elementos de xuízo que resulten necesarios para que pola administración se poida proceder a liquidar o tributo correspondente. Unha vez notificada a devandita liquidación, o declarante deberá proceder ao pago e conservar o resguardo do pagamento, tal e coma se refire na propia comunicación previa. De non procederse ao pago, a comunicación presentada resultará inexacta, o que terá coma consecuencia a declaración de ineficacia da mesma, procedendo a paralización das obras ou ben a imposición dunha sanción, con independencia de que se proceda así mesmo a adoitar as medidas de conxiximento para o pago da débeda tributaria que resulten de aplicación. En canto ás autorizacións sectoriais, remítimonos ao punto terceiro.

Polo tanto, conxugando o principio de eficacia que debe presidir tódala actividade administrativa, teríamos dúas opcións: ou ben requirir ao solicitante para que presente a correspondente comunicación previa, o que depararía unha nova dilación na tramitación do expediente, dilación non imputable en ningún caso ao interesado, xa que unha vez presentada a comunicación previa o interesado deberá agardar 15 días hábiles para acometer as obras, de conformidade co establecido no artigo 146.2 da Lei do Solo de Galicia, ou ben considerar as circunstancias do caso e dado que a intervención cumple con toda a normativa urbanística, conta con tódolos informes sectoriais de aplicación e o solicitante ten manifestado de forma indubitada a súa vontade de acometer as obras, outorgar a licenza solicitada sen máis trámites.

Inclinámonos por esta derradeira opción. As deficiencias de orde técnico ou procedural non deben

*repercutor no administrado, e debemos ter en conta que as licenzas de obras supoñen o recoñecemento dun dereito, e que a actividade da administración se limita a comprobar a concorrencia dos requisitos para obter unha licenza, estando obrigada a outorgar a mesma se as obras se axustan á normativa urbanística de aplicación. Neste senso, e dado que se conta con tódalas autorizacións sectoriais, e que a o solicitante consta con tódolos seus datos personais, e que a intervención está exenta conforme a lei de ordenación da edificación de contar cun proxecto técnico, non se deben introducir dilacións indebidas, concluíndo o expediente cun acto administrativo habilitante para levar a cabo as obras solicitadas.*

**Terceiro.** O inmoble obxecto de actuación sitúase en terreos cualificados polo planeamento municipal coma SOLO URBANO RESIDENCIAL DE VIVENDA FAMILIAR EN EDIFICACIÓN INTENSIVA (URFI).

O planeamento municipal non se atopa adaptado á LOUG, polo que debemos aplicar o réxime transitorio establecido pola Lei do Solo de Galicia para tal suposto. Nos casos de terreos clasificados coma urbanos polo planeamento non adaptado, lles resulta de aplicación o disposto pola Lei do Solo para o solo urbano consolidado.

O uso previsto polo planeamento para o solo URFI é o residencial e outros usos compatibles. A intervención, isto é, a adaptación completa do cuarto de baño para persoas con mobilidade reducida, é compatible co uso principal do inmoble e as condicións de edificación para o mesmo.

**Cuarto.** A finca obxecto de actuación se sitúa dentro de protección dun Ben de Interese Cultural (BIC) establecida polo Real Decreto 3266/1977, do 11 de novembro, polo que se declara Paraxe Pintoresca o entorno no que se integran a casa de Rosalia de Castro, a Colexiata de Iria Flavia e o cemiterio de Adina.

A inclusión nun conxunto histórico calificado coma BIC conlleva a obriga de contar co informe favorable da Comisión Territorial de Patrimonio da Consellería de Cultura, conforme ó establecido no artigo 47.1 da Lei 8/1995, de patrimonio cultural de Galicia. No presente suposto cóntase coa resolución sobre unha intervención no Camiño de Santiago do xefe do Secretario Xeral Técnico da Xefatura Territorial da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria de data 20 de xullo de 2016, así coma coa resolución do Secretario Xeral de Cultura da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria do 16 de setembro de 2016 que estima parcialmente o recurso interposto. A este respecto, polo promotor das obras se achegou documentación complementaria xustificativa do axuste das obras proxectadas ao contido da resolución inicial tendo en conta a estimación parcial do recurso interposto, polo que a intervención non contravén os parámetros urbanísticos ou de conservación do inmoble.

**Quinto.** Non son necesarias outras autorizacións sectoriais para a intervención solicitada, tendo en conta que se achegou así mesmo autorización da Demarcación de estradas do estado en Galicia para a intervención de data 25 de xullo de 2016.

**Segundo.** Considerando que o órgano competente para o otorgamento deste tipo de licenzas é a Xunta de Goberno Local tal e como consta no artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998,

#### **PROPÓNSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL:**

**Primeiro.** Outorgar a D. Héctor Cruces Saavedra licenza municipal de obras para renovación de carpinterías e reparación de fachadas de inmoble sito na avenida Camilo José Cela nº 48, con referencia catastral 002403100NH23D0000SR, expediente 80/2016/LU, conforme os orzamentos e memoria explicativa achegados.

**Segundo.** En base ó establecido no artigo 17.1 do Decreto 28/1999, de 21 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento de disciplina urbanística de Galicia (RDUG), fanse constar os seguintes datos da licenza concedida:

a)Clasificación e cualificación urbanística do solo obxecto da actuación: SOLO URBANO RESIDENCIAL DE VIVENDA FAMILIAR EN EDIFICACIÓN INTENSIVA (URFI), solo urbano consolidado conforme o réxime transitorio da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia.

b)Finalidade da actuación e uso ao que se destinará: renovación de carpinterías e reparación de



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tlf: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

fachadas de vivenda.

c)Altura, volumes e ocupación da parcela permitidos: os existentes.

d)Contía na que se orzan as obras: 11.730,00 euros. (sen IVE)

e)Situación e emprazamento das obras: Avenida Camilo José Cela nº 48, Padrón.

f)Nome ou razón social do promotor: D. Héctor Cruces Saavedra

g)Técnico autor do proxecto e director das obras: non procede.

h)Prazos para o inicio e terminación das obras: As obras deberán comezarse no prazo de tres (3) meses e terse rematadas no prazo de tres (3) meses dende a data de notificación do acto administrativo que outorgue a licenza, non puidendo interromperse as mesmas por un tempo superior a seis (6) mese. No tocante á caducidade das licenzas, estaráse ao disposto polo artigo 145 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia (LSG).

**Terceiro.** A licenza enténdese outorgada salvo o dereito da propiedade e sen perxuízo de terceiros.

**Cuarto.** No caso de que a intervención precise da ubicación de andamiaxes, guindastres, depósitos de materiais ou acopios, ou calquera outra instalación, ocupación ou actividade que impliquen ocupación da vía pública e entorpeza ou dificulte a circulación de vehículos ou persoas, deberá solicitar a correspondente autorización nas oficinas deste Concello, de conformidade co disposto na ordenanza xeral de circulación e uso da vía pública, publicada no Boletín Oficial da Provincia número 267, de 19 de novembro de 2004.

**Quinto.** Dar traslado ao técnico municipal de xestión económica aos efectos de proceder á liquidación dos tributos que resulten de aplicación.

**Sexto.** Dar traslado do acordo adoptado ós servizos técnicos e de recadación municipais.

**Sétimo.** Notificar o presente acordo ao interesado coa indicación de que pon fin á via administrativa e contra a cal poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición perante o alcalde coma órgano titular orixinario da competencia para resolver, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen perxuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## 4.- SOLICITUDE DE LICENZA MUNICIPAL DE OBRAS PARA AMPLIACIÓN DE REDE DE DISTRIBUCIÓN DE GAS NATURAL NA RÚA REAL Nº 20, FORMULADA POR GAS GALICIA S.D.G., S.A. EXPEDIENTE 210/2015/LU.

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

### <<ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS.

**Primeiro.** En data 15 de decembro de 2015 ten entrada no Concello, con número de rexistro 10729, solicitude de licenza municipal de obras de para ampliación de rede de distribución de gas natural e acometida directa na rúa real nº 20, formulada por GAS GALICIA SDG, S.A.. Achégase coa solicitude plano de situación e orzamento das obras.

**Segundo.** En data 15 de febreiro de 2016 o arquitecto técnico municipal D. Jesús Baliña de Jesús informa as obras solicitadas requirindo a emenda da solicitude dado que non se atopa dentro do proxecto de autorización convxunta anual para as instalacións de gas natural.

**Terceiro.** En data 16 de febreiro de 2016 remítense requerimento ao interesado das emendas referidas no informe técnico municipal.

**Cuarto.** En data 7 de marzo de 2016 o ten entrada no Concello, con número de rexistro 2033, escrito do solicitante en resposta ao requerimiento recibido que adxunta proxecto técnico titulado "Proyecto de ampliación de red de Gas Natural en el Municipio de Padrón (A Coruña) Calle Real 20 (GDE41015120005), redactado e asinado polo enxeñeiro industrial D. José Luis Sousa López e visado dixitalmente polo Colexio de Enxeñeiros Industriais de Galicia en data 25 de febreiro de 2016, con número de visado dixital 20160429. Achégase así mesmo aceptación da dirección facultativa das obras e nomeamento de Coordinador de Seguridade e saúde.

**Quinto.** En data 28 de abril de 2016 o arquitecto técnico municipal D. Jesús Baliña de Jesús informa favorablemente as obras solicitadas referindo a necesidade de tramitar o expediente perante o Servizo de Patrimonio da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria así coma o depósito dun aval por importe de 331,20 euros pola ocupación e afectación de servizos de carácter público.

**Sexto.** En data 3 de maio de 2016 remítense oficio ao Departamento Territorial da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia aos efectos de obter a preceptiva e previa autorización sectorial.

**Sétimo.** En mesma data remítense requerimento ao interesado do aval referido no informe técnico municipal.

**Oitavo.** En data 9 de xuño de 2016 o solicitante achega o aval requirido.

**Noveno.** En data 21 de xuño de 2015 ten entrada no Concello resolución da Dirección Xeral de Patrimonio Cultural da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria de data 17 de xuño de 2016, favorable ás obras solicitadas coa presentación dun proxecto de control arqueolóxico.

**Décimo.** En data 28 de xullo de 2016 o interesado achega proxecto de control arqueolóxico.

**Décimo primeiro.** En data 26 de agosto de 2016 o proxecto é remitido ao Servizo de Patrimonio Cultural da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, Departamento territorial da Coruña, aos efectos de tramitar a súa autorización.

**Décimo segundo.** En data 21 de setembro de 2016 ten entrada no Concello resolución da Dirección Xeral de Patrimonio Cultural da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria autorizando o proxecto de control arqueolóxico.

**Décimo terceiro.** En data 3 de outubro de 2016 o asesor xurídico en materia de urbanismo Juan Molares Agrelo informa as obras solicitadas.

## FUNDAMENTOS DE DEREITO.

**Primeiro.** En virtude do disposto polo artigo 89.5 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réximen xurídico e do procedimento administrativo común (LRXPAC), tómase coma base para a presente resolución o informe técnico de data 28 de abril de 2016 e o informe xurídico de data 3 de outubro de 2016, que refire literalmente:

*"Primeiro. As obras solicitadas consisten nunha canalización de gas natural de 24 metros de lonxitude e unha acometida directa á mesma para abastecemento a un edificio residencial.*

*De acordo co disposto no artigo 142.2 apartado b) da lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia (En adiante LSG), as intervencións en inmobilés declarados bens de interese cultural ou catalogados polas súas singulares características ou valores culturais, históricos, artísticos, arquitectónicos ou paisaxísticos*



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tfl: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

están sometidos a licenza municipal. E no caso que nos ocupa a intervención se sitúa na rúa Real, en pleno casco histórico da Vila de Padrón, incluída no entorno dun Ben de Interese Cultural paraxe pintoresca, composto polo cemiterio de Adina, a Colexiata de Iria Flavia, a casa natal de Rosalía de Castro e o Xardín Botánico da Vila, establecido polo Real Decreto 3266/1977, do 11 de novembro.

Por outra banda, o artigo 143.3 da LSG refire que as licenzas que se refiran á execución de obras ou instalacións deberán acompañarse de proxecto técnico completo redactado por técnico competente.

Neste senso, consta no expediente achegado proxecto técnico titulado "Proyecto de ampliación de red de Gas Natural en el Municipio de Padrón (A Coruña) Calle Real 20 (GDE41015120005), redactado e asinado polo enxeñeiro industrial D. José Luis Sousa López e visado dixitalmente polo Colexio de Enxeñeiros Industriais de Galicia en data 25 de febreiro de 2016, con número de visado dixital 20160429. En virtude do disposto polo mesmo artigo 143.3 da LSG, o proxecto técnico adquire a condición de documento público, respondendo o seu autor da veracidade e exactitude dos datos consignados no mesmo.

Visto o informe técnico favorable, entendemos que o proxecto técnico cumple coa normativa de aplicación e resulta axeitado para documentar a intervención, da que se erixirá coma o marco ao que se debe axustar a mesma.

**Segundo.** O solo obxecto de actuación califícase polo Plan Xeral de Ordenación Municipal do Concello de Padrón (en adiante PXOM) coma solo Urbano residencial en núcleo antigo (URNA), que conforme o réxime transitorio establecido pola LOUG para os municipios con planeamento non adaptado ten a consideración de solo urbano consolidado.

Conforme o informe técnico municipal, non existe impedimento para unha actuación coma a solicitada, tendo en conta os usos admisibles e as condicións urbanísticas de aplicación, tanto as dispostas pola ordenanza coma pola propia LOUG.

**Terceiro.** O solo obxecto da intervención está situado, coma se ten referido, dentro do entorno dun Ben de Interese Cultural, coma se refire no informe técnico municipal, coa consideración de paraxe pintoresca, composto polo cemiterio de Adina, a Colexiata de Iria Flavia, a casa natal de Rosalía de Castro e o Xardín Botánico da Vila. Isto conleva a necesidade de contar con autorización da Comisión territorial do Patrimonio Histórico Galego da Coruña. O informe previo terá carácter vinculante.

No presente caso, cóntase coa preceptiva autorización a medio de resolución da Dirección Xeral de Patrimonio Cultural da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria de data 17 de xuño de 2016, favorable ás obras solicitadas coa presentación dun proxecto de control arqueolóxico. Dado que este proxecto foi así mesmo presentado e autorizado expresamente pola Consellería de Cultura, entendemos que non existe impedimento desta banda para o outorgamento da licenza solicitada.

**Cuarto.** Non son necesarias máis autorizacións sectoriais para a licenza solicitada, de acordo co exposto no informe técnico municipal.

**Quinto.** O técnico municipal determinou o importe do aval ou garantía a depositar para responder polos posibles danos que se ocasionen a servizos públicos e o firme obxecto da intervención. Neste senso debemos incidir en que sería necesaria unha intervención integral no ámbito do casco histórico que dotase ao mesmo das canalizacións necesarias para a expansión dos servizos urbanísticos. Con isto nos referimos a que as novas necesidades xurdidas do abastecemento dos inmobles con conexión á rede de gas natural, circunstancia que se ven dando dende fai tempo, implica que con maior frecuencia, incluso varias veces nun mesmo ano, sexa necesaria a execución de gabias ou canalizacións que, áinda sendo de escasa entidade algunas delas que non todas, supoñen un elevado deterioro nun pavimento composto de enlousado de pedra cun alto valor arquitectónico, tipolóxico e artístico de difícil reposición.

Neste senso, veñense dando con frecuencia problemas derivados da execución deste tipo de obras, relacionados coa correcta reposición dos paramentos afectados. Isto se debe á esencial dificultade que presenta a reposición dunha das lousas de granito perfiladas e adaptadas ao oco en cuestión se durante a intervención, sexa por unha incorrecta metodoloxía de traballo ao proceder a abrir a gabia fracturando as lousas, que posteriormente foron repostas con outro tipo de lousa aserrada e non pulida que provoca unha grave distorsión visual e funcional do pavimento e deteriora o conxunto histórico.

*Entendemos polo tanto que procedería, con independencia deste expediente concreto, requisir á empresa subministradora para que plantexe un plan de necesidades para o casco histórico que dote ao mesmo dun entramado axeitado que supoña que unha única intervención permita que as posteriores conexións se solventen mediante acometidas de sínxela factura e incidencia mínima. Nembargantes, o certo é que as licenzas urbanísticas constitúen un acto administrativo reglado, polo que se as obras son compatibles urbanísticamente o seu outorgamento é obligatorio para o órgano competente.*

*Por outra banda entendemos que unha licenza deste tipo esixe un maior control sobre a súa execución, que en todo caso conta co aval determinado polo técnico que só poderá ser devolto no caso dunha correcta execución e que en caso contrario será utilizado para a execución subsidiaria polo Concello, sen prexuízo de incrementar a súa cantidade en caso de que se demostre insuficiente para cubrir o custo da intervención."*

**Segundo.** O órgano competente para o otorgamento deste tipo de licenzas é a Xunta de Goberno Local tal e como consta no artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998.

#### **PROPÓNSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL:**

**Primeiro.** Outorgar a GAS GALICIA SDG, S.A. Licenza municipal de obras para ampliación de rede de distribución de gas natural e acometida directa na rúa real nº 20, Expediente 210/2015/LU, conforme o "Proyecto de ampliación de red de Gas Natural en el Municipio de Padrón (A Coruña) Calle Real 20 (GDE41015120005), redactado e asinado polo enxeñeiro industrial D. José Luis Sousa López e visado dixitalmente polo Colexio de Enxeñeiros Industriais de Galicia en data 25 de febreiro de 2016, con número de visado dixital 20160429.

- a) O promotor queda obrigado a poñer en coñecemento dos Servizos Técnicos por escrito a data de inicio das obras, así coma as posibles interrupcións nas mesmas e a súa conclusión, achegando en este último caso a correspondente acta de finalización das obras.
- b) Deberá cumplir coas obrigas impostas polo Decreto 174/2005, polo que se regula o réxime xurídico da producción e xestión de residuos e o rexistro xeral de produtores e xestores de residuos de Galicia, da Lei 10/1997, de residuos sólidos urbanos e do Decreto 105/2008, do 1 de febreiro.

**Segundo.** En cumprimento do establecido 17.1. do Decreto 28/1999, de 21 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento de disciplina urbanística de Galicia (RDUG) fanse constar os seguintes datos da licencia concedida:

- a)Clasificación e cualificación urbanística do solo obxecto da actuación: SOLO URBANO RESIDENCIAL DOS BARRIOS ORIXINARIOS DA VILA (URBO), solo urbano consolidado conforme o réxime transitorio da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia.
- b)Finalidade da actuación e uso ao que se destinará: Conservación e mantemento de paramentos interiores e cuberta de inmóvel residencial.
- c)Altura, volumes e ocupación da parcela permitidos: os existentes.
- d)Contía na que se orzan as obras: 6.515,00 euros. (sen IVE)
- e)Situación e emprazamento das obras: rúa Sar nº 38, Padrón.
- f)Nome ou razón social do promotor: D. Celestino Ares Pérez
- g)Técnico autor do proxecto e director das obras: non procede.
- h)Prazos para o inicio e terminación das obras: As obras deberán comezarse e terse rematadas no prazo de seis (6) meses dende a data de notificación do acto administrativo que outorgue a licenza. No



# Padrón

**Concello de Padrón**  
CIF P1506600D  
Rúa Longa, 27  
15900 Padrón, A Coruña  
[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)  
[www.concellodepadron.es](http://www.concellodepadron.es)  
Tlf: 981 81 04 51  
Fax: 981 81 15 50

tocante á caducidade das licenzas, estaráse ao disposto polo artigo 197 da LOUG.

**Terceiro.** A licenza enténdese outorgada salvo o dereito da propiedade e sen perxuízo de terceiros.

**Cuarto.** Dar traslado ao técnico municipal de xestión económica aos efectos de proceder á liquidación dos tributos que resulten de aplicación.

**Quinto.** Dar traslado do acordo adoptado ós servizos técnicos e de recadación municipais.

**Sexto.** Notificar o presente acordo ao interesado coa indicación de que pon fin á via administrativa e contra a cal poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición perante o alcalde coma órgano titular orixinario da competencia para resolver, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen perxuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## 5.- COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS DE REPARACIÓN DE TELLADO E COLOCACIÓN DE PORTA DE ENTRADA EN LOCAL SOCIAL SITO NO LUGAR DE CAMPO DA RABADENLA, SAN PEDRO DE CARCACÍA, FORMULADA POR DONA CARMEN CORDAL GARCÍA, EN REPRESENTACIÓN DA ASOCIACIÓN DE VECIÑOS "A SOCIEDADE". EXPEDIENTE 130/2016/CP.

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

### <<ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS.

**Primeiro.** En data 27 de xullo de 2016 ten entrada no Concello, con número de rexistro 6696, formulario de comunicación previa para a realización de obras e usos do solo e subsolo non suxeitos a licenza municipal para obras de reparación de tellado e colocación de porta de entrada en local social sito no lugar de Campo da Rabadenla, S. Pedro de Carcacía, con referencia catastral 3034207NH3333S0001YX, formulada por Dª. Carmen Cordal García en representación da asociación de veciños "A Sociedade". Achégase coa comunicación previa acta constitucional de xunta directiva da asociación, tarxeta de identificación fiscal da mesma, memoria descriptiva das obras, orzamento da intervención e fotografías do inmoble.

**Segundo.** En data 11 de agosto de 2016 o arquitecto técnico municipal informa desfavorablemente as obras solicitadas, requirindo a emenda de certas deficiencias detectadas na documentación presentada.

**Terceiro.** En data 12 de agosto de 2016 remítense requerimento ao interesado das emendas referidas no informe técnico municipal.

**Cuarto.** En data 8 de setembro de 2016 achégase nova memoria técnica asinada por técnico competente.

**Quinto.** En data 28 de setembro de 2016 achegase orzamento actualizado.

**Sexto.** En data 30 de setembro de 2016 o arquitecto técnico municipal D. Jesús Baliña de Jesús emite conformidade coa documentación presentada coma completa e hábil para a tramitación do expediente, sen perxuízo de posterior comprobación que certifique o axuste da intervención á comunicación presentada e á normativa urbanística de aplicación.

**Sétimo.** En data 30 de setembro de 2016 o asesor xurídico en materia de urbanismo Juan Molares Agrelo informa a comunicación previa presentada

### FUNDAMENTOS DE DEREITO.

**Primeiro.** A comunicación previa presentada refírese á execución de obras de reparación de tellado e colocación de porta de entrada en local social sito no lugar de Campo da Rabadenla, S. Pedro de Carcacía, con referencia catastral 3034207NH333S0001YX. Se ten procedido á comprobación previa por parte dos servizos técnicos municipais do tipo de actuación solicitado aos meros efectos de verificar se as obras se poden incardinhar dentro das sometidas ao réxime de comunicación previa, así coma que o uso solicitado sexa compatible co tipo de solo no que vai ter lugar a intervención.

Vista a conformidade do técnico municipal, debemos considerar que este tipo de intervención se atopa na actualidade exento da obriga xeral de contar con licenza municipal previa, en virtude do disposto polo artigo 142.3 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia.

A tramitación establecida pola nova lei do solo ven a eximir do previo control administrativo dos usos do solo nos casos de obras de pequena entidade, sustituíndo a licenza municipal de obras por unha comunicación previa asinada polo promotor das obras na que describe as mesmas e declara baixo a súa responsabilidade que as obras se axustan ao disposto na normativa urbanística e en xeral coa que lle resulta de aplicación.

Este novo sistema ven limitado no seu ámbito obxectivo a sensu contrario pola relación de actos sometidos a licenza municipal en virtude do disposto polo artigo 142.2 da Lei do Solo, xa que en xeral se atopan excluídos de licenza municipal aqueles usos do solo e subsolo que non precisan da redacción dun proxecto técnico completo redactado por técnico competente, o que as asimila a obras que pola súa sinxeleza técnica e escasa entidade económica non xustifican a necesaria intervención dun profesional. Así, o artigo 142.3 da Lei do solo determina:

*Quedan suxeitos ao réxime de intervención municipal de comunicación previa os actos de edificación e uso do solo e do subsolo non suxeitos a licenza e, en todo caso, os que así se establezan nas leis. A comunicación previa realizaráse nos termos que se prevea regulamentariamente. Os concellos poderán establecer os procedementos de comunicación necesarios, así coma os de verificación posterior do cumprimento dos requisitos previos.*

As obras obxecto do presente expediente, e referidas na comunicación previa, sitúanse, baseándose na conformidade dos servizos técnicos municipais, fóra das sometidas a licenza municipal previa, e polo tanto sometidas ao réxime de declaración responsable.

Polo tanto, estimamos, a reserva de informe técnico ao respecto, e visto a conformidade emitida polos técnicos municipais, que a intervención comunicada resulta hábil para a súa tramitación conforme o réxime establecido para as comunicacóns previas.

**Cuarto.** O procedemento para a presentación das comunicacións previas e o seu contido necesario veñen determinados no artigo 146.1 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia:

- Descripción técnica das características do acto de que se trate ou, no seu caso, proxecto técnico legalmente exible: achegase memoria técnica da intervención redactada por técnico competente.
- Manifestación expresa de que a comunicación previa presentada cumple en todos sus extremos coa ordenación urbanística de aplicación. Tal declaración figura no formulario de comunicación previa asinado pola solicitante.
- Copia das restantes autorizacións, concesións administrativas ou informes sectoriales cando fueran legalmente exigibles ao solicitante, ou acreditación de terse solicitado o seu outorgamento. Vista a conformidade municipal, non resulta necesaria a aportación doutras autorizacións sectoriais.
- Autorización ou documento de evaluación ambiental, no caso de requerirla o uso ao que van destinadas las obras. Non procede.



# Padrón

**Concello de Padrón**  
CIF P1506600D  
Rúa Longa, 27  
15900 Padrón, A Coruña  
[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)  
[www.concellodepadron.es](http://www.concellodepadron.es)  
Tfl: 981 81 04 51  
Fax: 981 81 15 50

Xustificante de pago dos tributos municipais, a documentación que se determine regulamentariamente e, especialmente, as autorizacións sectoriais preceptivas: neste senso, o Concello non conta nestes momentos cun sistema de autoliquidación tributaria implantado que permita que polo declarante se proceda a determinar o importe dos tributos a satisfacer e deste xeito o habilite para proceder ao pago e contar con tal resgado. Co sistema actual, e ata unha futura introdución do sistema de autoliquidación tributaria municipal, resulta suficiente conforme o criterio do informante con que o solicitante achegue os datos e elementos de xuízo que resulten necesarios para que pola administración se poida proceder a liquidar o tributo correspondente. Unha vez notificada a devandita liquidación, o declarante deberá proceder ao pago e conservar o resgado do pagamento, tal e coma se refire na propia comunicación previa. De non procederse ao pago, a comunicación presentada resultará inexacta, o que terá coma consecuencia a declaración de ineficacia da mesma, procedendo a paralización das obras ou ben a imposición dunha sanción, con independencia de que se proceda así mesmo a adoitar as medidas de constriñimento para o pago da débeda tributaria que resulten de aplicación.

Visto o que antecede, estimamos que a documentación presentada cumple co establecido no artigo 146.1 da lei do Solo.

A cualificación urbanística da parcela obxecto da solicitude, de acordo co informado polo técnico municipal, é a de SOLO NON URBANIZABLE DE NÚCLEO RURAL (NN), conforme o PXOM do Concello de Padrón, ao que se lle aplica o disposto para o solo de núcleo rural no planeamento respectivo segundo o réxime transitorio disposto na mesma para os municipios con planeamento non adaptado á lei 9/2002, e o uso solicitado resulta compatible co planeamento e normativa urbanística de aplicación, sen prexuízo do cumprimento das condicións de edificación e demáis normativa urbanística aplicable, das que a declarante refire baixo a súa responsabilidade o seu cumprimento e que será obxecto de verificación coa visita de comprobación.

**Quinto.** De acordo así mesmo co establecido no artigo 146.2 da Lei do Solo, a comunicación previa presentarase cunha antelación de quince días hábiles ao inicio das obras. A presentación constitúe título hábil para o inicio das obras no prazo indicado, sen prexuízo dunha posterior comprobación por parte do Concello.

Este mesmo prazo de quince días é o que se lle outorga ao Concello para, sen prexuízo dunha posterior comprobación e inspección, declarar completa a documentación presentada ou ben requerir a emenda das deficiencias que presente a misma.

Polo tanto, e visto o conforme dos servizos técnicos municipais e o informado nos fundamentos anteriores, estimamos que procede, dado que non se considera a necesidade de subsanación algúns nin emenda de ningunha deficiencia, declarar completa a documentación e tomar coñecemento da comunicación previa efectuada.

**Sexto.** A norma, no seu artigo 142.2, determina que os concellos deberán establecer e planificar os procedementos de comunicación necesarios, así coma os de verificación posterior do cumprimento dos requisitos precisos. En todo caso estímase coma solución máis axeitada e concordante coas funcións de control da legalidade urbanística que se proceda a adoitar un acordo que declare completa a documentación e tome coñecemento da comunicación previa, acordo do que se dará traslado aos servizos técnicos de urbanismo a fin de que se xire visita de comprobación e se informe sobre se a intervención se axustou á descrita na comunicación previa, así coma se concorre algúnsa inexactitude ou falsidade na mesma.

A estos efectos resulta de aplicación o disposto polo artigo 71.4 da lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedimento administrativo común (LRXPAC), que determina:

*"A inexactitude, falsozade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se acompañe ou incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación previa, ou a non presentación perante a administración competente da declaración responsable ou comunicación previa,*

*determinará a imposibilidade de continuar co exercicio do dereito ou actividade afectada dende o momento en que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civiles ou administrativas a que houbera lugar.*

*Asimesmo, a resolución da administración pública que declare tales circunstancias poderá determinar a obriga do interesado de restituir a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do dereito ou ao inicio da actividade correspondente, así coma a imposibilidade de instar un novo procedemento co mesmo obxecto durante un período de tempo determinado, todo elo conforme aos termos establecidos nas normas sectoriais de aplicación.”*

Asimesmo e dado que estamos a falar de comunicacóns previas referidas á execución de obras, modificouse a regulación dos expedientes de reposición da legalidade e sancionadores en materia urbanística da anterior LOUG, incorporando a ausencia de comunicación previa así coma o non axuste da intervención á mesma coma supostos de incoación de expediente de reposición e sancionador, así coma a tipificación coma infracción urbanística grave da inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial nunha comunicación previa e coma infracción urbanística leve da execución de obras sen comunicación previa cando fosen legalizables ou a inexactitude, falsidade ou omisión de carácter non esencial na mesma.

**Sétimo.** Coma se refire no propio texto da comunicación previa, formando parte das obrigas asumidas polo declarante, as obras deberán rematarse no prazo de seis meses dende o inicio das mesmas, e tal circunstancia deberá porse en coñecemento do concello, aos efectos de que se proceda á visita de comprobación das obras executadas. De non comunicarse polo declarante a finalización das obras, tomaráse coma referencia para a visita de comprobación o devandito prazo de seis meses contados dende que a intervención puido iniciarse, isto é, dende o transcurso dos quince días hábiles dende a presentación da comunicación previa. Tal circunstancia deberá apercibirse ao declarante.

**Oitavo.** Consideramos coma órgano competente para o outorgamento das licenzas de obras, e polo tanto para tomar coñecemento da comunicación previa que sustitúe ás mesmas é a Xunta de Goberno Local tal e como consta no artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998, aplicado analóxicamente ao caso que nos ocupa, xa que o acordo que se adoite constitúe un título habilitante para a execución de obras e polo tanto a estes efectos resulta asimilable a unha licenza municipal.

#### **PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL:**

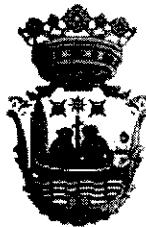
**Primeiro.** Declarar completa a documentación presentada e tomar coñecemento da comunicación previa de data 12 de xullo de 2016, asinada por D<sup>a</sup>. Carmen Cordal García en representación da ASOCIACIÓN DE VECIÑOS “A SOCIEDADE”, para obras de reparación de tellado e colocación de porta de entrada en local social sito no lugar de Campo da Rabadenla, S. Pedro de Carcacia, con referencia catastral 3034207NH3333S0001YX., expediente 130/2016/CP conforme a documentación anexa á mesma.

**Segundo.** A comunicación previa, toda vez que o Concello acusa recibo da mesma e a considera completa, habilita ao declarante para o inicio das obras no prazo de quince días hábiles dende a entrada da comunicación previa no Concello, sen prexuízo dunha posterior visita de comprobación e informe técnico por parte dos servizos técnicos municipais.

**Terceiro.** Apercíbese ao declarante:

A inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achega ou incorpora á comunicación previa comporta, logo de audiencia da persoa interesada, a declaración de ineficacia da comunicación efectuada e impide o exercicio do dereito ou da actividade afectada desde o momento en que se coñece, sen prexuízo das sancións que proceda imponer por tales feitos.

A resolución administrativa que constata as circunstancias a que se refire o número anterior comportará o inicio das correspondentes actuacións e a exixencia da responsabilidades e poderá determinar a obriga do



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tfl: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

interesado a restituír a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do derecho ou ao inicio da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento durante un periodo de tempo determinado entre tres meses e un ano.

A ausencia de comunicación previa así coma o non axuste da intervención á mesma, independentemente da apertura dun expediente de reposición da legalidade, están tipificadas coma infracción urbanística grave no caso de inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial nunha comunicación previa, e coma infracción urbanística leve da execución de obras sen comunicación previa, cando fosen legalizables, ou a inexactitude, falsidade ou omisión de carácter non esencial na mesma.

Así mesmo, a comunicación previa presentada para os actos de uso do solo suxeitos a ela implica a responsabilidade solidaria de quen promove as obras, de quen ten a propiedade dos terreos, ou os/as empresarios/as das obras, dos técnicos/as redactores/as do proxecto e directores/as das obras e da súa execución, respecto da conformidade das obras coa ordenación urbanística de aplicación e a súa adecuación ao proxecto presentado.

**Cuarto.** Notificada a liquidación tributaria ao declarante, este asume a obriga de estar en posesión en todo momento do resgado de ter aboados os tributos municipais de aplicación.

**Quinto.** As obras deberán rematarse no prazo de seis (6) meses dende o inicio das mesmas, e tal circunstancia, isto é, a finalización das obras, deberá porse en coñecemento do concello, aos efectos de que se proceda á visita de comprobación das obras executadas. De non comunicarse polo declarante a finalización das obras, tomaráse coma referencia para a visita de comprobación o devandito prazo de seis meses contados dende que a intervención puido iniciarse, isto é, dende o transcurso dos quince días hábiles dende a presentación da comunicación previa.

**Sexto.** Dar traslado do acordo adoptado ós servizos técnicos de urbanismo a efectos de que unha vez finalizadas as obras se xire visita de comprobación e se proceda ao correspondente informe técnico sobre a veracidade dos datos expostos na comunicación previa e o axuste das obras realmente efectuadas ás mesmas, así coma o axuste das obras á normativa urbanística de aplicación.

**Sétimo.** Notificar o presente acordo ao interesado/a coa indicación de que pon fin á via administrativa e contra a cal poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición perante o alcalde coma órgano titular orixinario da competencia para resolver, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen perxuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Aberta a quenda de debate prodúcense as seguintes intervencións de xeito resumido:

Sr. Alcalde. Propón á Xunta de Goberno Local que o asunto quede sobre a mesa para os efectos de revisar o tipo de obras ás que se refire a comunicación previa.

Non habendo máis intervencións por parte da presidencia sométese a votación a proposta, formulada ao abeiro do previsto no artigo 92 do ROF, de que o asunto quede sobre a mesa, sendo aprobada por unanimidade das e dos presentes.

## 6.- COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS DE PINTADO DE REVESTIMENTO DE FACHADA POSTERIOR DE EDIFICIO RESIDENCIAL SITO NA TRAVESÍA CAMPO DA FEIRA Nº 3, FORMULADA POLA COMUNIDADE DE PROPIETARIOS DO INMOBLE. EXPEDIENTE 136/2016/CP.

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

<<ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS.

**Primeiro.** En data 4 de agosto de 2016 ten entrada no Concello, con número de rexistro 6931, formulario de comunicación previa para a realización de obras e usos do solo e subsolo non suxeitos a licenza municipal para obras de revestimento de fachada traseira de edificio de vivendas sito na travesía Campo da Feira nº 3, con referencia catastral 7914308NH2371N0007RD, formulada por D. José Manuel López Álvarez en representación da Comunidade de Propietarios do inmoble. Achégase coa comunicación previa orzamento da intervención, datos catastrais e fotografías do inmoble.

**Segundo.** En data 18 de agosto de 2016 o arquitecto técnico municipal D. Jesús Baliña de Jesús emite disconformidade coa comunicación previa presentada.

**Terceiro.** En data 22 de agosto de 2016 emítense requisitado de emenda da solicitude.

**Cuarto.** En data 6 de setembro de 2016 o solicitante achega documentación acreditativa da representación da comunidade de propietarios e memoria técnica da actuación redactada e asinada pola arquitecta técnica Dª Ana Mª Tubío Costoya.

**Quinto.** En data 30 de setembro de 2016 o arquitecto técnico municipal D. Jesús Baliña de Jesús emite conformidade coa documentación presentada coma completa e hábil para a tramitación do expediente, sen prexuízo de posterior comprobación que certifique o axuste da intervención á comunicación presentada e á normativa urbanística de aplicación.

**Sexto.** En mesma data o asesor xurídico en materia de urbanismo Juan Molares Agrelo informa a comunicación previa presentada

#### FUNDAMENTOS DE DEREITO.

**Primeiro.** A comunicación previa presentada refírese á execución de obras de revestimento de fachada traseira de edificio de vivendas sito na travesía Campo da Feira nº 3, con referencia catastral 7914308NH2371N0007RD. Se ten procedido á comprobación previa por parte dos servizos técnicos municipais do tipo de actuación solicitado aos meros efectos de verificar se as obras se poden incardinar dentro das sometidas ao réxime de comunicación previa, así coma que o uso solicitado sexa compatible co tipo de solo no que vai ter lugar a intervención.

Vista a conformidade do técnico municipal, debemos considerar que este tipo de intervención se atopa na actualidade exento da obriga xeral de contar con licenza municipal previa, en virtude do disposto polo artigo 142.3 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia.

A tramitación establecida pola nova lei do solo ven a eximir do previo control administrativo dos usos do solo nos casos de obras de pequena entidade, sustituíndo a licenza municipal de obras por unha comunicación previa asinada polo promotor das obras na que describe as mesmas e declara baixo a súa responsabilidade que as obras se axustan ao disposto na normativa urbanística e en xeral coa que lle resulta de aplicación.

Este novo sistema ven limitado no seu ámbito obxectivo a sensu contrario pola relación de actos sometidos a licenza municipal en virtude do disposto polo artigo 142.2 da Lei do Solo, xa que en xeral se atopan excluídos de licenza municipal aqueles usos do solo e subsolo que non precisan da redacción dun proxecto técnico completo redactado por técnico competente, o que as asimila a obras que pola súa sinxeleza técnica e escasa entidade económica non xustifican a necesaria intervención dun profesional. Así, o artigo 142.3 da Lei do solo determina:

*Quedan suxeitos ao réxime de intervención municipal de comunicación previa os actos de edificación e uso do solo e do subsolo non suxeitos a licenza e, en todo caso, os que así se establezan nas leis. A comunicación previa realizaráse nos termos que se prevea regulamentariamente. Os concellos poderán establecer os procedementos de comunicación necesarios, así coma os de verificación posterior do cumprimento dos requisitos previos.*

As obras obxecto do presente expediente, e referidas na comunicación previa, sitúanse, baseándonos na conformidade dos servizos técnicos municipais, fóra das sometidas a licenza municipal previa, e polo tanto



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tfl: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

sometidas ao réxime de declaración responsable.

Polo tanto, estimamos, a reserva de informe técnico ao respecto, e visto a conformidade emitida polos técnicos municipais, que a intervención comunicada resulta hábil para a súa tramitación conforme o réxime establecido para as comunicacións previas.

**Cuarto.** O procedemento para a presentación das comunicacións previas e o seu contido necesario veñen determinados no artigo 146.1 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia:

- Descripción técnica das características do acto de que se trate ou, no seu caso, proxecto técnico legalmente exixible: Referidas no apartado sexto do formulario de comunicación previa e na conformidade técnica municipal. Descrita así mesma na memoria técnica da actuación redactada e asinada pola arquitecta técnica Dª Ana Mª Tubío Costoya. Trátase do revestimento en aluminio da fachada posterior dun edificio residencial.
- Manifestación expresa de que a comunicación previa cumplre en tódolos seus extremos coa ordenación urbanística de aplicación. Tal declaración figura no formulario de comunicación previa asinado pola solicitante.
- Copia das restantes autorizacións, concesións administrativas ou informes sectoriales cando foran legalmente esixibles ao solicitante, ou acreditación de terse solicitado o seu outorgamento. Vista a conformidade municipal, non resulta necesaria a aportación doutras autorizacións sectoriais.
- Autorización ou documento de avaliación ambiental, no caso de requirila o uso ao que van destinadas as obras. Non procede.
- Xustificante de pago dos tributos municipais, a documentación que se determine regulamentariamente e, especialmente, as autorizacións sectoriais preceptivas: neste senso, o Concello non conta nestes momentos cun sistema de autoliquidación tributaria implantado que permita que polo declarante se proceda a determinar o importe dos tributos a satisfacer e deste xeito o habilite para proceder ao pago e contar con tal resgado. Co sistema actual, e ata unha futura introdución do sistema de autoliquidación tributaria municipal, resulta suficiente conforme o criterio do informante con que o solicitante achegue os datos e elementos de xuízo que resulten necesarios para que pola administración se poida proceder a liquidar o tributo correspondente. Unha vez notificada a devandita liquidación, o declarante deberá proceder ao pago e conservar o resgado do pagamento, tal e coma se refire na propia comunicación previa. De non procederse ao pago, a comunicación presentada resultará inexacta, o que terá coma consecuencia a declaración de ineficacia da mesma, procedendo a paralización das obras ou ben a imposición dunha sanción, con independencia de que se proceda así mesmo a adoitar as medidas de constriñimento para o pago da débeda tributaria que resulten de aplicación.

Visto o que antecede, estimamos que a documentación presentada cumple co establecido no artigo 146.1 da lei do Solo.

A cualificación urbanística da parcela obxecto da solicitude, de acordo co informado polo técnico municipal, é a de SOLO URBANO RESIDENCIAL DE EDIFICACIÓN ENTRE MEDIANEIRAS (URME), conforme o PXOM do Concello de Padrón, ao que se lle aplica o disposto para o solo urbano consolidado na Lei do Solo de Galicia segundo o réxime transitorio disposto na mesma para os municipios con planeamento non adaptado á lei 9/2002, procedendo a toma de coñecemento da intervención, que deberá axustarse escrupulosamente ao solicitado, xa que o declarante refire baixo a súa responsabilidade o seu axuste e cumprimento da normativa urbanística, o e que será obxecto de verificación coa visita de comprobación.

**Quinto.** De acordo así mesmo co establecido no artigo 146.2 da Lei do Solo, a comunicación previa presentarase cunha antelación de quince días hábiles ao inicio das obras. A presentación constitúe título

hábil para o inicio das obras no prazo indicado, sen prexuízo dunha posterior comprobación por parte do Concello.

Este mesmo prazo de quince días é o que se lle outorga ao Concello para, sen prexuízo dunha posterior comprobación e inspección, declarar completa a documentación presentada ou ben requerir a emenda das deficiencias que presente a mesma.

Polo tanto, e visto o conforme dos servizos técnicos municipais e o informado nos fundamentos anteriores, estimamos que procede, dado que non se considera a necesidade de subsanación algúns nin emenda de ningunha deficiencia, declarar completa a documentación e tomar coñecemento da comunicación previa efectuada.

**Sexto.** A norma, no seu artigo 142.2, determina que os concellos deberán establecer e planificar os procedementos de comunicación necesarios, así coma os de verificación posterior do cumprimento dos requisitos precisos. En todo caso estímase coma solución máis axeitada e concordante coas funcións de control da legalidade urbanística que se proceda a adoitar un acordo que declare completa a documentación e tome coñecemento da comunicación previa, acordo do que se dará traslado aos servizos técnicos de urbanismo a fin de que se xire visita de comprobación e se informe sobre se a intervención se axustou á descrita na comunicación previa, así coma se concorre algunha inexactitude ou falsidade na mesma.

A estos efectos resulta de aplicación o disposto polo artigo 71.4 da lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedimento administrativo común (LRXPAC), que determina:

*"A inexactitude, falsedad ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se acompañe ou incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación previa, ou a non presentación perante a administración competente da declaración responsable ou comunicación previa, determinará a imposibilidade de continuar co exercicio do derecho ou actividade afectada dende o momento en que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civiles ou administrativas a que houbera lugar.*

*Asimesmo, a resolución da administración pública que declare tales circunstancias poderá determinar a obliga do interesado de restituir a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do derecho ou ao inicio da actividade correspondente, así coma a imposibilidade de instar un novo procedemento co mesmo obxecto durante un período de tempo determinado, todo elo conforme aos termos establecidos nas normas sectoriais de aplicación."*

Asimesmo e dado que estamos a falar de comunicacóns previas referidas á execución de obras, modifícase a regulación dos expedientes de reposición da legalidade e sancionadores en materia urbanística da anterior LOUG, incorporando a ausencia de comunicación previa así coma o non axuste da intervención á mesma coma supostos de incoación de expediente de reposición e sancionador, así coma a tipificación coma infracción urbanística grave da inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial nunha comunicación previa e coma infracción urbanística leve da execución de obras sen comunicación previa cando fosen legalizables ou a inexactitude, falsidade ou omisión de carácter non esencial na mesma.

**Sétimo.** Coma se refire no propio texto da comunicación previa, formando parte das obrigas asumidas polo declarante, as obras deberán rematarse no prazo de seis meses dende o inicio das mesmas, e tal circunstancia deberá porse en coñecemento do concello, aos efectos de que se proceda á visita de comprobación das obras executadas. De non comunicarse polo declarante a finalización das obras, tomárase coma referencia para a visita de comprobación o devandito prazo de seis meses contados dende que a intervención puido iniciarse, isto é, dende o transcurso dos quince días hábiles dende a presentación da comunicación previa. Tal circunstancia deberá apercibirse ao declarante.

**Oitavo.** Consideramos coma órgano competente para o outorgamento das licenzas de obras, e polo tanto para tomar coñecemento da comunicación previa que sustitúe ás mesmas é a Xunta de Goberno Local tal e



# Padrón

**Concello de Padrón**  
CIF P1506600D  
Rúa Longa, 27  
15900 Padrón, A Coruña  
[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)  
[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)  
Tfl: 981 81 04 51  
Fax: 981 81 15 50

como consta no artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998, aplicado analóxicamente ao caso que nos ocupa, xa que o acordo que se adoite constitúe un título habilitante para a execución de obras e polo tanto a estes efectos resulta asimilable a unha licenza municipal.

**Noveno.** Por resolución do alcalde 467/2016, do 8 de agosto, designase coma alcalde en funcións ao tenente de alcalde e concelleiro de urbanismo D. José Ramón Pardo Andrade para os días do 9 e 10 de agosto e do 12 ao 28 de agosto todos incluídos.

**PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL:**

**Primeiro.** Declarar completa a documentación presentada e tomar coñecemento da comunicación previa de data 4 de agosto de 2016, asinada por D. José Manuel López Álvarez en representación da Comunidade de Propietarios travesía Campo da Feira nº 3 , para obras de pintado de revestimento de fachada traseira de edificio de vivendas sito na travesía Campo da Feira nº 3, con referencia catastral 7914308NH2371N0007RD, expediente 136/2016/CP conforme a documentación anexa á mesma.

**Segundo.** A comunicación previa, toda vez que o Concello acusa recibo da mesma e a considera completa, habilita ao declarante para o inicio das obras no prazo de quince días hábiles dende a entrada da comunicación previa no Concello, sen prexuízo dunha posterior visita de comprobación e informe técnico por parte dos servizos técnicos municipais.

**Terceiro.** Apercíbese ao declarante:

A inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achega ou incorpora á comunicación previa comporta, logo de audiencia da persoa interesada, a declaración de ineeficacia da comunicación efectuada e impide o exercicio do derecho ou da actividade afectada desde o momento en que se coñece, sen prexuízo das sancións que proceda imponer por tales feitos.

A resolución administrativa que constata as circunstancias a que se refire o número anterior comportará o inicio das correspondentes actuacións e a exigencia da responsabilidades e poderá determinar a obriga do interesado a restituír a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do derecho ou ao inicio da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento durante un período de tempo determinado entre tres meses e un ano.

A ausencia de comunicación previa así coma o non axuste da intervención á misma, independentemente da apertura dun expediente de reposición da legalidade, están tipificadas coma infracción urbanística grave no caso de inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial nunha comunicación previa, e coma infracción urbanística leve da ejecución de obras sen comunicación previa, cando fosen legalizables, ou a inexactitude, falsidade ou omisión de carácter non esencial na mesma.

Así mesmo, a comunicación previa presentada para os actos de uso do solo suxeitos a ela implica a responsabilidade solidaria de quien promove as obras, de quien ten a propiedade dos terrenos, ou os/as empresarios/as das obras, dos técnicos/as redactores/as do proxecto e directores/as das obras e da súa execución, respecto da conformidade das obras coa ordenación urbanística de aplicación e a súa adecuación ao proxecto presentado.

**Cuarto.** Notificada a liquidación tributaria ao declarante, este asume a obriga de estar en posesión en todo momento do resguardo de ter aboados os tributos municipais de aplicación.

**Quinto.** As obras deberán rematarse no prazo de seis (6) meses dende o inicio das mesmas, e tal circunstancia, isto é, a finalización das obras, deberá porse en coñecemento do concello, aos efectos de que se proceda á visita de comprobación das obras executadas. De non comunicarse polo declarante a finalización das obras, tomaráse coma referencia para a visita de comprobación o devandito prazo de seis meses contados dende que a intervención puido iniciarse, isto é, dende o transcurso dos quince días

hábeis dende a presentación da comunicación previa.

**Sexto.** Dar traslado do acordo adoptado ós servizos técnicos de urbanismo a efectos de que unha vez finalizadas as obras se xire visita de comprobación e se proceda ao correspondente informe técnico sobre a veracidade dos datos expostos na comunicación previa e o axuste das obras realmente efectuadas ás mesmas, así coma o axuste das obras á normativa urbanística de aplicación.

**Sétimo.** Notificar o presente acordo ao interesado/a coa indicación de que pon fin á via administrativa e contra a cal poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición perante o alcalde coma órgano titular orixinario da competencia para resolver, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen perxuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

**7.- COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS DE COLOCACIÓN DE PLAQUETA DE GRES RÚSTICO SOBRE SOLEIRA EXISTENTE EN PARCELA SITA NO LUGAR DE EXTRAMUNDI Nº 192, FORMULADA POR DONA TERESA ACOSTA LÓPEZ. EXPEDIENTE 145/2016/CP.**

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

**<<ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS.**

**Primeiro.** En data 22 de agosto de 2016 ten entrada no Concello, con número de rexistro 7341, formulario de comunicación previa para a realización de obras e usos do solo e subsolo non suxeitos a licenza municipal para obras de colocación de plaqueta de gres rústico sobre soleira existente en parcela sita no lugar de Extramundi nº 192, con referencia catastral 7434104NH2373S0001KE, formulada por Dª. Teresa Acosta López. Achégase coa comunicación previa orzamento da intervención el fotografía da zona de intervención.

**Segundo.** En data 26 de setembro de 2016 o arquitecto técnico municipal D. Francisco Ferro González emite conformidade coa documentación presentada coma completa e hábil para a tramitación do expediente, sen prexuízo de posterior comprobación que certifique o axuste da intervención á comunicación presentada e á normativa urbanística de aplicación.

**Terceiro.** En data 29 de setembro de 2016 o asesor xurídico en materia de urbanismo Juan Molares Agrelo informa a comunicación previa presentada

**FUNDAMENTOS DE DEREITO.**

**Primeiro.** A comunicación previa presentada refírese á execución de obras de colocación de plaqueta de gres rústico sobre soleira existente en parcela sita no lugar de Extramundi nº 192, con referencia catastral 7434104NH2373S0001KE. Se ten procedido á comprobación previa por parte dos servizos técnicos municipais do tipo de actuación solicitado aos meros efectos de verificar se as obras se poden incardinar dentro das sometidas ao réxime de comunicación previa, así coma que o uso solicitado sexa compatible co tipo de solo no que vai ter lugar a intervención .

Vista a conformidade do técnico municipal, debemos considerar que este tipo de intervención se atopa na actualidade exento da obriga xeral de contar con licenza municipal previa, en virtude do disposto polo artigo 142.3 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia.



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tfl: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

A tramitación establecida pola nova lei do solo ven a eximir do previo control administrativo dos usos do solo nos casos de obras de pequena entidade, sustituíndo a licenza municipal de obras por unha comunicación previa asinada polo promotor das obras na que describe as mesmas e declara baixo a súa responsabilidade que as obras se axustan ao disposto na normativa urbanística e en xeral coa que lle resulta de aplicación.

Este novo sistema ven limitado no seu ámbito obxectivo a sensu contrario pola relación de actos sometidos a licenza municipal en virtude do disposto polo artigo 142.2 da Lei do Solo, xa que en xeral se atopan excluídos de licenza municipal aqueles usos do solo e subsolo que non precisan da redacción dun proxecto técnico completo redactado por técnico competente, o que as asimila a obras que pola súa sinxeleza técnica e escasa entidade económica non xustifican a necesaria intervención dun profesional. Así, o artigo 142.3 da Lei do solo determina:

*Quedan suxeitos ao réxime de intervención municipal de comunicación previa os actos de edificación e uso do solo e do subsolo non suxeitos a licenza e, en todo caso, os que así se establezan nas leis. A comunicación previa realizaráse nos termos que se prevea regulamentariamente. Os concellos poderán establecer os procedementos de comunicación necesarios, así coma os de verificación posterior do cumprimento dos requisitos previos.*

As obras obxecto do presente expediente, e referidas na comunicación previa, sitúanse, baseándonos na conformidade dos servizos técnicos municipais, fóra das sometidas a licenza municipal previa, e polo tanto sometidas ao réxime de declaración responsable.

Polo tanto, estimamos, a reserva de informe técnico ao respecto, e visto a conformidade emitida polos técnicos municipais, que a intervención comunicada resulta hábil para a súa tramitación conforme o réxime establecido para as comunicacóns previas.

**Cuarto.** O procedemento para a presentación das comunicacóns previas e o seu contido necesario veñen determinados no artigo 146.1 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia:

- Descripción técnica das características do acto de que se trate ou, no seu caso, proxecto técnico legalmente exixible: Referidas no apartado sexto do formulario de comunicación previa e na conformidade técnica municipal. Colocación de 18 m<sup>2</sup> de gres rústico natural sobre soleira existente e encintado.
- Manifestación expresa de que a comunicación previa cumplre en todos los seus extremos coa ordenación urbanística de aplicación. Tal declaración figura no formulario de comunicación previa asinado pola solicitante.
- Copia das restantes autorizacións, concesións administrativas ou informes sectoriales cando foran legalmente esixibles ao solicitante, ou acreditación de terse solicitado o seu outorgamento. Vista a conformidade municipal, non resulta necesaria a aportación doutras autorizacións sectoriais.
- Autorización ou documento de avaliación ambiental, no caso de requirirla o uso ao que van destinadas as obras. Non procede.
- Xustificante de pago dos tributos municipais, a documentación que se determine regulamentariamente e, especialmente, as autorizacións sectoriais preceptivas: neste senso, o Concello non conta nestes momentos cun sistema de autoliquidación tributaria implantado que permita que polo declarante se proceda a determinar o importe dos tributos a satisfacer e deste xeito o habilite para proceder ao pago e contar con tal resgado. Co sistema actual, e ata unha futura introdución do sistema de autoliquidación tributaria municipal, resulta suficiente conforme o criterio do informante con que o solicitante achegue os datos e elementos de xuízo que resulten necesarios para que pola administración se poida proceder a liquidar o tributo correspondente. Unha vez notificada a devandita liquidación, o declarante deberá proceder ao pago e conservar o resgado do pagamento, tal e coma se refire na propia

comunicación previa. De non procederse ao pago, a comunicación presentada resultará inexacta, o que terá coma consecuencia a declaración de ineficacia da mesma, procedendo a paralización das obras ou ben a imposición dunha sanción, con independencia de que se proceda así mesmo a adoitar as medidas de constriñimento para o pago da débeda tributaria que resulten de aplicación.

Visto o que antecede, estimamos que a documentación presentada cumpre co establecido no artigo 146.1 da lei do Solo.

A cualificación urbanística da parcela obxecto da solicitude, de acordo co informado polo técnico municipal, é a de SOLO URBANO RESIDENCIAL DE VIVENDA FAMILIAR EN EDIFICACIÓN INTENSIVA (URFI), conforme o PXOM do Concello de padró, ao que se lle aplica o disposto para o solo urbano consolidado segundo o réxime transitorio disposto na Lei do Solo de Galicia para os municipios con planeamento non adaptado á lei 9/2002, e o uso solicitado resulta compatible co planeamento e normativa urbanística de aplicación, sen prexuízo do cumprimento das condicións de edificación e demáis normativa urbanística aplicable, das que a declarante refire baixo a súa responsabilidade o seu cumprimento e que será obxecto de verificación coa visita de comprobación.

**Quinto.** De acordo así mesmo co establecido no artigo 146.2 da Lei do Solo, a comunicación previa presentarase cunha antelación de quince días hábiles ao inicio das obras. A presentación constitúe título hábil para o inicio das obras no prazo indicado, sen prexuízo dunha posterior comprobación por parte do Concello.

Este mesmo prazo de quince días é o que se lle outorga ao Concello para, sen prexuízo dunha posterior comprobación e inspección, declarar completa a documentación presentada ou ben requerir a emenda das deficiencias que presente a mesma.

Polo tanto, e visto o conforme dos servizos técnicos municipais e o informado nos fundamentos anteriores, estimamos que procede, dado que non se considera a necesidade de subsanación algúnhha nin emenda de ningunha deficiencia, declarar completa a documentación e tomar coñecemento da comunicación previa efectuada.

**Sexto.** A norma, no seu artigo 142.2, determina que os concellos deberán establecer e planificar os procedementos de comunicación necesarios, así coma os de verificación posterior do cumprimento dos requisitos precisos. En todo caso estímase coma solución máis axeitada e concordante coas funcións de control da legalidade urbanística que se proceda a adoitar un acordo que declare completa a documentación e tome coñecemento da comunicación previa, acordo do que se dará traslado aos servizos técnicos de urbanismo a fin de que se xire visita de comprobación e se informe sobre se a intervención se axustou á descrita na comunicación previa, así coma se concorre algunha inexactitude ou falsidade na mesma.

A estos efectos resulta de aplicación o disposto polo artigo 71.4 da lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedimento administrativo común (LRXPAC), que determina:

*"A inexactitude, falsozade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se acompañe ou incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación previa, ou a non presentación perante a administración competente da declaración responsable ou comunicación previa, determinará a imposibilidade de continuar co exercicio do derecho ou actividade afectada dende o momento en que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civiles ou administrativas a que houbera lugar.*

*Asimesmo, a resolución da administración pública que declare tales circunstancias poderá determinar a obriga do interesado de restituir a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do derecho ou ao inicio da actividade correspondente, así coma a imposibilidade de instar un novo procedemento co mesmo obxecto durante un período de tempo determinado, todo elo conforme aos termos establecidos nas normas sectoriais de aplicación."*



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tfl: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

Asimesmo e dado que estamos a falar de comunicacíons previas referidas á execución de obras, modificouse a regulación dos expedientes de reposición da legalidade e sancionadores en materia urbanística da anterior LOUG, incorporando a ausencia de comunicación previa así coma o non axuste da intervención á mesma coma supostos de incoación de expediente de reposición e sancionador, así coma a tipificación coma infracción urbanística grave da inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial nunha comunicación previa e coma infracción urbanística leve da execución de obras sen comunicación previa cando fosen legalizables ou a inexactitude, falsidade ou omisión de carácter non esencial na mesma.

**Sétimo.** Coma se refire no propio texto da comunicación previa, formando parte das obrigas asumidas polo declarante, as obras deberán rematarse no prazo de seis meses dende o inicio das mesmas, e tal circunstancia deberá porse en coñecemento do concello, aos efectos de que se proceda á visita de comprobación das obras executadas. De non comunicarse polo declarante a finalización das obras, tomaráse coma referencia para a visita de comprobación o devandito prazo de seis meses contados dende que a intervención puido iniciarse, isto é, dende o transcurso dos quince días hábiles dende a presentación da comunicación previa. Tal circunstancia deberá apercibirse ao declarante.

**Oitavo.** Consideramos coma órgano competente para o outorgamento das licenzas de obras, e polo tanto para tomar coñecemento da comunicación previa que sustitúe ás mesmas é a Xunta de Goberno Local tal e como consta no artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998, aplicado analóxicamente ao caso que nos ocupa, xa que o acordo que se adoite constitúe un título habilitante para a execución de obras e polo tanto a estes efectos resulta asimilable a unha licenza municipal.

## PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL:

**Primeiro.** Declarar completa a documentación presentada e tomar coñecemento da comunicación previa de data 22 de agosto de 2016, asinada por Dª. TERESA ACOSTA LÓPEZ, para obras de colocación de placa de gres rústico sobre soleira existente en parcela sita no lugar de Extramundi nº 192, con referencia catastral 7434104NH2373S0001KE, expediente 145/2016/CP conforme a documentación anexa á mesma.

**Segundo.** A comunicación previa, toda vez que o Concello acusa recibo da mesma e a considera completa, habilita ao declarante para o inicio das obras no prazo de quince días hábiles dende a entrada da comunicación previa no Concello, sen prexuízo dunha posterior visita de comprobación e informe técnico por parte dos servizos técnicos municipais.

**Terceiro.** Apercíbese ao declarante:

A inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achega ou incorpora á comunicación previa comporta, logo de audiencia da persoa interesada, a declaración de ineficacia da comunicación efectuada e impide o exercicio do derecho ou da actividade afectada desde o momento en que se coñece, sen prexuízo das sancións que proceda imponer por tales feitos.

A resolución administrativa que constata as circunstancias a que se refire o número anterior comportará o inicio das correspondentes actuacións e a exixencia da responsabilidades e poderá determinar a obriga do interesado a restituír a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do derecho ou ao inicio da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento durante un período de tempo determinado entre tres meses e un ano.

A ausencia de comunicación previa así coma o non axuste da intervención á mesma, independentemente da apertura dun expediente de reposición da legalidade, están tipificadas coma infracción urbanística grave no caso de inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial nunha comunicación previa, e coma infracción urbanística leve da execución de obras sen comunicación previa, cando fosen legalizables, ou a inexactitude, falsidade ou omisión de carácter non esencial na misma.

Así mesmo, a comunicación previa presentada para os actos de uso do solo suxeitos a ela implica a responsabilidade solidaria de quen promove as obras, de quen ten a propiedade dos terreos, ou os/as empresarios/as das obras, dos técnicos/as redactores/as do proxecto e directores/as das obras e da súa execución, respecto da conformidade das obras coa ordenación urbanística de aplicación e a súa adecuación ao proxecto presentado.

**Cuarto.** Notificada a liquidación tributaria ao declarante, este asume a obriga de estar en posesión en todo momento do resgado de ter aboados os tributos municipais de aplicación.

**Quinto.** As obras deberán rematarse no prazo de seis (6) meses dende o inicio das mesmas, e tal circunstancia, isto é, a finalización das obras, deberá porse en coñecemento do concello, aos efectos de que se proceda á visita de comprobación das obras executadas. De non comunicarse polo declarante a finalización das obras, tomaráse coma referencia para a visita de comprobación o devandito prazo de seis meses contados dende que a intervención puido iniciarse, isto é, dende o transcurso dos quince días hábiles dende a presentación da comunicación previa.

**Sexto.** Dar traslado do acordo adoptado ós servizos técnicos de urbanismo a efectos de que unha vez finalizadas as obras se xire visita de comprobación e se proceda ao correspondente informe técnico sobre a veracidade dos datos expostos na comunicación previa e o axuste das obras realmente efectuadas ás mesmas, así coma o axuste das obras á normativa urbanística de aplicación.

**Sétimo.** Notificar o presente acordo ao interesado/a coa indicación de que pon fin á via administrativa e contra a cal poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición perante o alcalde coma órgano titular orixinario da competencia para resolver, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen perxuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Seguidamente o Presidente somete a proposta a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 19 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## **8.- COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS DE INSTALACIÓN DE PISCINA EN PARCELA SITA NO LUGAR DE ANGUEIRA DE SUSO Nº 57, FORMULADA POR DONA MARÍA ANDRADE FERREIRA. EXPEDIENTE 148/2016/CP.**

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

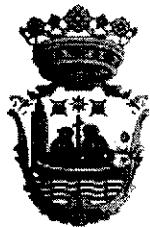
### **<<ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS.**

**Primeiro.** En data 29 de agosto de 2016 ten entrada no Concello, con número de rexistro 7474, formulario de comunicación previa para a realización de obras e usos do solo e subsolo non suxeitos a licenza municipal para obras de instalación de piscina en parcela sita no lugar de Angueira de Suso nº 57, con referencia catastral 15066B503050010000FP, formulada por Dª. María Andrade Ferreira. Achégase coa comunicación previa orzamento da intervención, datos catastrais e fotografías do inmoble.

**Segundo.** En data 20 de setembro de 2016 o arquitecto técnico municipal D. Jesús Baliña de Jesús emite conformidade coa documentación presentada coma completa e hábil para a tramitación do expediente, sen perxuízo de posterior comprobación que certifique o axuste da intervención á comunicación presentada e á normativa urbanística de aplicación.

**Terceiro.** En data 30 de setembro de 2016 o asesor xurídico en materia de urbanismo Juan Molares Agrelo informa a comunicación previa presentada

### **FUNDAMENTOS DE DEREITO.**



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tfl: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

**Primeiro.** A comunicación previa presentada refírese á execución de obras de instalación de piscina en parcela sita no lugar de Angueira de Suso nº 57, con referencia catastral 15066B503050010000FP. Se ten procedido á comprobación previa por parte dos servizos técnicos municipais do tipo de actuación solicitado aos meros efectos de verificar se as obras se poden incardinar dentro das sometidas ao réxime de comunicación previa, así coma que o uso solicitado sexa compatible co tipo de solo no que vai ter lugar a intervención.

Vista a conformidade do técnico municipal, debemos considerar que este tipo de intervención se atopa na actualidade exento da obriga xeral de contar con licenza municipal previa, en virtude do disposto polo artigo 142.3 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia.

A tramitación establecida pola nova lei do solo ven a eximir do previo control administrativo dos usos do solo nos casos de obras de pequena entidade, sustituíndo a licenza municipal de obras por unha comunicación previa asinada polo promotor das obras na que describe as mesmas e declara baixo a súa responsabilidade que as obras se axustan ao disposto na normativa urbanística e en xeral coa que lle resulta de aplicación.

Este novo sistema ven limitado no seu ámbito obxectivo a sensu contrario pola relación de actos sometidos a licenza municipal en virtude do disposto polo artigo 142.2 da Lei do Solo, xa que en xeral se atopan excluídos de licenza municipal aqueles usos do solo e subsolo que non precisan da redacción dun proxecto técnico completo redactado por técnico competente, o que as asimila a obras que pola súa sinxeleza técnica e escasa entidade económica non xustifican a necesaria intervención dun profesional. Así, o artigo 142.3 da Lei do solo determina:

*Quedan suxeitos ao réxime de intervención municipal de comunicación previa os actos de edificación e uso do solo e do subsolo non suxeitos a licenza e, en todo caso, os que así se establezan nas leis. A comunicación previa realizaráse nos termos que se prevea regulamentariamente. Os concellos poderán establecer os procedementos de comunicación necesarios, así coma os de verificación posterior do cumprimento dos requisitos previos.*

As obras obxecto do presente expediente, e referidas na comunicación previa, sitúanse, baseándonos na conformidade dos servizos técnicos municipais, fóra das sometidas a licenza municipal previa, e polo tanto sometidas ao réxime de declaración responsable.

Polo tanto, estimamos, a reserva de informe técnico ao respecto, e visto a conformidade emitida polos técnicos municipais, que a intervención comunicada resulta hábil para a súa tramitación conforme o réxime establecido para as comunicacións previas.

**Cuarto.** O procedemento para a presentación das comunicacións previas e o seu contido necesario veñen determinados no artigo 146.1 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia:

- Descripción técnica das características do acto de que se trate ou, no seu caso, proxecto técnico legalmente exible: Instalación de piscina con vaso prefabricado de poliéster de 9,00 metros de lonxitude, 3,80 metros de ancho e unha altura variable de 1,045 metros na parte menos profunda ata os 1,80 metros na parte máis profunda..
- Manifestación expresa de que a comunicación previa presentada cumpre en tódolos seus extremos coa ordenación urbanística de aplicación. Tal declaración figura no formulario de comunicación previa asinado pola solicitante.
- Copia das restantes autorizacións, concesións administrativas ou informes sectoriais cando foran legalmente esixibles ao solicitante, ou acreditación de terse solicitado o seu outorgamento. Vista a conformidade municipal, non resulta necesaria a aportación doutras autorizacións sectoriais.
- Autorización ou documento de avaliación ambiental, no caso de requirila o uso ao que van

destinadas as obras. Non procede.

- Xustificante de pago dos tributos municipais, a documentación que se determine regulamentariamente e, especialmente, as autorizacións sectoriais preceptivas: neste senso, o Concello non conta nestes momentos cun sistema de autoliquidación tributaria implantado que permita que polo declarante se proceda a determinar o importe dos tributos a satisfacer e deste xeito o habilite para proceder ao pago e contar con tal resgado. Co sistema actual, e ata unha futura introdución do sistema de autoliquidación tributaria municipal, resulta suficiente conforme o criterio do informante con que o solicitante a chegue os datos e elementos de xuízo que resulten necesarios para que pola administración se poida proceder a liquidar o tributo correspondente. Unha vez notificada a devandita liquidación, o declarante deberá proceder ao pago e conservar o resgado do pagamento, tal e coma se refire na propia comunicación previa. De non procederse ao pago, a comunicación presentada resultará inexacta, o que terá coma consecuencia a declaración de ineficacia da mesma, procedendo a paralización das obras ou ben a imposición dunha sanción, con independencia de que se proceda así mesmo a adoitar as medidas de constriñimento para o pago da débeda tributaria que resulten de aplicación.

Visto o que antecede, estimamos que a documentación presentada cumple co establecido no artigo 146.1 da lei do Solo.

A cualificación urbanística da parcela obxecto da solicitude, de acordo co informado polo técnico municipal, é a de SOLO NON URBANIZABLE DE NÚCLEO RURAL DE POBOACIÓN (NN), conforme o PXOM do Concello de padrón, ao que se lle aplica o disposto para o solo de núcleo rural no planeamento respectivo segundo o réxime transitorio disposto na Lei do Solo de Galicia para os municipios con planeamento non adaptado á lei 9/2002, e o uso solicitado resulta compatible co planeamento e normativa urbanística de aplicación, sen prexuízo do cumprimento das condicións de edificación e demás normativa urbanística aplicable, das que a declarante refire baixo a súa responsabilidade o seu cumprimento e que será obxecto de verificación coa visita de comprobación.

**Quinto.** De acordo así mesmo co establecido no artigo 146.2 da Lei do Solo, a comunicación previa presentarase cunha antelación de quince días hábiles ao inicio das obras. A presentación constitúe título hábil para o inicio das obras no prazo indicado, sen prexuízo dunha posterior comprobación por parte do Concello.

Este mesmo prazo de quince días é o que se lle outorga ao Concello para, sen prexuízo dunha posterior comprobación e inspección, declarar completa a documentación presentada ou ben requerir a emenda das deficiencias que presente a misma.

Polo tanto, e visto o conforme dos servizos técnicos municipais e o informado nos fundamentos anteriores, estimamos que procede, dado que non se considera a necesidade de subsanación algúnhha nin emenda de ningunha deficiencia, declarar completa a documentación e tomar coñecemento da comunicación previa efectuada.

**Sexto.** A norma, no seu artigo 142.2, determina que os concellos deberán establecer e planificar os procedementos de comunicación necesarios, así coma os de verificación posterior do cumprimento dos requisitos precisos. En todo caso estímase coma solución máis axeitada e concordante coas funcións de control da legalidade urbanística que se proceda a adoitar un acordo que declare completa a documentación e tome coñecemento da comunicación previa, acordo do que se dará traslado aos servizos técnicos de urbanismo a fin de que se xire visita de comprobación e se informe sobre se a intervención se axustou á descrita na comunicación previa, así coma se concorre algúnhha inexactitude ou falsidaxe na mesma.

A estes efectos resulta de aplicación o disposto polo artigo 71.4 da lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedimento administrativo común (LRXPAC), que determina:

*"A inexactitude, falsozade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento*



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tlf: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

*que se acompañe ou incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación previa, ou a non presentación perante a administración competente da declaración responsable ou comunicación previa, determinará a imposibilidade de continuar co exercicio do derecho ou actividade afectada dende o momento en que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civiles ou administrativas a que houbera lugar.*

*Asimesmo, a resolución da administración pública que declare tales circunstancias poderá determinar a obliga do interesado de restituir a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do derecho ou ao inicio da actividade correspondente, así coma a imposibilidade de instar un novo procedemento co mesmo obxecto durante un período de tempo determinado, todo elo conforme aos termos establecidos nas normas sectoriais de aplicación.”*

Asimesmo e dado que estamos a falar de comunicacíons previas referidas á execución de obras, modificouse a regulación dos expedientes de reposición da legalidade e sancionadores en materia urbanística da anterior LOUG, incorporando a ausencia de comunicación previa así coma o non axuste da intervención á mesma coma supostos de incoación de expediente de reposición e sancionador, así coma a tipificación coma infracción urbanística grave da inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial nunha comunicación previa e coma infracción urbanística leve da execución de obras sen comunicación previa cando fosen legalizables ou a inexactitude, falsidade ou omisión de carácter non esencial na mesma.

**Sétimo.** Coma se refire no propio texto da comunicación previa, formando parte das obrigas asumidas polo declarante, as obras deberán rematarse no prazo de seis meses dende o inicio das mesmas, e tal circunstancia deberá porse en coñecemento do concello, aos efectos de que se proceda á visita de comprobación das obras executadas. De non comunicarse polo declarante a finalización das obras, tomárase coma referencia para a visita de comprobación o devandito prazo de seis meses contados dende que a intervención puido iniciarse, isto é, dende o transcurso dos quince días hábiles dende a presentación da comunicación previa. Tal circunstancia deberá apercibirse ao declarante.

**Oitavo.** Consideramos coma órgano competente para o outorgamento das licenzas de obras, e polo tanto para tomar coñecemento da comunicación previa que sustitúe ás mesmas é a Xunta de Goberno Local tal e como consta no artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998, aplicado analóxicamente ao caso que nos ocupa, xa que o acordo que se adoite constitúe un título habilitante para a execución de obras e polo tanto a estes efectos resulta asimilable a unha licenza municipal.

## PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL:

**Primeiro.** Declarar completa a documentación presentada e tomar coñecemento da comunicación previa de data 29 de agosto de 2016, asinada por Dª. MARÍA ANDRADE FERREIRA, para obras de instalación de piscina en parcela sita no lugar de Angueira de Suso nº 57, con referencia catastral 15066B503050010000FP, expediente 148/2016/CP conforme a documentación anexa á mesma.

**Segundo.** A comunicación previa, toda vez que o Concello acusa recibo da mesma e a considera completa, habilita ao declarante para o inicio das obras no prazo de quince días hábiles dende a entrada da comunicación previa no Concello, sen prexuízo dunha posterior visita de comprobación e informe técnico por parte dos servizos técnicos municipais.

**Terceiro.** Apercíbese ao declarante:

A inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achega ou incorpora á comunicación previa comporta, logo de audiencia da persoa interesada, a declaración de ineeficacia da comunicación efectuada e impide o exercicio do derecho ou da actividade afectada desde o momento en que se coñece, sen prexuízo das sancións que proceda imponer por tales feitos.

A resolución administrativa que constata as circunstancias a que se refire o número anterior comportará o

inicio das correspondentes actuacións e a exixencia da responsabilidades e poderá determinar a obriga do interesado a restituír a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do derecho ou ao inicio da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento durante un periodo de tempo determinado entre tres meses e un ano.

A ausencia de comunicación previa así coma o non axuste da intervención á mesma, independentemente da apertura dun expediente de reposición da legalidade, están tipificadas coma infracción urbanística grave no caso de inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial nunha comunicación previa, e coma infracción urbanística leve da execución de obras sen comunicación previa, cando fosen legalizables, ou a inexactitude, falsidade ou omisión de carácter non esencial na misma.

Así mesmo, a comunicación previa presentada para os actos de uso do solo suxeitos a ela implica a responsabilidade solidaria de quien promove as obras, de quien ten a propiedade dos terreos, ou os/as empresarios/as das obras, dos técnicos/as redactores/as do proxecto e directores/as das obras e da súa execución, respecto da conformidade das obras coa ordenación urbanística de aplicación e a súa adecuación ao proxecto presentado.

**Cuarto.** Notificada a liquidación tributaria ao declarante, este asume a obriga de estar en posesión en todo momento do resgado de ter aboados os tributos municipais de aplicación.

**Quinto.** As obras deberán rematarse no prazo de seis (6) meses dende o inicio das mesmas, e tal circunstancia, isto é, a finalización das obras, deberá porse en coñecemento do concello, aos efectos de que se proceda á visita de comprobación das obras executadas. De non comunicarse polo declarante a finalización das obras, tomaráse coma referencia para a visita de comprobación o devandito prazo de seis meses contados dende que a intervención puido iniciarse, isto é, dende o transcurso dos quince días hábiles dende a presentación da comunicación previa.

**Sexto.** Dar traslado do acordo adoptado ós servizos técnicos de urbanismo a efectos de que unha vez finalizadas as obras se xire visita de comprobación e se proceda ao correspondente informe técnico sobre a veracidade dos datos expostos na comunicación previa e o axuste das obras realmente efectuadas ás mesmas, así coma o axuste das obras á normativa urbanística de aplicación.

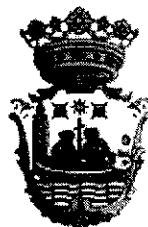
**Sétimo.** Notificar o presente acordo ao interesado/a coa indicación de que pon fin á via administrativa e contra a cal poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición perante o alcalde coma órgano titular orixinario da competencia para resolver, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen perxuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Con carácter previo ao debate e votación do asunto, auséntase da sesión o señor Pardo Andrade en cumprimento do establecido no artigo 76 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases de réxime local, e o 96 do Real decreto 2568/1986, do 28 de novembro, polo que se aproba o regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais.

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

Rematada a votación incorpórase á sesión o señor Pardo Andrade.

**9.- COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS DE RENOVACIÓN DE APLACADO E PINTADO DE FACHADAS DE VIVENDA SITA NO LUGAR DE LESTIDO N° 71, A MATANZA, IRIA FLAVIA, FORMULADA POR DON RAMÓN LAPIDO COBAS. EXPEDIENTE 149/2016/CP.**



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tfl: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

## <<ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS.

**Primeiro.** En data 29 de agosto de 2016 ten entrada no Concello, con número de rexistro 7465, formulario de comunicación previa para a realización de obras e usos do solo e subsolo non suxeitos a licenza municipal para obras de renovación de aplacado e pintado de fachadas en vivenda sita no lugar de Lestido nº 71, a Matanza, Iria Flavia, con referencia catastral 8619007NH2381N0001HA, formulada por D. Ramón Lapido Cobas. Achégase coa comunicación previa orzamento da intervención, datos catastrais e fotografías do inmoble.

**Segundo.** En data 28 de setembro de 2016 o arquitecto técnico municipal D. Francisco Ferro González emite conformidade coa documentación presentada coma completa e hábil para a tramitación do expediente, sen prexuízo de posterior comprobación que certifique o axuste da intervención á comunicación presentada e á normativa urbanística de aplicación.

**Terceiro.** En data 30 de setembro de 2016 o asesor xurídico en materia de urbanismo Juan Molares Agrelo informa a comunicación previa presentada

## FUNDAMENTOS DE DEREITO.

**Primeiro.** A comunicación previa presentada refírese á execución de obras de renovación de aplacado e pintado de fachadas en vivenda sita no lugar de Lestido nº 71, a Matanza, Iria Flavia, con referencia catastral 8619007NH2381N0001HA. Se ten procedido á comprobación previa por parte dos servizos técnicos municipais do tipo de actuación solicitado aos meros efectos de verificar se as obras se poden incardinhar dentro das sometidas ao réxime de comunicación previa, así coma que o uso solicitado sexa compatible co tipo de solo no que vai ter lugar a intervención.

Vista a conformidade do técnico municipal, debemos considerar que este tipo de intervención se atopa na actualidade exento da obriga xeral de contar con licenza municipal previa, en virtude do disposto polo artigo 142.3 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia.

A tramitación establecida pola nova lei do solo ven a eximir do previo control administrativo dos usos do solo nos casos de obras de pequena entidade, sustituíndo a licenza municipal de obras por unha comunicación previa asinada polo promotor das obras na que describe as mesmas e declara baixo a súa responsabilidade que as obras se axustan ao disposto na normativa urbanística e en xeral coa que lle resulta de aplicación.

Este novo sistema ven limitado no seu ámbito obxectivo a sensu contrario pola relación de actos sometidos a licenza municipal en virtude do disposto polo artigo 142.2 da Lei do Solo, xa que en xeral se atopan excluídos de licenza municipal aqueles usos do solo e subsolo que non precisan da redacción dun proxecto técnico completo redactado por técnico competente, o que as asimila a obras que pola súa sinxeleza técnica e escasa entidade económica non xustifican a necesaria intervención dun profesional. Así, o artigo 142.3 da Lei do solo determina:

*Quedan suxeitos ao réxime de intervención municipal de comunicación previa os actos de edificación e uso do solo e do subsolo non suxeitos a licenza e, en todo caso, os que así se establezan nas leis. A comunicación previa realizaráse nos termos que se prevea regulamentariamente. Os concellos poderán establecer os procedementos de comunicación necesarios, así coma os de verificación posterior do cumprimento dos requisitos previos.*

As obras obxecto do presente expediente, e referidas na comunicación previa, sitúanse, baseándonos na conformidade dos servizos técnicos municipais, fóra das sometidas a licenza municipal previa, e polo tanto sometidas ao réxime de declaración responsable.

Polo tanto, estimamos, a reserva de informe técnico ao respecto, e visto a conformidade emitida polos técnicos municipais, que a intervención comunicada resulta hábil para a súa tramitación conforme o réxime

establecido para as comunicacións previas.

**Cuarto.** O procedemento para a presentación das comunicacións previas e o seu contido necesario veñen determinados no artigo 146.1 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia:

- Descripción técnica das características do acto de que se trate ou, no seu caso, proxecto técnico legalmente exixible: Referidas no apartado sexto do formulario de comunicación previa e na conformidade técnica municipal. Retirada de placas prefabricadas de 2 cm en fachadas, substituíndo éstas por placas de pedra de 2 cm, e pintado das catro fachadas (200 m<sup>2</sup>) en cor marrón da gama dos ocres.
- Manifestación expresa de que a comunicación previa cumplre en tódolos seus extremos coa ordenación urbanística de aplicación. Tal declaración figura no formulario de comunicación previa asinado pola solicitante.
- Copia das restantes autorizacións, concesións administrativas ou informes sectoriales cando foran legalmente esixibles ao solicitante, ou acreditación de terse solicitado o seu outorgamento. Vista a conformidade municipal, non resulta necesaria a aportación doutras autorizacións sectoriais.
- Autorización ou documento de avaliación ambiental, no caso de requirila o uso ao que van destinadas as obras. Non procede.
- Xustificante de pago dos tributos municipais, a documentación que se determine regulamentariamente e, especialmente, as autorizacións sectoriais preceptivas: neste senso, o Concello non conta nestes momentos cun sistema de autoliquidación tributaria implantado que permita que polo declarante se proceda a determinar o importe dos tributos a satisfacer e deste xeito o habilite para proceder ao pago e contar con tal resguardo. Co sistema actual, e ata unha futura introdución do sistema de autoliquidación tributaria municipal, resulta suficiente conforme o criterio do informante con que o solicitante achegue os datos e elementos de xuízo que resulten necesarios para que pola administración se poida proceder a liquidar o tributo correspondente. Unha vez notificada a devandita liquidación, o declarante deberá proceder ao pago e conservar o resguardo do pagamento, tal e coma se refire na propia comunicación previa. De non procederse ao pago, a comunicación presentada resultará inexacta, o que terá coma consecuencia a declaración de ineficacia da mesma, procedendo a paralización das obras ou ben a imposición dunha sanción, con independencia de que se proceda así mesmo a adoitar as medidas de constriñimento para o pago da débeda tributaria que resulten de aplicación.

Visto o que antecede, estimamos que a documentación presentada cumple co establecido no artigo 146.1 da lei do Solo.

A cualificación urbanística da parcela obxecto da solicitude, de acordo co informado polo técnico municipal, é a de SOLO URBANO RESIDENCIAL DE VIVENDA FAMILIAR EN EDIFICACIÓN INTENSIVA (URFI), conforme o PXOM do Concello de padró, ao que se lle aplica o disposto para o solo urbano consolidado segundo o réxime transitorio disposto na Lei do Solo de Galicia para os municipios con planeamento non adaptado á lei 9/2002, e o uso solicitado resulta compatible co planeamento e normativa urbanística de aplicación, sen prexuízo do cumprimento das condicións de edificación e demás normativa urbanística aplicable, das que a declarante refire baixo a súa responsabilidade o seu cumprimento e que será obxecto de verificación coa visita de comprobación.

**Quinto.** De acordo así mesmo co establecido no artigo 146.2 da Lei do Solo, a comunicación previa presentarase cunha antelación de quince días hábiles ao inicio das obras. A presentación constitúe título hábil para o inicio das obras no prazo indicado, sen prexuízo dunha posterior comprobación por parte do Concello.

Este mesmo prazo de quince días é o que se lle outorga ao Concello para, sen prexuízo dunha posterior



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tfl: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

comprobación e inspección, declarar completa a documentación presentada ou ben requerir a emenda das deficiencias que presente a mesma.

Polo tanto, e visto o conforme dos servizos técnicos municipais e o informado nos fundamentos anteriores, estimamos que procede, dado que non se considera a necesidade de subsanación algunha nin emenda de ningunha deficiencia, declarar completa a documentación e tomar coñecemento da comunicación previa efectuada.

**Sexto.** A norma, no seu artigo 142.2, determina que os concellos deberán establecer e planificar os procedementos de comunicación necesarios, así coma os de verificación posterior do cumprimento dos requisitos precisos. En todo caso estímase coma solución máis axeitada e concordante coas funcións de control da legalidade urbanística que se proceda a adoitar un acordo que declare completa a documentación e tome coñecemento da comunicación previa, acordo do que se dará traxido aos servizos técnicos de urbanismo a fin de que se xire visita de comprobación e se informe sobre se a intervención se axustou á descrita na comunicación previa, así coma se concorre algunha inexactitude ou falsidade na mesma.

A estos efectos resulta de aplicación o disposto polo artigo 71.4 da lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedimento administrativo común (LRXPAC), que determina:

*"A inexactitude, falsozade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se acompañe ou incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación previa, ou a non presentación perante a administración competente da declaración responsable ou comunicación previa, determinará a imposibilidade de continuar co exercicio do dereito ou actividade afectada dende o momento en que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civiles ou administrativas a que houbera lugar.*

*Asimesmo, a resolución da administración pública que declare tales circunstancias poderá determinar a obriga do interesado de restituir a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do dereito ou ao inicio da actividade correspondente, así coma a imposibilidade de instar un novo procedemento co mesmo obxecto durante un período de tempo determinado, todo elo conforme aos termos establecidos nas normas sectoriais de aplicación."*

Asimesmo e dado que estamos a falar de comunicacíons previas referidas á execución de obras, modificouse a regulación dos expedientes de reposición da legalidade e sancionadores en materia urbanística da anterior LOUG, incorporando a ausencia de comunicación previa así coma o non axuste da intervención á mesma coma supostos de incoación de expediente de reposición e sancionador, así coma a tipificación coma infracción urbanística grave da inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial nunha comunicación previa e coma infracción urbanística leve da execución de obras sen comunicación previa cando fosen legalizables ou a inexactitude, falsidade ou omisión de carácter non esencial na mesma.

**Sétimo.** Coma se refire no propio texto da comunicación previa, formando parte das obrigas asumidas polo declarante, as obras deberán rematarse no prazo de seis meses dende o inicio das mesmas, e tal circunstancia deberá porse en coñecemento do concello, aos efectos de que se proceda á visita de comprobación das obras executadas. De non comunicarse polo declarante a finalización das obras, tomaráse coma referencia para a visita de comprobación o devandito prazo de seis meses contados dende que a intervención puido iniciarse, isto é, dende o transcurso dos quince días hábiles dende a presentación da comunicación previa. Tal circunstancia deberá apercibirse ao declarante.

**Oitavo.** Consideramos coma órgano competente para o outorgamento das licenzas de obras, e polo tanto para tomar coñecemento da comunicación previa que sustitúe ás mesmas é a Xunta de Goberno Local tal e como consta no artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998, aplicado analóxicamente ao caso que nos ocupa, xa que o acordo que se adoite constitúe un título habilitante para a execución de obras e polo tanto a estes efectos resulta asimilable a unha licenza municipal.

## **PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL:**

**Primeiro.** Declarar completa a documentación presentada e tomar coñecemento da comunicación previa de data 29 de agosto de 2016, asinada por D. RAMÓN LAPIDO COBAS, para obras de renovación de aplacado e pintado de fachadas en vivenda sita no lugar de Lestido nº 71, a Matanza, Iria Flavia, con referencia catastral 8619007NH2381N0001HA, expediente 149/2016/CP conforme a documentación anexa á mesma.

**Segundo.** A comunicación previa, toda vez que o Concello acusa recibo da mesma e a considera completa, habilita ao declarante para o inicio das obras no prazo de quince días hábiles dende a entrada da comunicación previa no Concello, sen prexuízo dunha posterior visita de comprobación e informe técnico por parte dos servizos técnicos municipais.

**Terceiro.** Apercíbese ao declarante:

A inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achega ou incorpora á comunicación previa comporta, logo de audiencia da persoa interesada, a declaración de ineeficacia da comunicación efectuada e impide o exercicio do derecho ou da actividade afectada desde o momento en que se coñece, sen prexuízo das sancións que proceda imponer por tales feitos.

A resolución administrativa que constata as circunstancias a que se refire o número anterior comportará o inicio das correspondentes actuacións e a exixencia da responsabilidades e poderá determinar a obriga do interesado a restituír a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do derecho ou ao inicio da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento durante un periodo de tempo determinado entre tres meses e un ano.

A ausencia de comunicación previa así coma o non axuste da intervención á misma, independentemente da apertura dun expediente de reposición da legalidade, están tipificadas coma infracción urbanística grave no caso de inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial nunha comunicación previa, e coma infracción urbanística leve da execución de obras sen comunicación previa, cando fosen legalizables, ou a inexactitude, falsidade ou omisión de carácter non esencial na mesma.

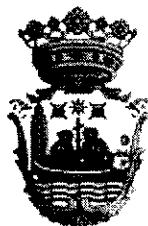
Así mesmo, a comunicación previa presentada para os actos de uso do solo suxeitos a ela implica a responsabilidade solidaria de quien promove as obras, de quien ten a propiedade dos terreos, ou os/as empresarios/as das obras, dos técnicos/as redactores/as do proxecto e directores/as das obras e da súa execución, respecto da conformidade das obras coa ordenación urbanística de aplicación e a súa adecuación ao proxecto presentado.

**Cuarto.** Notificada a liquidación tributaria ao declarante, este asume a obriga de estar en posesión en todo momento do resgardo de ter aboados os tributos municipais de aplicación.

**Quinto.** As obras deberán rematarse no prazo de seis (6) meses dende o inicio das mesmas, e tal circunstancia, isto é, a finalización das obras, deberá porse en coñecemento do concello, aos efectos de que se proceda á visita de comprobación das obras executadas. De non comunicarse polo declarante a finalización das obras, tomárase coma referencia para a visita de comprobación o devandito prazo de seis meses contados dende que a intervención puido iniciarse, isto é, dende o transcurso dos quince días hábiles dende a presentación da comunicación previa.

**Sexto.** Dar traslado do acordo adoptado ós servizos técnicos de urbanismo a efectos de que unha vez finalizadas as obras se xire visita de comprobación e se proceda ao correspondente informe técnico sobre a veracidade dos datos expostos na comunicación previa e o axuste das obras realmente efectuadas ás mesmas, así coma o axuste das obras á normativa urbanística de aplicación.

**Sétimo.** Notificar o presente acordo ao interesado/a coa indicación de que pon fin á via administrativa e contra a cal poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición perante o alcalde coma órgano



titular orixinario da competencia para resolver, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## **10.- COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS DE RENOVACIÓN DE CUBERTA DE VIVENDA SITA NO LUGAR DE ARRETÉN Nº 35, IRIA FLAVIA, FORMULAD APOR DON SALVADOR GARCÍA PAZOS. EXPEDIENTE 151/2016/CP.**

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

### **<<ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS.**

**Primeiro.** En data 30 de agosto de 2016 ten entrada no Concello, con número de rexistro 7509, formulario de comunicación previa para a realización de obras e usos do solo e subsolo non suxeitos a licenza municipal para obras de renovación de cuberta de vivenda sita no lugar de Arretén nº 35, Iria Flavia, con referencia catastral 9029207NH2382N0001TT, formulada por D. Salvador García Pazos. Achégase coa comunicación previa orzamento da intervención, datos catastrais e fotografías do inmoble.

**Segundo.** En data 29 de setembro de 2016 o arquitecto técnico municipal D. Francisco Ferro González emite conformidade coa documentación presentada coma completa e hábil para a tramitación do expediente, sen prexuízo de posterior comprobación que certifique o axuste da intervención á comunicación presentada e á normativa urbanística de aplicación.

**Terceiro.** En data 30 de setembro de 2016 o asesor xurídico en materia de urbanismo Juan Molares Agrelo informa a comunicación previa presentada

### **FUNDAMENTOS DE DEREITO.**

**Primeiro.** A comunicación previa presentada refírese á execución de obras de renovación de cuberta de vivenda sita no lugar de Arretén nº 35, Iria Flavia, con referencia catastral 9029207NH2382N0001TT. Se ten procedido á comprobación previa por parte dos servizos técnicos municipais do tipo de actuación solicitado aos meros efectos de verificar se as obras se poden incardinhar dentro das sometidas ao réxime de comunicación previa, así coma que o uso solicitado sexa compatible co tipo de solo no que vai ter lugar a intervención.

Vista a conformidade do técnico municipal, debemos considerar que este tipo de intervención se atopa na actualidade exento da obriga xeral de contar con licenza municipal previa, en virtude do disposto polo artigo 142.3 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia.

A tramitación establecida pola nova lei do solo ven a eximir do previo control administrativo dos usos do solo nos casos de obras de pequena entidade, sustituíndo a licenza municipal de obras por unha comunicación previa asinada polo promotor das obras na que describe as mesmas e declara baixo a súa responsabilidade que as obras se axustan ao disposto na normativa urbanística e en xeral coa que lle resulta de aplicación.

Este novo sistema ven limitado no seu ámbito obxectivo a sensu contrario pola relación de actos sometidos a licenza municipal en virtude do disposto polo artigo 142.2 da Lei do Solo, xa que en xeral se atopan excluídos de licenza municipal aqueles usos do solo e subsolo que non precisan da redacción dun proxecto técnico completo redactado por técnico competente, o que as asimila a obras que pola súa sinxeleza técnica e escasa entidade económica non xustifican a necesaria intervención dun profesional. Así, o artigo 142.3 da Lei do solo determina:

*Quedan suxeitos ao réxime de intervención municipal de comunicación previa os actos de edificación e uso do solo e do subsolo non suxeitos a licenza e, en todo caso, os que así se establezan nas leis. A comunicación previa realizaráse nos termos que se prevea regulamentariamente. Os concellos poderán establecer os procedementos de comunicación necesarios, así coma os de verificación posterior do cumprimento dos requisitos previos.*

As obras obxecto do presente expediente, e referidas na comunicación previa, sitúanse, baseándose na conformidade dos servizos técnicos municipais, fóra das sometidas a licenza municipal previa, e polo tanto sometidas ao réxime de declaración responsable.

Polo tanto, estimamos, a reserva de informe técnico ao respecto, e visto a conformidade emitida polos técnicos municipais, que a intervención comunicada resulta hábil para a súa tramitación conforme o réxime establecido para as comunicacións previas.

**Cuarto.** O procedemento para a presentación das comunicacións previas e o seu contido necesario veñen determinados no artigo 146.1 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia:

- Descripción técnica das características do acto de que se trate ou, no seu caso, proxecto técnico legalmente exixible: Referidas no apartado sexto do formulario de comunicación previa e na conformidade técnica municipal. Desmontaxe de material de cubrición, tella e placas de fibrocemento e retirada de escombros a vertedoiro (187,26 metros cadrados) e colocación de placas de fibrocemento e tella cerámica curva sobre estrutura portante existente con ganchos inox e espuma.
- Manifestación expresa de que a comunicación previa cumplre en todos os seus extremos coa ordenación urbanística de aplicación. Tal declaración figura no formulario de comunicación previa asinado pola solicitante.
- Copia das restantes autorizacións, concesións administrativas ou informes sectoriales cando foran legalmente esixibles ao solicitante, ou acreditación de terse solicitado o seu outorgamento. Vista a conformidade municipal, non resulta necesaria a aportación doutras autorizacións sectoriais.
- Autorización ou documento de avaliación ambiental, no caso de requirirla o uso ao que van destinadas as obras. Non procede.
- Xustificante de pago dos tributos municipais, a documentación que se determine regulamentariamente e, especialmente, as autorizacións sectoriais preceptivas: neste senso, o Concello non conta nestes momentos cun sistema de autoliquidación tributaria implantado que permita que polo declarante se proceda a determinar o importe dos tributos a satisfacer e deste xeito o habilite para proceder ao pago e contar con tal resguardo. Co sistema actual, e ata unha futura introdución do sistema de autoliquidación tributaria municipal, resulta suficiente conforme o criterio do informante con que o solicitante aachege os datos e elementos de xuízo que resulten necesarios para que pola administración se poida proceder a liquidar o tributo correspondente. Unha vez notificada a devandita liquidación, o declarante deberá proceder ao pago e conservar o resguardo do pagamento, tal e coma se refire na propia comunicación previa. De non procederse ao pago, a comunicación presentada resultará inexacta, o que terá coma consecuencia a declaración de ineficacia da mesma, procedendo a paralización das obras ou ben a imposición dunha sanción, con independencia de que se proceda así mesmo a adoitar as medidas de constriñimento para o pago da débeda tributaria que resulten de aplicación.

Visto o que antecede, estimamos que a documentación presentada cumplre co establecido no artigo 146.1 da lei do Solo.

A cualificación urbanística da parcela obxecto da solicitude, de acordo co informado polo técnico municipal, é a de SOLO URBANO DE NÚCLEO RURAL (URNU), conforme o PXOM do Concello de padrón, ao que se



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tfl: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

Ile aplica o disposto para o solo urbano consolidado segundo o réxime transitorio disposto na Lei do Solo de Galicia para os municipios con planeamento non adaptado á lei 9/2002, e o uso solicitado resulta compatible co planeamento e normativa urbanística de aplicación, sen prexuízo do cumprimento das condicións de edificación e demás normativa urbanística aplicable, das que a declarante refire baixo a súa responsabilidade o seu cumprimento e que será obxecto de verificación coa visita de comprobación.

**Quinto.** De acordo así mesmo co establecido no artigo 146.2 da Lei do Solo, a comunicación previa presentarase cunha antelación de quince días hábiles ao inicio das obras. A presentación constitúe título hábil para o inicio das obras no prazo indicado, sen prexuízo dunha posterior comprobación por parte do Concello.

Este mesmo prazo de quince días é o que se lle outorga ao Concello para, sen prexuízo dunha posterior comprobación e inspección, declarar completa a documentación presentada ou ben requerir a emenda das deficiencias que presente a mesma.

Polo tanto, e visto o conforme dos servizos técnicos municipais e o informado nos fundamentos anteriores, estimamos que procede, dado que non se considera a necesidade de subsanación algúnhha nin emenda de ningunha deficiencia, declarar completa a documentación e tomar coñecemento da comunicación previa efectuada.

**Sexto.** A norma, no seu artigo 142.2, determina que os concellos deberán establecer e planificar os procedementos de comunicación necesarios, así coma os de verificación posterior do cumprimento dos requisitos precisos. En todo caso estimase coma solución máis axeitada e concordante coas funcións de control da legalidade urbanística que se proceda a adoitar un acordo que declare completa a documentación e tome coñecemento da comunicación previa, acordo do que se dará traslado aos servizos técnicos de urbanismo a fin de que se xire visita de comprobación e se informe sobre se a intervención se axustou á descrita na comunicación previa, así coma se concorre algúnhha inexactitude ou falsidade na mesma.

A estes efectos resulta de aplicación o disposto polo artigo 71.4 da lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedimento administrativo común (LRXPAC), que determina:

*"A inexactitude, falsozade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se acompañe ou incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación previa, ou a non presentación perante a administración competente da declaración responsable ou comunicación previa, determinará a imposibilidade de continuar co exercicio do dereito ou actividade afectada dende o momento en que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civiles ou administrativas a que houbera lugar.*

*Asimesmo, a resolución da administración pública que declare tales circunstancias poderá determinar a obriga do interesado de restituir a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do dereito ou ao inicio da actividade correspondente, así coma a imposibilidade de instar un novo procedemento co mesmo obxecto durante un período de tempo determinado, todo elo conforme aos termos establecidos nas normas sectoriais de aplicación."*

Asimesmo e dado que estamos a falar de comunicacíons previas referidas á execución de obras, modificouse a regulación dos expedientes de reposición da legalidade e sancionadores en materia urbanística da anterior LOUG, incorporando a ausencia de comunicación previa así coma o non axuste da intervención á mesma coma supostos de incoación de expediente de reposición e sancionador, así coma a tipificación coma infracción urbanística grave da inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial nunha comunicación previa e coma infracción urbanística leve da execución de obras sen comunicación previa cando fosen legalizables ou a inexactitude, falsidade ou omisión de carácter non esencial na mesma.

**Sétimo.** Como se refire no propio texto da comunicación previa, formando parte das obrigas asumidas polo declarante, as obras deberán rematarse no prazo de seis meses dende o inicio das mesmas, e tal

circunstancia deberá porse en coñecemento do concello, aos efectos de que se proceda á visita de comprobación das obras executadas. De non comunicarse polo declarante a finalización das obras, tomaráse coma referencia para a visita de comprobación o devandito prazo de seis meses contados desde que a intervención puido iniciarse, isto é, dende o transcurso dos quince días hábiles dende a presentación da comunicación previa. Tal circunstancia deberá apercibirse ao declarante.

**Oitavo.** Consideramos coma órgano competente para o outorgamento das licenzas de obras, e polo tanto para tomar coñecemento da comunicación previa que sustítúe ás mesmas é a Xunta de Goberno Local tal e como consta no artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998, aplicado analóxicamente ao caso que nos ocupa, xa que o acordo que se adoite constitúe un título habilitante para a execución de obras e polo tanto a estes efectos resulta asimilable a unha licenza municipal.

#### **PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL:**

**Primeiro.** Declarar completa a documentación presentada e tomar coñecemento da comunicación previa de data 30 de agosto de 2016, asinada por D. SALVADOR GARCÍA PAZOS, para obras de renovación de cuberta de vivenda sita no lugar de Arretén nº 35, Iria Flavia, con referencia catastral 9029207NH2382N0001TT, expediente 151/2016/CP conforme a documentación anexa á mesma.

**Segundo.** A comunicación previa, toda vez que o Concello acusa recibo da mesma e a considera completa, habilita ao declarante para o inicio das obras no prazo de quince días hábiles dende a entrada da comunicación previa no Concello, sen prexuízo dunha posterior visita de comprobación e informe técnico por parte dos servizos técnicos municipais.

**Terceiro.** Apercíbese ao declarante:

A inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achega ou incorpora á comunicación previa comporta, logo de audiencia da persoa interesada, a declaración de ineficacia da comunicación efectuada e impide o exercicio do derecho ou da actividade afectada desde o momento en que se coñece, sen prexuízo das sancións que proceda imponer por tales feitos.

A resolución administrativa que constata as circunstancias a que se refire o número anterior comportará o inicio das correspondentes actuacións e a exixencia da responsabilidades e poderá determinar a obriga do interesado a restituír a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do derecho ou ao inicio da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento durante un período de tempo determinado entre tres meses e un ano.

A ausencia de comunicación previa así coma o non axuste da intervención á mesma, independentemente da apertura dun expediente de reposición da legalidade, están tipificadas coma infracción urbanística grave no caso de inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial nunha comunicación previa, e coma infracción urbanística leve da execución de obras sen comunicación previa, cando fosen legalizables, ou a inexactitude, falsidade ou omisión de carácter non esencial na mesma.

Así mesmo, a comunicación previa presentada para os actos de uso do solo suxeitos a ela implica a responsabilidade solidaria de quen promove as obras, de quen ten a propiedade dos terreos, ou os/as empresarios/as das obras, dos técnicos/as redactores/as do proxecto e directores/as das obras e da súa execución, respecto da conformidade das obras coa ordenación urbanística de aplicación e a súa adecuación ao proxecto presentado.

**Cuarto.** Notificada a liquidación tributaria ao declarante, este asume a obriga de estar en posesión en todo momento do resguardo de ter aboados os tributos municipais de aplicación.

**Quinto.** As obras deberán rematarse no prazo de seis (6) meses dende o inicio das mesmas, e tal circunstancia, isto é, a finalización das obras, deberá porse en coñecemento do concello, aos efectos de



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tfl: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

que se proceda á visita de comprobación das obras executadas. De non comunicarse polo declarante a finalización das obras, tomaráse coma referencia para a visita de comprobación o devandito prazo de seis meses contados dende que a intervención puido iniciarse, isto é, dende o transcurso dos quince días hábiles dende a presentación da comunicación previa.

**Sexto.** Dar traslado do acordo adoptado ós servizos técnicos de urbanismo a efectos de que unha vez finalizadas as obras se xire visita de comprobación e se proceda ao correspondente informe técnico sobre a veracidade dos datos expostos na comunicación previa e o axuste das obras realmente efectuadas ás mesmas, así coma o axuste das obras á normativa urbanística de aplicación.

**Sétimo.** Notificar o presente acordo ao interesado/a coa indicación de que pon fin á via administrativa e contra a cal poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición perante o alcalde coma órgano titular orixinario da competencia para resolver, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## 11.- COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS DE RENOVACIÓN DE CUBERTA E CARPINTERÍAS EXTERIORES DE VIVENDA SITA NO LUGAR DE CRUCES Nº 6, FORMULADA POR DONA INMACULADA SEAGE FREIRE. EXPEDIENTE 157/2016/CP.

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

### <<ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS.

**Primeiro.** En data 13 de setembro de 2016 ten entrada no Concello, con número de rexistro 7922, formulario de comunicación previa para a realización de obras e usos do solo e subsolo non suxeitos a licenza municipal para obras de renovación de cuberta e carpinterías exteriores de vivenda sita no lugar de Cruces nº 6, con referencia catastral 15066B503053510000FG, formulada por Dª. Inmaculada Seage Freire. Achégase coa comunicación previa memoria valorada da intervención redactada e asinada pola arquitecta Dª Clara Sabín Otero.

**Segundo.** En data 30 de setembro de 2016 a interesada presenta telemáticamente designación de empresa contratista das obras.

**Terceiro.** En data 30 de setembro de 2016 o arquitecto técnico municipal D. Francisco Ferro González emite conformidade coa documentación presentada coma completa e hábil para a tramitación do expediente, sen prexuízo de posterior comprobación que certifique o axuste da intervención á comunicación presentada e á normativa urbanística de aplicación.

**Cuarto.** En data 3 de outubro de 2016 o asesor xurídico en materia de urbanismo Juan Molares Agrelo informa a comunicación previa presentada

### FUNDAMENTOS DE DEREITO.

**Primeiro.** A comunicación previa presentada refírese á execución de obras de renovación de cuberta e carpinterías exteriores de vivenda sita no lugar de Cruces nº 6, con referencia catastral 15066B503053510000FG. Se ten procedido á comprobación previa por parte dos servizos técnicos municipais do tipo de actuación solicitado aos meros efectos de verificar se as obras se poden incardinhar dentro das sujetas ao réxime de comunicación previa, así coma que o uso solicitado sexa compatible co

tipo de solo no que vai ter lugar a intervención.

Vista a conformidade do técnico municipal, debemos considerar que este tipo de intervención se atopa na actualidade exento da obriga xeral de contar con licenza municipal previa, en virtude do disposto polo artigo 142.3 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia.

A tramitación establecida pola nova lei do solo ven a eximir do previo control administrativo dos usos do solo nos casos de obras de pequena entidade, sustituíndo a licenza municipal de obras por unha comunicación previa asinada polo promotor das obras na que describe as mesmas e declara baixo a súa responsabilidade que as obras se axustan ao disposto na normativa urbanística e en xeral coa que lle resulta de aplicación.

Este novo sistema ven limitado no seu ámbito obxectivo a sensu contrario pola relación de actos sometidos a licenza municipal en virtude do disposto polo artigo 142.2 da Lei do Solo, xa que en xeral se atopan excluídos de licenza municipal aqueles usos do solo e subsolo que non precisan da redacción dun proxecto técnico completo redactado por técnico competente, o que as asimila a obras que pola súa sinxeleza técnica e escasa entidade económica non xustifican a necesaria intervención dun profesional. Así, o artigo 142.3 da Lei do solo determina:

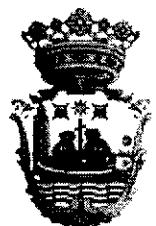
*Quedan suxeitos ao réxime de intervención municipal de comunicación previa os actos de edificación e uso do solo e do subsolo non suxeitos a licenza e, en todo caso, os que así se establezan nas leis. A comunicación previa realizaráse nos termos que se prevea regulamentariamente. Os concellos poderán establecer os procedementos de comunicación necesarios, así coma os de verificación posterior do cumprimento dos requisitos previos.*

As obras obxecto do presente expediente, e referidas na comunicación previa, sitúanse, baseándose na conformidade dos servizos técnicos municipais, fóra das sometidas a licenza municipal previa, e polo tanto sometidas ao réxime de declaración responsable.

Polo tanto, estimamos, a reserva de informe técnico ao respecto, e visto a conformidade emitida polos técnicos municipais, que a intervención comunicada resulta hábil para a súa tramitación conforme o réxime establecido para as comunicacións previas.

**Cuarto.** O procedemento para a presentación das comunicacións previas e o seu contido necesario veñen determinados no artigo 146.1 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia:

- Descripción técnica das características do acto de que se trate ou, no seu caso, proxecto técnico legalmente exixible: Referidas na memoria valorada redactada e asinada pola arquitecta Dª Clara Sabín Otero e na conformidade técnica municipal. Desmontaxe de tella a man e retirada de escombros e colocación de tella cerámica curva nova (150,57m<sup>2</sup>); levantamento de carpinterías exteriores e retirada de escombros e colocación de novas carpinterías de aluminio lacado en cor branca. Picado de alicatados con retirada de escombros; limpeza de fachadas con lanza de auga e tratamento funxicida.
- Manifestación expresa de que a comunicación previa presenta cumple en todos sus extremos coa ordenación urbanística de aplicación. Tal declaración figura no formulario de comunicación previa asinado pola solicitante.
- Copia das restantes autorizacións, concesións administrativas ou informes sectoriales cando fueron legalmente exigibles ao solicitante, ou acreditación de terse solicitado o seu outorgamiento. Vista a conformidade municipal, non resulta necesaria a aportación doutras autorizacións sectoriais.
- Autorización ou documento de avaliação ambiental, no caso de requerirla o uso ao que van destinadas as obras. Non procede.
- Xustificante de pago dos tributos municipais, a documentación que se determine



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadron.es](http://www.concellodepadron.es)

Tfl: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

regulamentariamente e, especialmente, as autorizacións sectoriais preceptivas: neste senso, o Concello non conta nestes momentos cun sistema de autoliquidación tributaria implantado que permita que polo declarante se proceda a determinar o importe dos tributos a satisfacer e deste xeito o habilite para proceder ao pago e contar con tal resgado. Co sistema actual, e ata unha futura introdución do sistema de autoliquidación tributaria municipal, resulta suficiente conforme o criterio do informante con que o solicitante achegue os datos e elementos de xuízo que resulten necesarios para que pola administración se poida proceder a liquidar o tributo correspondente. Unha vez notificada a devandita liquidación, o declarante deberá proceder ao pago e conservar o resgado do pagamento, tal e coma se refire na propia comunicación previa. De non procederse ao pago, a comunicación presentada resultará inexacta, o que terá coma consecuencia a declaración de ineficacia da mesma, procedendo a paralización das obras ou ben a imposición dunha sanción, con independencia de que se proceda así mesmo a adoitar as medidas de constriximento para o pago da débeda tributaria que resulten de aplicación.

Visto o que antecede, estimamos que a documentación presentada cumple co establecido no artigo 146.1 da lei do Solo.

A cualificación urbanística da parcela obxecto da solicitude, de acordo co informado polo técnico municipal, é a de SOLO NON URBANIZABLE NON PROTEXIDO DE NÚCLEOS RURAIS DE POBOACIÓN (NN), conforme o PXOM do Concello de Padrón, ao que se lle aplica o disposto para o solo de núcleo rural no planeamento respectivo segundo o réxime transitorio disposto na Lei do Solo de Galicia para os municipios con planeamento non adaptado á lei 9/2002, e o uso solicitado resulta compatible co planeamento e normativa urbanística de aplicación, sen prexuízo do cumprimento das condicións de edificación e demás normativa urbanística aplicable, das que a declarante refire baixo a súa responsabilidade o seu cumprimento e que será obxecto de verificación coa visita de comprobación.

**Quinto.** De acordo así mesmo co establecido no artigo 146.2 da Lei do Solo, a comunicación previa presentarase cunha antelación de quince días hábiles ao inicio das obras. A presentación constitúe título hábil para o inicio das obras no prazo indicado, sen prexuízo dunha posterior comprobación por parte do Concello.

Este mesmo prazo de quince días é o que se lle outorga ao Concello para, sen prexuízo dunha posterior comprobación e inspección, declarar completa a documentación presentada ou ben requerir a emenda das deficiencias que presente a mesma.

Polo tanto, e visto o conforme dos servizos técnicos municipais e o informado nos fundamentos anteriores, estimamos que procede, dado que non se considera a necesidade de subsanación algúnhha nin emenda de ningunha deficiencia, declarar completa a documentación e tomar coñecemento da comunicación previa efectuada.

**Sexto.** A norma, no seu artigo 142.2, determina que os concellos deberán establecer e planificar os procedementos de comunicación necesarios, así coma os de verificación posterior do cumprimento dos requisitos precisos. En todo caso estimase coma solución máis axeitada e concordante coas funcións de control da legalidade urbanística que se proceda a adoitar un acordo que declare completa a documentación e tome coñecemento da comunicación previa, acordo do que se dará traslado aos servizos técnicos de urbanismo a fin de que se xire visita de comprobación e se informe sobre se a intervención se axustou á descrita na comunicación previa, así coma se concorre algúnhha inexactitude ou falsidade na mesma.

A estes efectos resulta de aplicación o disposto polo artigo 71.4 da lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedimento administrativo común (LRXPAC), que determina:

*"A inexactitude, falsozade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se acompañe ou incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación previa, ou a non presentación perante a administración competente da declaración responsable ou comunicación previa, determinará a imposibilidade de continuar co exercicio do dereito ou actividade afectada dende o momento*

*en que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civiles ou administrativas a que houbera lugar.*

*Asimesmo, a resolución da administración pública que declare tales circunstancias poderá determinar a obriga do interesado de restituir a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do derecho ou ao inicio da actividade correspondente, así coma a imposibilidade de instar un novo procedemento co mesmo obxecto durante un período de tempo determinado, todo elo conforme aos termos establecidos nas normas sectoriais de aplicación.*"

Asimesmo e dado que estamos a falar de comunicacóns previas referidas á execución de obras, modificouse a regulación dos expedientes de reposición da legalidade e sancionadores en materia urbanística da anterior LOUG, incorporando a ausencia de comunicación previa así coma o non axuste da intervención á mesma coma supostos de incoación de expediente de reposición e sancionador, así coma a tipificación coma infracción urbanística grave da inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial nunha comunicación previa e coma infracción urbanística leve da execución de obras sen comunicación previa cando fosen legalizables ou a inexactitude, falsidade ou omisión de carácter non esencial na mesma.

**Sétimo.** Coma se refire no propio texto da comunicación previa, formando parte das obrigas assumidas polo declarante, as obras deberán rematarse no prazo de seis meses dende o inicio das mesmas, e tal circunstancia deberá porse en coñecemento do concello, aos efectos de que se proceda á visita de comprobación das obras executadas. De non comunicarse polo declarante a finalización das obras, tomaráse coma referencia para a visita de comprobación o devandito prazo de seis meses contados dende que a intervención puido iniciarse, isto é, dende o transcurso dos quince días hábiles dende a presentación da comunicación previa. Tal circunstancia deberá apercibirse ao declarante.

**Oitavo.** Consideramos coma órgano competente para o outorgamento das licenzas de obras, e polo tanto para tomar coñecemento da comunicación previa que sustitúe ás mesmas é a Xunta de Goberno Local tal e como consta no artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998, aplicado analóxicamente ao caso que nos ocupa, xa que o acordo que se adoite constitúe un título habilitante para a execución de obras e polo tanto a estes efectos resulta asimilable a unha licenza municipal.

#### **PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL:**

**Primeiro.** Declarar completa a documentación presentada e tomar coñecemento da comunicación previa de data 30 de setembro de 2016, asinada por Dª. INMACULADA SEAGE FREIRE, para obras de renovación de cuberta e carpinterías exteriores de vivenda sita no lugar de Cruces nº 6, con referencia catastral 15066B503053510000FG, expediente 157/2016/CP conforme a memoria valorada redactada e asinada pola arquitecta Dª Clara Sabín Otero con rexistro de entrada 7922 data 13 de setembro de 2016.

**Segundo.** A comunicación previa, toda vez que o Concello acusa recibo da mesma e a considera completa, habilita ao declarante para o inicio das obras no prazo de quince días hábiles dende a entrada da comunicación previa no Concello, sen prexuízo dunha posterior visita de comprobación e informe técnico por parte dos servizos técnicos municipais.

**Terceiro.** Apercíbese ao declarante:

A inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achega ou incorpora á comunicación previa comporta, logo de audiencia da persoa interesada, a declaración de ineeficacia da comunicación efectuada e impide o exercicio do derecho ou da actividade afectada desde o momento en que se coñece, sen prexuízo das sancións que proceda imponer por tales feitos.

A resolución administrativa que constata as circunstancias a que se refire o número anterior comportará o inicio das correspondentes actuacións e a exixencia da responsabilidades e poderá determinar a obriga do interesado a restituír a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do derecho



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tfl: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

ou ao inicio da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento durante un periodo de tempo determinado entre tres meses e un ano.

A ausencia de comunicación previa así coma o non axuste da intervención á mesma, independentemente da apertura dun expediente de reposición da legalidade, están tipificadas coma infracción urbanística grave no caso de inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial nunha comunicación previa, e coma infracción urbanística leve da execución de obras sen comunicación previa, cando fosen legalizables, ou a inexactitude, falsidade ou omisión de carácter non esencial na mesma.

Así mesmo, a comunicación previa presentada para os actos de uso do solo suxeitos a ela implica a responsabilidade solidaria de quen promove as obras, de quen ten a propiedade dos terreos, ou os/as empresarios/as das obras, dos técnicos/as redactores/as do proxecto e directores/as das obras e da súa execución, respecto da conformidade das obras coa ordenación urbanística de aplicación e a súa adecuación ao proxecto presentado.

**Cuarto.** Notificada a liquidación tributaria ao declarante, este asume a obriga de estar en posesión en todo momento do resgado de ter aboados os tributos municipais de aplicación.

**Quinto.** As obras deberán rematarse no prazo de seis (6) meses dende o inicio das mesmas, e tal circunstancia, isto é, a finalización das obras, deberá porse en coñecemento do concello, aos efectos de que se proceda á visita de comprobación das obras executadas. De non comunicarse polo declarante a finalización das obras, tomaráse coma referencia para a visita de comprobación o devandito prazo de seis meses contados dende que a intervención puido iniciarse, isto é, dende o transcurso dos quince días hábiles dende a presentación da comunicación previa.

**Sexto.** Dar traslado do acordo adoptado ós servizos técnicos de urbanismo a efectos de que unha vez finalizadas as obras se xire visita de comprobación e se proceda ao correspondente informe técnico sobre a veracidade dos datos expostos na comunicación previa e o axuste das obras realmente efectuadas ás mesmas, así coma o axuste das obras á normativa urbanística de aplicación.

**Sétimo.** Notificar o presente acordo ao interesado/a coa indicación de que pon fin á via administrativa e contra a cal poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición perante o alcalde coma órgano titular orixinario da competencia para resolver, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen perxuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## 12.- COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS DE REPARACIÓN DE CUBERTA DE INMOBLE E SOLADO DE FORMIGÓN EN PARCELA SITA NO LUGAR DE EXTRAMUNDI DE ABAIXO Nº 191, FORMULADA POR DONA JULIA ACOSTA LÓPEZ. EXPEDIENTE 159/2016/CP.

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

### <<ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS.

**Primeiro.** En data 13 de setembro de 2016 ten entrada no Concello, con número de rexistro 7927, formulario de comunicación previa para a realización de obras e usos do solo e subsolo non suxeitos a licenza municipal para obras de reparación de cuberta de inmobles e solado de formigón en parcela sita no lugar de Extramundi de Abaixo nº 191, con referencia catastral 7434103NH2373S0001OE, formulada por

Dª. Julia Acosta López. Achégase coa comunicación previa orzamento da intervención, datos catastrais e fotografías do inmoble, así coma copia do DNI da solicitante.

**Segundo.** En data 28 de setembro de 2016 o arquitecto técnico municipal D. Francisco Ferro González emite conformidade coa documentación presentada coma completa e hábil para a tramitación do expediente, sen prexuízo de posterior comprobación que certifique o axuste da intervención á comunicación presentada e á normativa urbanística de aplicación.

**Terceiro.** En data 29 de setembro de 2016 o asesor xurídico en materia de urbanismo Juan Molares Agrelo informa a comunicación previa presentada

## FUNDAMENTOS DE DEREITO.

**Primeiro.** A comunicación previa presentada refírese á execución de obras de reparación de cuberta de inmoble e solado de formigón en parcela sita no lugar de Extramundi de Abaixo nº 191, con referencia catastral 7434103NH2373S0001OE. Se ten procedido á comprobación previa por parte dos servizos técnicos municipais do tipo de actuación solicitado aos meros efectos de verificar se as obras se poden incardinhar dentro das sometidas ao réxime de comunicación previa, así coma que o uso solicitado sexa compatible co tipo de solo no que vai ter lugar a intervención.

Vista a conformidade do técnico municipal, debemos considerar que este tipo de intervención se atopa na actualidade exento da obriga xeral de contar con licenza municipal previa, en virtude do disposto polo artigo 142.3 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia.

A tramitación establecida pola nova lei do solo ven a eximir do previo control administrativo dos usos do solo nos casos de obras de pequena entidade, sustituíndo a licenza municipal de obras por unha comunicación previa asinada polo promotor das obras na que describe as mesmas e declara baixo a súa responsabilidade que as obras se axustan ao disposto na normativa urbanística e en xeral coa que lle resulta de aplicación.

Este novo sistema ven limitado no seu ámbito obxectivo a sensu contrario pola relación de actos sometidos a licenza municipal en virtude do disposto polo artigo 142.2 da Lei do Solo, xa que en xeral se atopan excluídos de licenza municipal aqueles usos do solo e subsolo que non precisan da redacción dun proxecto técnico completo redactado por técnico competente, o que as asimila a obras que pola súa sinxeleza técnica e escasa entidade económica non xustifican a necesaria intervención dun profesional. Así, o artigo 142.3 da Lei do solo determina:

*Quedan suxeitos ao réxime de intervención municipal de comunicación previa os actos de edificación e uso do solo e do subsolo non suxeitos a licenza e, en todo caso, os que así se establezan nas leis. A comunicación previa realizaráse nos termos que se prevea regulamentariamente. Os concellos poderán establecer os procedementos de comunicación necesarios, así coma os de verificación posterior do cumprimento dos requisitos previos.*

As obras obxecto do presente expediente, e referidas na comunicación previa, sitúanse, baseándonos na conformidade dos servizos técnicos municipais, fóra das sometidas a licenza municipal previa, e polo tanto sometidas ao réxime de declaración responsable.

Polo tanto, estimamos, a reserva de informe técnico ao respecto, e visto a conformidade emitida polos técnicos municipais, que a intervención comunicada resulta hábil para a súa tramitación conforme o réxime establecido para as comunicacións previas.

**Cuarto.** O procedemento para a presentación das comunicacións previas e o seu contido necesario veñen determinados no artigo 146.1 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia:

- Descripción técnica das características do acto de que se trate ou, no seu caso, proxecto técnico legalmente exixible: Referidas no apartado sexto do formulario de comunicación previa e na conformidade técnica municipal. Reparación de tellado substituíndo as tellas en mal estado por nova tella cerámica curva



# Padrón

**Concello de Padrón**  
CIF P1506600D  
Rúa Longa, 27  
15900 Padrón, A Coruña  
[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)  
[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)  
Tfl: 981 81 04 51  
Fax: 981 81 15 50

(10 m<sup>2</sup>) en edificación existente, e reparación de soleira de formigón (10 m<sup>2</sup>).

- Manifestación expresa de que a comunicación previa presentada cumple en tódolos seus extremos coa ordenación urbanística de aplicación. Tal declaración figura no formulario de comunicación previa asinado pola solicitante.
- Copia das restantes autorizacións, concesións administrativas ou informes sectoriales cando foran legalmente esixibles ao solicitante, ou acreditación de terse solicitado o seu outorgamento. Vista a conformidade municipal, non resulta necesaria a aportación doutras autorizacións sectoriais.
- Autorización ou documento de avaliación ambiental, no caso de requirila o uso ao que van destinadas as obras. Non procede.
- Xustificado de pago dos tributos municipais, a documentación que se determine regulamentariamente e, especialmente, as autorizacións sectoriais preceptivas: neste senso, o Concello non conta nestes momentos cun sistema de autoliquidación tributaria implantado que permita que polo declarante se proceda a determinar o importe dos tributos a satisfacer e deste xeito o habilite para proceder ao pago e contar con tal resgado. Co sistema actual, e ata unha futura introdución do sistema de autoliquidación tributaria municipal, resulta suficiente conforme o criterio do informante con que o solicitante achegue os datos e elementos de xuízo que resulten necesarios para que pola administración se poida proceder a liquidar o tributo correspondente. Unha vez notificada a devandita liquidación, o declarante deberá proceder ao pago e conservar o resgado do pagamento, tal e coma se refire na propia comunicación previa. De non procederse ao pago, a comunicación presentada resultará inexacta, o que terá coma consecuencia a declaración de ineficacia da mesma, procedendo a paralización das obras ou ben a imposición dunha sanción, con independencia de que se proceda así mesmo a adoitar as medidas de constriñimento para o pago da débeda tributaria que resulten de aplicación.

Visto o que antecede, estimamos que a documentación presentada cumple co establecido no artigo 146.1 da lei do Solo.

A cualificación urbanística da parcela obxecto da solicitude, de acordo co informado polo técnico municipal, é a de SOLO URBANO RESIDENCIAL DE VIVENDA FAMILIAR EN EDIFICACIÓN INTENSIVA (URFI), conforme o PXOM do Concello de Padrón, ao que se lle aplica o disposto para o solo urbano consolidado segundo o réxime transitorio disposto na Lei do Solo de Galicia para os municipios con planeamento non adaptado á lei 9/2002, e o uso solicitado resulta compatible co planeamento e normativa urbanística de aplicación, sen prexuízo do cumplimento das condicións de edificación e demás normativa urbanística aplicable, das que a declarante refire baixo a súa responsabilidade o seu cumplimento e que será obxecto de verificación coa visita de comprobación.

**Quinto.** De acordo así mesmo co establecido no artigo 146.2 da Lei do Solo, a comunicación previa presentarase cunha antelación de quince días hábiles ao inicio das obras. A presentación constitúe título hábil para o inicio das obras no prazo indicado, sen prexuízo dunha posterior comprobación por parte do Concello.

Este mesmo prazo de quince días é o que se lle outorga ao Concello para, sen prexuízo dunha posterior comprobación e inspección, declarar completa a documentación presentada ou ben requerir a emenda das deficiencias que presente a mesma.

Polo tanto, e visto o conforme dos servizos técnicos municipais e o informado nos fundamentos anteriores, estimamos que procede, dado que non se considera a necesidade de subsanación algúns nin emenda de ningunha deficiencia, declarar completa a documentación e tomar coñecemento da comunicación previa efectuada.

**Sexto.** A norma, no seu artigo 142.2, determina que os concellos deberán establecer e planificar os

procedementos de comunicación necesarios, así coma os de verificación posterior do cumprimento dos requisitos precisos. En todo caso estímase coma solución máis axeitada e concordante coas funcións de control da legalidade urbanística que se proceda a adoitar un acordo que declare completa a documentación e tome coñecemento da comunicación previa, acordo do que se dará traslado aos servizos técnicos de urbanismo a fin de que se xire visita de comprobación e se informe sobre se a intervención se axustou á descrita na comunicación previa, así coma se concorre algunha inexactitude ou falsidade na mesma.

A estos efectos resulta de aplicación o disposto polo artigo 71.4 da lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedimento administrativo común (LRXPAC), que determina:

*"A inexactitude, falsozade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se acompañe ou incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación previa, ou a non presentación perante a administración competente da declaración responsable ou comunicación previa, determinará a imposibilidade de continuar co exercicio do derecho ou actividade afectada dende o momento en que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civiles ou administrativas a que houbera lugar."*

*Asimesmo, a resolución da administración pública que declare tales circunstancias poderá determinar a obliga do interesado de restituir a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do derecho ou ao inicio da actividade correspondente, así coma a imposibilidade de instar un novo procedemento co mesmo obxecto durante un período de tempo determinado, todo elo conforme aos termos establecidos nas normas sectoriais de aplicación."*

Asimesmo e dado que estamos a falar de comunicacóns previas referidas á execución de obras, modificouse a regulación dos expedientes de reposición da legalidade e sancionadores en materia urbanística da anterior LOUG, incorporando a ausencia de comunicación previa así coma o non axuste da intervención á mesma coma supostos de incoación de expediente de reposición e sancionador, así coma a tipificación coma infracción urbanística grave da inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial nunha comunicación previa e coma infracción urbanística leve da execución de obras sen comunicación previa cando fosen legalizables ou a inexactitude, falsidade ou omisión de carácter non esencial na mesma.

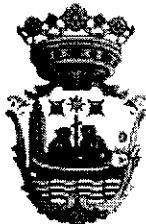
**Sétimo.** Coma se refire no propio texto da comunicación previa, formando parte das obrigas asumidas polo declarante, as obras deberán rematarse no prazo de seis meses dende o inicio das mesmas, e tal circunstancia deberá porse en coñecemento do concello, aos efectos de que se proceda á visita de comprobación das obras executadas. De non comunicarse polo declarante a finalización das obras, tomaráse coma referencia para a visita de comprobación o devandito prazo de seis meses contados dende que a intervención puido iniciarse, isto é, dende o transcurso dos quince días hábiles dende a presentación da comunicación previa. Tal circunstancia deberá apercibirse ao declarante.

**Oitavo.** Consideramos coma órgano competente para o outorgamento das licenzas de obras, e polo tanto para tomar coñecemento da comunicación previa que sustitúe ás mesmas é a Xunta de Goberno Local tal e como consta no artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998, aplicado analóxicamente ao caso que nos ocupa, xa que o acordo que se adoite constitúe un título habilitante para a execución de obras e polo tanto a estos efectos resulta asimilable a unha licenza municipal.

#### **PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL:**

**Primeiro.** Declarar completa a documentación presentada e tomar coñecemento da comunicación previa de data 13 de setembro de 2016, asinada por Dª. JULIA ACOSTA LÓPEZ, para obras de reparación de cuberta de inmóvel e solado de formigón en parcela sita no lugar de Extramundi de Abaixo nº 191, con referencia catastral 7434103NH2373S0001OE, expediente 159/2016/CP conforme a documentación anexa á mesma.

**Segundo.** A comunicación previa, toda vez que o Concello acusa recibo da mesma e a considera completa,



# Padrón

**Concello de Padrón**  
CIF P1506600D  
Rúa Longa, 27  
15900 Padrón, A Coruña  
[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)  
[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)  
Tfl: 981 81 04 51  
Fax: 981 81 15 50

habilita ao declarante para o inicio das obras no prazo de quince días hábiles dende a entrada da comunicación previa no Concello, sen prexuízo dunha posterior visita de comprobación e informe técnico por parte dos servizos técnicos municipais.

**Terceiro.** Apercíbese ao declarante:

A inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achega ou incorpora á comunicación previa comporta, logo de audiencia da persoa interesada, a declaración de ineficacia da comunicación efectuada e impide o exercicio do derecho ou da actividade afectada desde o momento en que se coñece, sen prexuízo das sancións que proceda imponer por tales feitos.

A resolución administrativa que constata as circunstancias a que se refire o número anterior comportará o inicio das correspondentes actuacións e a exixencia da responsabilidades e poderá determinar a obriga do interesado a restituír a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do derecho ou ao inicio da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento durante un periodo de tempo determinado entre tres meses e un ano.

A ausencia de comunicación previa así coma o non axuste da intervención á mesma, independentemente da apertura dun expediente de reposición da legalidade, están tipificadas coma infracción urbanística grave no caso de inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial nunha comunicación previa, e coma infracción urbanística leve da execución de obras sen comunicación previa, cando fosen legalizables, ou a inexactitude, falsidade ou omisión de carácter non esencial na mesma.

Así mesmo, a comunicación previa presentada para os actos de uso do solo suxeitos a ela implica a responsabilidade solidaria de quen promove as obras, de quen ten a propiedade dos terreos, ou os/as empresarios/as das obras, dos técnicos/as redactores/as do proxecto e directores/as das obras e da súa execución, respecto da conformidade das obras coa ordenación urbanística de aplicación e a súa adecuación ao proxecto presentado.

**Cuarto.** Notificada a liquidación tributaria ao declarante, este asume a obriga de estar en posesión en todo momento do resguardo de ter aboados os tributos municipais de aplicación.

**Quinto.** As obras deberán rematarse no prazo de seis (6) meses dende o inicio das mesmas, e tal circunstancia, isto é, a finalización das obras, deberá porse en coñecemento do concello, aos efectos de que se proceda á visita de comprobación das obras executadas. De non comunicarse polo declarante a finalización das obras, tomaráse coma referencia para a visita de comprobación o devandito prazo de seis meses contados dende que a intervención puido iniciarse, isto é, dende o transcurso dos quince días hábiles dende a presentación da comunicación previa.

**Sexto.** Dar traslado do acordo adoptado ós servizos técnicos de urbanismo a efectos de que unha vez finalizadas as obras se xire visita de comprobación e se proceda ao correspondente informe técnico sobre a veracidade dos datos expostos na comunicación previa e o axuste das obras realmente efectuadas ás mesmas, así coma o axuste das obras á normativa urbanística de aplicación.

**Sétimo.** Notificar o presente acordo ao interesado/a coa indicación de que pon fin á via administrativa e contra a cal poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición perante o alcalde coma órgano titular orixinario da competencia para resolver, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

**13.- COMUNICACIÓN PREVIA DE OBRAS DE ILLAMENTO TÉRMICO E PINTADO DE FACHADAS EN EDIFICACIÓN RESIDENCIAL EXISTENTE SITA NA AVENIDA CAMILO JOSÉ CELA Nº 10, FORMULADA POR DON JUAN JOSÉ MALLÓN SANDE EN REPRESENTACIÓN DE PROMOCIONES MALLÓN ENTRERRÍOS S.L. EXPEDIENTE 171/2016/CP.**

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

**<<ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS.**

**Primeiro.** En data 29 de setembro de 2016 ten entrada no Concello, con número de rexistro 8323, formulario de comunicación previa para a realización de obras e usos do solo e subsolo non suxeitos a licenza municipal para obras de illamento térmico e pintado de fachadas de inmoble residencial existente sito na avenida Camilo José Cela nº 10, con referencia catastral 8123845NH2382S0045FX, formulada por D. Juan José Mallón Sande en representación da mercantil "Promociones Mallón Entrerriós S.L.". Achégase coa comunicación previa orzamento da intervención, datos catastrais e fotografías do inmoble, así coma copia do DNI da solicitante e copia de resolución de data 3 de marzo de 2015 do Xefe do Servizo de Coordinación da Área Cultural da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, delegación de A Coruña, autorizando as obras solicitadas, e acreditación do poder de representación da persoa física asinante respecto á sociedade limitada que formula a comunicación previa.

**Segundo.** En data 30 de setembro de 2016 o arquitecto técnico municipal D. Francisco Ferro González emite conformidade coa documentación presentada coma completa e hábil para a tramitación do expediente, sen prexuízo de posterior comprobación que certifique o axuste da intervención á comunicación presentada e á normativa urbanística de aplicación.

**Terceiro.** En data 3 de outubro de 2016 o asesor xurídico en materia de urbanismo Juan Molares Agrelo informa a comunicación previa presentada

**FUNDAMENTOS DE DEREITO.**

**Primeiro.** A comunicación previa presentada refírese á execución de obras de illamento térmico e pintado de fachadas de inmoble residencial existente sito na avenida Camilo José Cela nº 10, con referencia catastral 8123845NH2382S0045FX. Se ten procedido á comprobación previa por parte dos servizos técnicos municipais do tipo de actuación solicitado aos meros efectos de verificar se as obras se poden incardinar dentro das sometidas ao réxime de comunicación previa, así coma que o uso solicitado sexa compatible co tipo de solo no que vai ter lugar a intervención.

Vista a conformidade do técnico municipal, debemos considerar que este tipo de intervención se atopa na actualidade exento da obriga xeral de contar con licenza municipal previa, en virtude do disposto polo artigo 142.3 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do solo de Galicia.

A tramitación establecida pola nova lei do solo ven a eximir do previo control administrativo dos usos do solo nos casos de obras de pequena entidade, sustituíndo a licenza municipal de obras por unha comunicación previa asinada polo promotor das obras na que describe as mesmas e declara baixo a súa responsabilidade que as obras se axustan ao disposto na normativa urbanística e en xeral coa que lle resulta de aplicación.

Este novo sistema ven limitado no seu ámbito obxectivo a sensu contrario pola relación de actos sometidos a licenza municipal en virtude do disposto polo artigo 142.2 da Lei do Solo, xa que en xeral se atopan excluídos de licenza municipal aqueles usos do solo e subsolo que non precisan da redacción dun proxecto técnico completo redactado por técnico competente, o que as asimila a obras que pola súa sinxeleza técnica e escasa entidade económica non xustifican a necesaria intervención dun profesional. Así, o artigo 142.3 da Lei do solo determina:

*Quedan suxeitos ao réxime de intervención municipal de comunicación previa os actos de edificación e uso do solo e do subsolo non suxeitos a licenza e, en todo caso, os que así se establezan nas leis. A*



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tfl: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

*comunicación previa realizaráse nos termos que se prevea regulamentariamente. Os concellos poderán establecer os procedementos de comunicación necesarios, así coma os de verificación posterior do cumprimento dos requisitos previos.*

As obras obxecto do presente expediente, e referidas na comunicación previa, sitúanse, baseándonos na conformidade dos servizos técnicos municipais, fóra das sometidas a licenza municipal previa, e polo tanto sometidas ao réxime de declaración responsable.

Polo tanto, estimamos, a reserva de informe técnico ao respecto, e visto a conformidade emitida polos técnicos municipais, que a intervención comunicada resulta hábil para a súa tramitación conforme o réxime establecido para as comunicacións previas.

**Cuarto.** O procedemento para a presentación das comunicacións previas e o seu contido necesario veñen determinados no artigo 146.1 da Lei 2/2016, do 10 de febreiro, do Solo de Galicia:

- Descripción técnica das características do acto de que se trate ou, no seu caso, proxecto técnico legalmente exixible: Referidas no apartado sexto do formulario de comunicación previa e na conformidade técnica municipal. Colocación de panel illante adherido con morteiro cola e posterior colocación de rede de poliestireno, fixada con pintura impermeabilizante e dúas mans de pintura para exterior lisa de cor branca (400 m<sup>2</sup>) incluídos os medios de seguridade e medios auxiliares de elevación, nas dúas fachadas medianeiras do edificio.
- Manifestación expresa de que a comunicación previa presentada cumpre en tódolos seus extremos coa ordenación urbanística de aplicación. Tal declaración figura no formulario de comunicación previa asinado pola solicitante.
- Copia das restantes autorizacións, concesións administrativas ou informes sectoriales cando foran legalmente esixibles ao solicitante, ou acreditación de terse solicitado o seu outorgamento. Achégase polo solicitante copia de resolución de data 3 de marzo de 2015 do Xefe do Servizo de Coordinación da Área Cultural da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, delegación de A Coruña, autorizando as obras solicitadas. A necesidade de contar con esta autorización sectorial ven dada pola ubicación do inmoble dentro do ámbito dun Ben de Interese Cultural (BIC) establecido polo Real Decreto 3266/1977, do 11 de novembro, polo que se declara Paraxe Pintoresca o entorno no que se integran a casa de Rosalía de Castro, a Colexiata de Iria Flavia e o cemiterio de Adina. A inclusión nun conxunto histórico calificado coma BIC conleva a obriga de contar co informe favorable da Comisión Territorial de Patrimonio da Consellería de Cultura, conforme ó establecido no artigo 47.1 da Lei 8/1995, de patrimonio cultural de Galicia. Vista a conformidade municipal, non resulta necesaria a aportación doutras autorizacións sectoriais.
- Autorización ou documento de avaliación ambiental, no caso de requirila o uso ao que van destinadas as obras. Non procede.
- Xustificante de pago dos tributos municipais, a documentación que se determine regulamentariamente e, especialmente, as autorizacións sectoriais preceptivas: neste senso, o Concello non conta nestes momentos cun sistema de autoliquidación tributaria implantado que permita que polo declarante se proceda a determinar o importe dos tributos a satisfacer e deste xeito o habilite para proceder ao pago e contar con tal resgado. Co sistema actual, e ata unha futura introdución do sistema de autoliquidación tributaria municipal, resulta suficiente conforme o criterio do informante con que o solicitante achegue os datos e elementos de xuízo que resulten necesarios para que pola administración se poida proceder a liquidar o tributo correspondente. Unha vez notificada a devandita liquidación, o declarante deberá proceder ao pago e conservar o resgado do pagamento, tal e coma se refire na propia comunicación previa. De non procederse ao pago, a comunicación presentada resultará inexacta, o que terá coma consecuencia a declaración de ineficacia da mesma, procedendo a paralización das obras ou ben a imposición dunha sanción, con independencia de que se proceda así mesmo a adoitar as medidas de

constriximento para o pago da débeda tributaria que resulten de aplicación.

Visto o que antecede, estimamos que a documentación presentada cumpre co establecido no artigo 146.1 da lei do Solo.

A cualificación urbanística da parcela obxecto da solicitude, de acordo co informado polo técnico municipal, é a de SOLO URBANO RESIDENCIAL DE EDIFICACIÓN ENTRE MEDIANEIRAS (URME), conforme o PXOM do Concello de padrón, ao que se lle aplica o disposto para o solo urbano consolidado segundo o réxime transitorio disposto na Lei do Solo de Galicia para os municipios con planeamento non adaptado á lei 9/2002, e o uso solicitado resulta compatible co planeamento e normativa urbanística de aplicación, sen prexuízo do cumprimento das condicións de edificación e demás normativa urbanística aplicable, das que a declarante refire baixo a súa responsabilidade o seu cumprimento e que será obxecto de verificación coa visita de comprobación.

**Quinto.** De acordo así mesmo co establecido no artigo 146.2 da Lei do Solo, a comunicación previa presentarase cunha antelación de quince días hábiles ao inicio das obras. A presentación constitúe título hábil para o inicio das obras no prazo indicado, sen prexuízo dunha posterior comprobación por parte do Concello.

Este mesmo prazo de quince días é o que se lle outorga ao Concello para, sen prexuízo dunha posterior comprobación e inspección, declarar completa a documentación presentada ou ben requerir a emenda das deficiencias que presente a mesma.

Polo tanto, e visto o conforme dos servizos técnicos municipais e o informado nos fundamentos anteriores, estimamos que procede, dado que non se considera a necesidade de subsanación algúnhha nin emenda de ningunha deficiencia, declarar completa a documentación e tomar coñecemento da comunicación previa efectuada.

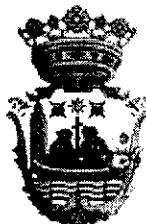
**Sexto.** A norma, no seu artigo 142.2, determina que os concellos deberán establecer e planificar os procedementos de comunicación necesarios, así coma os de verificación posterior do cumprimento dos requisitos precisos. En todo caso estímase coma solución máis axeitada e concordante coas funcións de control da legalidade urbanística que se proceda a adoitar un acordo que declare completa a documentación e tome coñecemento da comunicación previa, acordo do que se dará traslado aos servizos técnicos de urbanismo a fin de que se xire visita de comprobación e se informe sobre se a intervención se axustou á descrita na comunicación previa, así coma se concorre algúnhha inexactitude ou falsidaxe na mesma.

A estos efectos resulta de aplicación o disposto polo artigo 71.4 da lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedimento administrativo común (LRXPAC), que determina:

*"A inexactitude, falsozade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se acompañe ou incorpore a unha declaración responsable ou a unha comunicación previa, ou a non presentación perante a administración competente da declaración responsable ou comunicación previa, determinará a imposibilidade de continuar co exercicio do dereito ou actividade afectada dende o momento en que se teña constancia de tales feitos, sen prexuízo das responsabilidades penais, civiles ou administrativas a que houbera lugar.*

*Asimesmo, a resolución da administración pública que declare tales circunstancias poderá determinar a obliga do interesado de restituir a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do dereito ou ao inicio da actividade correspondente, así coma a imposibilidade de instar un novo procedemento co mesmo obxecto durante un período de tempo determinado, todo elo conforme aos termos establecidos nas normas sectoriais de aplicación."*

Asimesmo e dado que estamos a falar de comunicacóns previas referidas á execución de obras, modificouse a regulación dos expedientes de reposición da legalidade e sancionadores en materia urbanística da anterior LOUG, incorporando a ausencia de comunicación previa así coma o non axuste da



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tfl: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

intervención á mesma coma supostos de incoación de expediente de reposición e sancionador, así coma a tipificación coma infracción urbanística grave da inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial nunha comunicación previa e coma infracción urbanística leve da execución de obras sen comunicación previa cando fosen legalizables ou a inexactitude, falsidade ou omisión de carácter non esencial na mesma.

**Sétimo.** Coma se refire no propio texto da comunicación previa, formando parte das obrigas asumidas polo declarante, as obras deberán rematarse no prazo de seis meses dende o inicio das mesmas, e tal circunstancia deberá porse en coñecemento do concello, aos efectos de que se proceda á visita de comprobación das obras executadas. De non comunicarse polo declarante a finalización das obras, tomaráse coma referencia para a visita de comprobación o devandito prazo de seis meses contados dende que a intervención puido iniciarse, isto é, dende o transcurso dos quince días hábiles dende a presentación da comunicación previa. Tal circunstancia deberá apercibirse ao declarante.

**Oitavo.** Consideramos coma órgano competente para o outorgamento das licenzas de obras, e polo tanto para tomar coñecemento da comunicación previa que sustitúe ás mesmas é a Xunta de Goberno Local tal e como consta no artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998, aplicado analóxicamente ao caso que nos ocupa, xa que o acordo que se adoite constitúe un título habilitante para a execución de obras e polo tanto a estes efectos resulta asimilable a unha licenza municipal.

## PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL:

**Primeiro.** Declarar completa a documentación presentada e tomar coñecemento da comunicación previa de data 30 de setembro de 2016, asinada por D. Juan José Mallón Sande en representación de PROMOCIONES MALLÓN ENTRERRÍOS S.L., para obras de illamento térmico e pintado de fachadas de inmoble residencial existente sito na avenida Camilo José Cela nº 10, con referencia catastral 8123845NH2382S0045FX, expediente 171/2016/CP conforme a documentación anexa á mesma.

**Segundo.** A comunicación previa, toda vez que o Concello acusa recibo da mesma e a considera completa, habilita ao declarante para o inicio das obras no prazo de quince días hábiles dende a entrada da comunicación previa no Concello, sen prexuízo dunha posterior visita de comprobación e informe técnico por parte dos servizos técnicos municipais.

**Terceiro.** Apercíbese ao declarante:

A inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, en calquera dato, manifestación ou documento que se achega ou incorpora á comunicación previa comporta, logo de audiencia da persoa interesada, a declaración de ineficacia da comunicación efectuada e impide o exercicio do dereito ou da actividade afectada desde o momento en que se coñece, sen prexuízo das sancións que proceda impoñer por tales feitos.

A resolución administrativa que constata as circunstancias a que se refire o número anterior comportará o inicio das correspondentes actuacións e a exixencia da responsabilidades e poderá determinar a obriga do interesado a restituír a situación xurídica ao momento previo ao recoñecemento ou ao exercicio do dereito ou ao inicio da actividade correspondente, así como a imposibilidade de instar un novo procedemento durante un periodo de tempo determinado entre tres meses e un ano.

A ausencia de comunicación previa así coma o non axuste da intervención á mesma, independentemente da apertura dun expediente de reposición da legalidade, están tipificadas coma infracción urbanística grave no caso de inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial nunha comunicación previa, e coma infracción urbanística leve da execución de obras sen comunicación previa, cando fosen legalizables, ou a inexactitude, falsidade ou omisión de carácter non esencial na misma.

Así mesmo, a comunicación previa presentada para os actos de uso do solo suxeitos a ela implica a responsabilidade solidaria de quen promove as obras, de quen ten a propiedade dos terreos, ou os/as empresarios/as das obras, dos técnicos/as redactores/as do proxecto e directores/as das obras e daúa

execución, respecto da conformidade das obras coa ordenación urbanística de aplicación e a súa adecuación ao proxecto presentado.

**Cuarto.** Notificada a liquidación tributaria ao declarante, este asume a obriga de estar en posesión en todo momento do resgado de ter aboados os tributos municipais de aplicación.

**Quinto.** As obras deberán rematarse no prazo de seis (6) meses dende o inicio das mesmas, e tal circunstancia, isto é, a finalización das obras, deberá porse en coñecemento do concello, aos efectos de que se proceda á visita de comprobación das obras executadas. De non comunicarse polo declarante a finalización das obras, tomaráse coma referencia para a visita de comprobación o devandito prazo de seis meses contados dende que a intervención puido iniciarse, isto é, dende o transcurso dos quince días hábiles dende a presentación da comunicación previa.

**Sexto.** Dar traslado do acordo adoptado ós servizos técnicos de urbanismo a efectos de que unha vez finalizadas as obras se xire visita de comprobación e se proceda ao correspondente informe técnico sobre a veracidade dos datos expostos na comunicación previa e o axuste das obras realmente efectuadas ás mesmas, así coma o axuste das obras á normativa urbanística de aplicación.

**Sétimo.** Notificar o presente acordo ao interesado/a coa indicación de que pon fin á via administrativa e contra a cal poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición perante o alcalde coma órgano titular orixinario da competencia para resolver, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen perxuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

**14.- COMUNICACIÓN DE CAMBIO DE TITULARIDADE DE LICENZA MUNICIPAL DE APERTURA DE ESTABLECIMENTO ADICADO A CAFÉ BAR SITO NA RÚA VIDAL CEPEDA Nº 6, BAIXO, CON NOVA DENOMINACIÓN COMERCIAL “PINTXIÑOS”, FORMULADA POR DONA MÓNICA RARÍS MOSQUERA. EXPTE. 50/2016/CTA.**

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

**<<ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS:**

**Primeiro.** En data 30 de setembro de 2016 ten entrada no Concello, con número de rexistro 8370, comunicación previa de cambio de titularidade da licenza de apertura para a actividade de CAFÉ BAR, que na actualidade figura baixo a titularidade de D. Adrián García Sueiro, que pasará a ter denominación comercial “PINTXIÑOS”, formulada por Dª. Mónica Rarís Mosquera, nova titular da actividade. Achégase coa solicitude formulario de comunicación previa de cambio na actividade, contrato de arrendamento do local, e copia da cartulina de licenza do mesmo.

**Segundo.** En data 3 de outubro de 2016 o asesor xurídico en materia de urbanismo Juan Molares Agrelo informa favorablemente a solicitude.

**FUNDAMENTOS DE DEREITO.**

**Primeiro.** Artigo 13 do regulamento das corporacións locais en canto á transmisibilidade da licenza.

**Segundo.** Artigo 24.3 da lei 9/2013, do 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia, en canto ao sometemento do troco de titularidade das actividades e establecementos



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tfl: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

ao réxime de comunicación previa e a suxección ao réxime establecido polo artigo 71 bis da lei 30/1992 de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedimento administrativo común (LRXPAC)

**Terceiro.** En base ao dispuesto no informe do Asesor Xurídico en Materia de Urbanismo do 8 de xullo de 2016, e os argumentos neste recollidos que son assumidos por esta resolución como motivación, en base ao artigo 89.5. da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réximen xurídico e do procedimento administrativo común (LRXPAC).

**Cuarto.** Considerando que é competencia da Xunta de Goberno Local a concesión de licenzas de obras e actividade tal e como consta no artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998, e polo tanto resultando tamén ser o órgano competente para tomar coñecemento e outorgar o troco de titularidade solicitado,

## PROPÓNSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL:

**Primeiro.** Tomar coñecemento do cambio de titularidade da licenza municipal de apertura dun establecemento adicado a CAFÉ BAR sito na rúa Vidal Cepeda nº 6, baixo, outorgada pola Xunta de Goberno Local en data 15 de abril de 1996, pasando á titularidade de Dª. Mónica Raris Mosquera, con denominación comercial "PINTXIÑOS", expediente 50/2016/CTA.

**Segundo.** O novo titular da licenza se atopa sometido durante o exercicio da actividade ao mantemento das condicións obxectivas e requisitos normativos para a mesma.

**Terceiro.** A licenza enténdese outorgada salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiros.

**Cuarto.** Cumplíméntese e expídase polos servizos administrativos do Concello a correspondente cartulina acreditativa da licenza a nome da beneficiaria da transmisión.

**Quinto.** Dar traslado do acordo adoptado ao servizos municipais de Urbanismo, así como dar traslado ao técnico municipal en xestión económica aos efectos de que se liquiden as taxas e tributos municipais que, no seu caso, resulten de aplicación.

**Sexto.** Notificar o presente acordo ao interesado coa indicación de que pon fin á via administrativa e contra o cal poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición perante o órgano delegante, isto é, o Alcalde, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen perxuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## 15.- AXUDA PROGRAMA EMERXENCIA SOCIAL. EXPEDIENTE SIUSS 2350.

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

### <<Antecedentes administrativos

**Primeiro:** Visto o informe-proposta da Traballadora Social, dona M<sup>a</sup> Dolores Quintáns Longueira, de data 28 de setembro de 2016, co visto e prace do Alcalde, en relación coas axudas de emerxencia social do ano 2016 (Programa de inserción social), no que se propón a concesión dunha axuda a beneficiaria proposta e polo motivo que se indica no devandito informe-proposta.

**Segundo:** Visto o Informe da Intervención Municipal de 3 de outubro de 2016.

**Terceiro:** Considerando o disposto na base de execución nº 43 do orzamento vixente para o 2016.

**Fundamentos de derecho**

**Único:** Visto o artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998 sobre delegación de competencias do Alcalde na Xunta de Goberno Local.

**PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL Á ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:**

**Primeiro:** Conceder unha axuda por importe de 78,00 euros á usuaria de servizos sociais con número de expediente SIUSS 2350 para cubrir gastos asistencia a actividades de participación de relación social e recoñecer a correspondente obriga con cargo á aplicación 2311/480.01 do orzamento vixente para o 2016 e ordenar o seu pago.

**Segundo:** Dar traslado do presente acordo ao departamento de Servizos Sociais.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

**16.- AXUDA PROGRAMA EMERXENCIA SOCIAL. EXPEDIENTE SIUSS 2302.**

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

**<<Antecedentes administrativos**

**Primeiro:** Visto o informe-proposta da Traballadora Social, dona M<sup>a</sup> Dolores Quintáns Longueira, de data 28 de setembro de 2016, co visto e prace do Alcalde, en relación coas axudas de emerxencia social do ano 2016 (Programa de inserción social), no que se propón a concesión dunha axuda a beneficiaria proposta e polo motivo que se indica no devandito informe-proposta.

**Segundo:** Visto o Informe da Intervención Municipal de 3 de outubro de 2016.

**Terceiro:** Considerando o disposto na base de execución nº 43 do orzamento vixente para o 2016.

**Fundamentos de derecho**

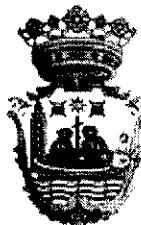
**Único:** Visto o artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998 sobre delegación de competencias do Alcalde na Xunta de Goberno Local.

**PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL Á ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:**

**Primeiro:** Conceder unha axuda por importe de 68,00 euros á usuaria de servizos sociais con número de expediente SIUSS 2302 para cubrir gastos asistencia a actividades de participación de relación social e recoñecer a correspondente obriga con cargo á aplicación 2311/480.01 do orzamento vixente para o 2016 e ordenar o seu pago.

**Segundo:** Dar traslado do presente acordo ao departamento de Servizos Sociais.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tfl: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## 17.- AXUDA PROGRAMA EMERXENCIA SOCIAL. EXPEDIENTE SIUSS 2043.

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

### <<Antecedentes administrativos

**Primeiro:** Visto o informe-proposta da Traballadora Social, dona M<sup>a</sup> Dolores Quintáns Longueira, de data 28 de setembro de 2016, co visto e prace do Alcalde, en relación coas axudas de emerxencia social do ano 2016 (Programa de inserción social), no que se propón a concesión dunha axuda ao beneficiario proposto e polo motivo que se indica no devandito informe-proposta.

**Segundo:** Visto o Informe da Intervención Municipal de 3 de outubro de 2016.

**Terceiro:** Considerando o disposto na base de execución nº 43 do orzamento vixente para o 2016.

### Fundamentos de derecho

**Único:** Visto o artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998 sobre delegación de competencias do Alcalde na Xunta de Goberno Local.

### PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL Á ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:

**Primeiro:** Conceder unha axuda por importe de 73,52 euros ao usuario de servizos sociais con número de expediente SIUSS 2043 para cubrir gastos relacionados con necesidades básicas de uso da vivenda habitual e recoñecer a correspondente obriga con cargo á aplicación 2311/480.01 do orzamento vixente para o 2016 e ordenar o seu pago.

**Segundo:** Dar traslado do presente acordo ao departamento de Servizos Sociais.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## 18.- AXUDA PROGRAMA EMERXENCIA SOCIAL. EXPEDIENTE SIUSS 60.

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

### <<Antecedentes administrativos

**Primeiro:** Visto o informe-proposta da Traballadora Social, dona M<sup>a</sup> Dolores Quintáns Longueira, de data 28 de setembro de 2016, co visto e prace do Alcalde, en relación coas axudas de emerxencia social do ano 2016 (Programa de inserción social), no que se propón a concesión dunha axuda á beneficiaria proposta e polo motivo que se indica no devandito informe-proposta.

**Segundo:** Visto o Informe da Intervención Municipal de 3 de outubro de 2016.

**Terceiro:** Considerando o disposto na base de execución nº 43 do orzamento vixente para o 2016.

### Fundamentos de derecho

**Único:** Visto o artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998 sobre delegación de competencias do Alcalde na Xunta de Goberno Local.

**PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL Á ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:**

**Primeiro:** Conceder unha axuda por importe de 46,86 euros á usuaria de servizos sociais con número de expediente SIUSS 60 para cubrir gastos relacionados con necesidades básicas de uso da vivenda habitual e recoñecer a correspondente obriga con cargo á aplicación 2311/480.01 do orzamento vixente para o 2016 e ordenar o seu pago.

**Segundo:** Dar traslado do presente acordo ao departamento de Servizos Sociais.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

**19.- AXUDA PROGRAMA EMERXENCIA SOCIAL. EXPEDIENTE SIUSS 1738.**

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

**<<Antecedentes administrativos**

**Primeiro:** Visto o informe-proposta da Traballadora Social, dona M<sup>a</sup> Dolores Quintáns Longueira, de data 28 de setembro de 2016, co visto e prace do Alcalde, en relación coas axudas de emerxencia social do ano 2016 (Programa de inserción social), no que se propón a concesión dunha axuda á beneficiaria proposta e polo motivo que se indica no devandito informe-proposta.

**Segundo:** Visto o Informe da Intervención Municipal de 3 de outubro de 2016.

**Terceiro:** Considerando o disposto na base de execución nº 43 do orzamento vixente para o 2016.

**Fundamentos de derecho**

**Único:** Visto o artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998 sobre delegación de competencias do Alcalde na Xunta de Goberno Local.

**PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL Á ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:**

**Primeiro:** Conceder unha axuda por importe de 88,27 euros á usuaria de servizos sociais con número de expediente SIUSS 1738 para cubrir gastos relacionados con necesidades básicas de uso da vivenda habitual e recoñecer a correspondente obriga con cargo á aplicación 2311/480.01 do orzamento vixente para o 2016 e ordenar o seu pago.

**Segundo:** Dar traslado do presente acuerdo ao departamento de Servizos Sociais.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

**20.- AXUDA PROGRAMA EMERXENCIA SOCIAL. EXPEDIENTE SIUSS 338.**



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tfl: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

## <<Antecedentes administrativos

**Primeiro:** Visto o informe-proposta da Traballadora Social, dona M<sup>a</sup> Dolores Quintáns Longueira, de data 28 de setembro de 2016, co visto e prace do Alcalde, en relación coas axudas de emerxencia social do ano 2016 (Programa de inserción social), no que se propón a concesión dunha axuda ao beneficiario proposto e polo motivo que se indica no devandito informe-proposta.

**Segundo:** Visto o Informe da Intervención Municipal de 3 de outubro de 2016.

**Terceiro:** Considerando o disposto na base de execución nº 43 do orzamento vixente para o 2016.

## Fundamentos de derecho

**Único:** Visto o artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998 sobre delegación de competencias do Alcalde na Xunta de Goberno Local.

## PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL Á ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:

**Primeiro:** Conceder unha axuda por importe de 200,96 euros ao usuario de servizos sociais con número de expediente SIUSS 338 para cubrir gastos relacionados con necesidades básicas de uso da vivenda habitual e recoñecer a correspondente obriga con cargo á aplicación 2311/480.01 do orzamento vixente para o 2016 e ordenar o seu pago.

**Segundo:** Dar traslado do presente acordo ao departamento de Servizos Sociais.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## 21.- APROBACIÓN DE FACTURAS E GASTOS.

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

## <<Antecedentes Administrativos:

**Primeiro:** Considerando que por providencia da Alcaldía de data 3 de outubro do 2016 ordenouse á Intervención Municipal a emisión de informe sobre as facturas e gastos que se relacionan na mesma con carácter previo á súa aprobación.

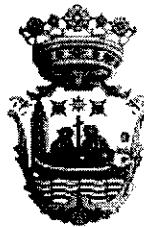
**Segundo:** Visto o informe da Intervención Municipal do 3 de outubro de 2016, coas observacións indicadas no seu apartado 5º.

## Fundamentos de Dereito:

**Único:** Visto o artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998 sobre delegación de competencias na Xunta de Goberno Local, que establece que o Alcalde delega na Xunta de Goberno Local as atribucións delegables do artigo 61.1 da Lei 5/1997 de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, entre as que se atopan autorizar e dispoñer os gastos dentro dos límites da súa competencia, ordenar os pagos, rendir as contas e o desarrollo da xestión económica conforme ao orzamento aprobado.

**PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:**

**PRIMEIRO:** Aprobar as seguintes facturas e gastos e recoñecer as correspondentes obrigas con cargo ás aplicacións do orzamento vixente para o 2016 e polos importes que a continuación se indican:



# Padrón

**Concello de Padrón**

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

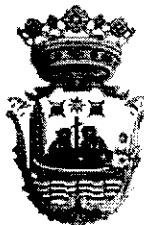
[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tel: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

Nº DE FACTURA	PROVEDOR E CONCEPTO	PARTIDA	I. BRUTO	I. LÍQUIDO
16119	Agrogal, S.L., materias diversos subministrados	171-21000	142,74 €	142,74 €
2	Asociación Cultural San Pedro de Carcaciá, actuación con motivo do Santiaguíño do Monte	338-22617	700,00 €	700,00 €
16-C-063	Augas de Galicia, convenio colaboración para a xestión de rede de auga agosto	161-22101	19.222,02 €	19.222,02 €
16-C-054	Augas de Galicia, convenio colaboración para a xestión de rede de auga xullo	161-22101	17.123,58 €	17.123,58 €
15/2016	Banda de Música Municipal de Padrón, actuación día de Padrón en Rianxo na Guadalupe	334-22699	1.800,00 €	1.800,00 €
16/2016	Banda de Música Municipal de Padrón, concerto na Casa Museo de Rosalía de Castro	334-22699	2.000,00 €	2.000,00 €
A/160420	Bustelo Viajes Rois S.L., servizo con autocar coa Banda de Música a Rianxo	334-22615	275,00 €	275,00 €
1500131	Carburantes y Servicios Pedrón S.L., combustibles subministrados a vehículos grupo GES	135-22616	520,00 €	520,00 €
1500153	Carburantes y Servicios Pedrón S.L., combustibles subministrados a vehículos grupo GES	135-22616	680,00 €	680,00 €
1500142	Carburantes y Servicios Pedrón S.L., combustibles subministrados a vehículos municipais agosto	132-22103 163-22103 171-22103 454-22103	1.556,60 €	1.556,60 €
1500120	Carburantes y Servicios Pedrón S.L., combustibles subministrados a vehículos municipais xullo	132-22103 163-22103 171-22103 454-22103	2.297,41 €	2.297,41 €
A/175	Comercial Agrivama S.L., reparacións realizadas a maquinaria	171-21300	595,93 €	595,93 €
T/246	Comercial La Unión, reparacións realizadas a maquinaria	454-21300	94,00 €	94,00 €
T/245	Comercial La Unión, reparacións realizadas a maquinaria	171-21300	394,00 €	394,00 €
253	Consorcio Galego de servizos de Igualdade e Benestar, programa Xantar na Casa abril a xuño	2311-45390	736,47 €	736,47 €
88/16	Construcciones Juan B. Carril S.L., traballos realizados mes de agosto	151-21000	410,19 €	410,19 €
208-1-08/15	Distribuciones Froiz S.A.U., produtos alimenticios subministrados para familias necesitadas	2311-48001	314,43 €	314,43 €
1 000499	Distribuciones Suárez Lijó S.L., produtos de limpeza e aseo para protección civil	135-22110	233,60 €	233,60 €
1 000547	Distribuciones Suárez Lijó S.L., produtos de limpeza e aseo para xardins	171-22110	202,74 €	202,74 €
0092306111	El Corte Ingés, S.A., prendas de vestuario para a Policía Local	132-22104	2.729,76 €	2.729,76 €
FE16137005308775	Enrique Rodríguez Hernando, pago factura Gas Natural Centro Formación	241-22100	336,32 €	336,32 €
1 201600025	Fernando Soto Gómez. Motoska, reparacións realizadas a maquinaria	171-21300	1.652,18 €	1.652,18 €
140/16	Francisco Arenas Ramírez, Adinfo, material de oficina subministrado	920-22000	100,01 €	100,01 €
F1608-0295	Gecotop Servicios Integrales S.L., mantemento zonas verdes polígono A Picaraña	171-22706	121,00 €	121,00 €
666/16	Gráfica de Asturias S.L., encuadernación Libro de Actas	920-22000	59,90 €	59,90 €

2016/0025	Hicofer S.L., aluguer nave industrial grupo GES	135-22616	1.573,00 €	1.326,00 €
13/2016	Isabel Ramos Boó, asesoramento xurídico Centro de Información á Muller mes de agosto	2311-22706	941,34 €	824,64 €
A16/000435	Joaquín y Ramón Riveiro Oliveira S.C., trofeos promoción Open internacional Vila de Padrón	341-22608	442,00 €	442,00 €
1/285	Librería Sar. Serculga S.L., material de oficina subministrado	2311-22614	204,34 €	204,34 €
1/284	Librería Sar. Serculga S.L., material de oficina subministrado	2311-22614	102,42 €	102,42 €
000765	Maderas Bastavales S.L., Pinot, tablas subministradas	151-21000	203,64 €	203,64 €
001141	O Secreto de M&M, invitacións autoridades Camiño de Santiago	912-22601	315,20 €	315,20 €
A/160734	Ofimática Arosa S.L., fotocopias realizadas Biblioteca Municipal mes de agosto	3321-22000	6,66 €	6,66 €
A/160727	Ofimática Arosa S.L., fotocopias realizadas Centro Formación Ocupacional mes de agosto	241-22000	5,52 €	5,52 €
A/160729	Ofimática Arosa S.L., fotocopias realizadas departamento de intervención mes de agosto	931-22000	68,64 €	68,64 €
A/160733	Ofimática Arosa S.L., fotocopias realizadas departamento de urbanismo mes de agosto	151-21000	53,88 €	53,88 €
A/160732	Ofimática Arosa S.L., fotocopias realizadas departamento Policía Local mes de agosto	132-22000	64,87 €	64,87 €
A/160731	Ofimática Arosa S.L., fotocopias realizadas departamento Servizos Sociais mes de agosto	2311-22000	178,96 €	178,96 €
A/160728	Ofimática Arosa S.L., fotocopias realizadas oficinas xerais mes de agosto	920-22000	186,42 €	186,42 €
16P-502	Pensamentos Padrón LP, S.L., materiais diversos subministrados	931-22000	145,30 €	145,30 €
A-1555	Plastiparr Padrón S.C., sacos de lixo subministrados	171-22110	537,24 €	537,24 €
16/0000273	Pompas Fúnebres de Padrón S.L.U., gastos sepelio indixente	2311-48001	1.420,41 €	1.420,41 €
90032	Posimar S.L., prendas de vestuario subministradas para persoal eventual	241-22104	1.779,37 €	1.779,37 €
2601200	Riperfer Ferretería Riperfer S.L.U., materiais diversos subministrados	151-2100	76,17 €	76,17 €
R160149	Servicios Gallegos de Lacería S.L., servizos de recollida de animais	920-22699	376,20 €	376,20 €
2016/2180	Sociedad Galega do Medio Ambiente S.A., tratamiento RU mes de agosto	1621-22700	21.844,99 €	21.844,99 €
0027871694	Sociedad General de Autores y Editores, taxas representación obra	334-22699	111,40 €	111,40 €
0027889684	Sociedad General de Autores y Editores, taxas representación obra	334-22699	111,40 €	111,40 €
0027889683	Sociedad General de Autores y Editores, taxas representación obra	334-22699	111,40 €	111,40 €
0027875164	Sociedad General de Autores y Editores, taxas representación obra	334-22699	38,91 €	38,91 €
0027873635	Sociedad General de Autores y Editores, taxas representación obra	334-22699	69,60 €	69,60 €
0027871586	Sociedad General de Autores y Editores, taxas representación obra	334-22699	840,39 €	840,39 €
0027871587	Sociedad General de Autores y Editores, taxas representación obra	334-22699	271,72 €	271,72 €
0027873637	Sociedad General de Autores y Editores, taxas representación obra	334-22699	69,60 €	69,60 €
QDT16-011	Soluciones y Proyectos de Información S.L., publicación evento gastronómico	432-22699	393,25 €	393,25 €
AC 3599	Tecnologías Plexus S.L., revisión Wimax Concello	151-21600	774,40 €	774,40 €
A/48	Titanio Ferrería S.L., materiais diversos subministrados	163-21000 171-21000 454-21000	586,44 €	586,44 €



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tel: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

A/483	Ufa Tecnologías de Comunicación S.L.U., mantenimiento Wifi protección civil	135-21600	18,15 €	18,15 €
FE16321209255042	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de agosto	165-22100	179,52 €	179,52
FE16321204048484	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xuño	165-22100	362,96	362,96
FE16321204305413	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xuño	165-22100	745,59	745,59
FE16321204305414	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xuño	165-22100	2059,42	2059,42
FE16321204048482	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xuño	165-22100	442,38	442,38
FE16321206818216	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xuño	165-22100	297,45	297,45
FE16321206951379	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xullo	165-22100	1832,98	1832,98
FE16321207187790	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xullo	165-22100	576,34	576,34
FE16321207187792	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xullo	165-22100	258,53	258,53
FE16321207187787	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xullo	165-22100	631,66	631,66
FE16321207353689	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xullo	165-22100	200,82	200,82
FE16321207187789	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xullo	165-22100	759,55	759,55
FE16321207187892	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xullo	165-22100	219,36	219,36
FE16321207187788	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xullo	165-22100	722,93	722,93
FE16321207187786	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xullo	165-22100	230,18	230,18
FE16321209095656	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de agosto	165-22100	681,48	681,48
FE16321209095654	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de agosto	165-22100	287,64	287,64
FE16321209255109	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de agosto	165-22100	187,17	187,17
FE16321209255046	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de agosto	165-22100	400,34	400,34
FE16321209255044	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de agosto	165-22100	158,76	158,76
FE16321209255045	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de agosto	165-22100	869,26	869,26
FE16321209255047	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de agosto	165-22100	303,86	303,86
FE16321209255049	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de agosto	165-22100	227,42	227,42
FE16321204417296	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xuño	165-22100	644,6	644,6

FE16321204417299	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xuño	165-22100	199,44	199,44
FE16321204417293	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xuño	165-22100	442,39	442,39
FE16321204417364	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xuño	165-22100	238,29	238,29
FE16321204417294	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xuño	165-22100	641,89	641,89
FE16321204417300	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xuño	165-22100	253,45	253,45
FE16321204417297	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xuño	165-22100	610,95	610,95
FE16321204417295	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xuño	165-22100	288,42	288,42
FE16321207402110	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xullo	165-22100	203,44	203,44
FE16321207402109	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de xullo	165-22100	253,11	253,11
FE16321209131806	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de agosto	165-22100	218,03	218,03
FE16321209131805	Gas Natural Servicios SDG, S.A., facturación emitida no mes de agosto	165-22100	545,24	545,24
FE16137003355372	Gas Natural S.U.R SDG S.A., facturación emitida no mes de agosto	165-22100	18,19 €	18,19 €
FE16137005165035	Gas Natural S.U.R SDG S.A., facturación emitida no mes de agosto	165-22100	37,05 €	37,05 €
FE16137003351950	Gas Natural S.U.R SDG S.A., facturación emitida no mes de agosto	165-22100	461,29 €	461,29 €
FE16137005168101	Gas Natural S.U.R SDG S.A., facturación emitida no mes de agosto	165-22100	224,35 €	224,35 €
FE16137005248328	Gas Natural S.U.R SDG S.A., facturación emitida no mes de agosto	165-22100	113,50 €	113,50 €
FE16137004124247	Gas Natural S.U.R SDG S.A., facturación emitida no mes de agosto	165-22100	53,60 €	53,60 €
TOTais			106.303,94 €	105.940,24 €

**SEGUNDO:** Notificar o presente acordo aos interesados coa indicación de que se pon fin á vía administrativa e contra o cal poderán interpoñer, potestativamente, recurso de reposición ante o Alcalde, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## 22.- ORDENACIÓN DE PAGOS Nº 18/2016.

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

### <<Antecedentes administrativos:

**Primeiro:** Por Providencia da Alcaldía de data 4 de outubro do 2016 ordenouse á Intervención Municipal a emisión de informe sobre as facturas e gastos propostas para a súa ordenación de pago na relación nº



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tel: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

18/2016.

**Segundo:** O dito informe emitíuse en data 4 de outubro do 2016.

**Terceiro:** Considerando que as facturas propostas para a súa ordenación de pago na relación nº 18/2016 están propostas para ser aprobadas por acordo da Xunta de Goberno Local a celebrar o vindeiro 6 de outubro de 2016.

## Fundamentos de Dereito.

**Único:** Visto o artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998, sobre delegación de competencias na Xunta de Goberno Local, que establece que o Alcalde delega na Xunta de Goberno Local as atribucións delegables do artigo 61.1 da Lei 5/1997 de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, entre as que se atopan autorizar e dispoñer os gastos dentro dos límites da súa competencia, ordenar os pagos, rendir as contas e o desarrollo da xestión económica conforme ao orzamento aprobado.

## PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:

**Primeiro:** Ordena-lo pago da seguinte relación de facturas e gastos proposta, que comeza por Agrogal , por importe bruto e líquido de 142,74 € e remata en Gas Natural S.U.R. SDG S.A., por importe bruto e líquido de 53,60 €, sendo o importe total bruto de 106.303,94 e líquido de 105.940,24 € .

Nº DE FACTURA	PROVEDOR E CONCEPTO	I. BRUTO	I. LÍQUIDO	DATA APROBACIÓN
16119	AGROGAL	142,74 €	142,74 €	06/10/2016
2	ASOCIACIÓN CULTURAL SAN PEDRO DE CARCACIA,	700,00 €	700,00 €	06/10/2016
16-C-063	AUGAS DE GALICIA,	19.222,02 €	19.222,02 €	06/10/2016
16-C-054	AUGAS DE GALICIA,	17.123,58 €	17.123,58 €	06/10/2016
15/2016	BANDA DE MÚSICA MUNICIPAL DE PADRÓN	1.800,00 €	1.800,00 €	06/10/2016
16/2016	BANDA DE MÚSICA MUNICIPAL DE PADRÓN	2.000,00 €	2.000,00 €	06/10/2016
A/160420	BUSTELO VIAJES ROIS S.L	275,00 €	275,00 €	06/10/2016
1500131	CARBURANTES Y SERVICIOS PEDRÓN S.L	520,00 €	520,00 €	06/10/2016
1500153	CARBURANTES Y SERVICIOS PEDRÓN S.L	680,00 €	680,00 €	06/10/2016
1500142	CARBURANTES Y SERVICIOS PEDRÓN S.L.	1.556,60 €	1.556,60 €	06/10/2016
1500120	CARBURANTES Y SERVICIOS PEDRÓN S.L.	2.297,41 €	2.297,41 €	06/10/2016
A/175	COMERCIAL AGRIVAMA S.L	595,93 €	595,93 €	06/10/2016
T/246	COMERCIAL LA UNIÓN	94,00 €	94,00 €	06/10/2016
T/245	COMERCIAL LA UNIÓN	394,00 €	394,00 €	06/10/2016
253	CONSORCIO GALEGO DE SERVIZOS DE IGUALDADE E BENESTAR	736,47 €	736,47 €	06/10/2016
88/16	CONSTRUCCIONES JUAN B. CARRIL S.L.	410,19 €	410,19 €	06/10/2016
208-1-08/15	DISTRIBUCIONES FROIZ S.A.U,	314,43 €	314,43 €	06/10/2016
1 000499	DISTRIBUCIONES SUÁREZ LIJÓ S.L.	233,60 €	233,60 €	06/10/2016
1 000547	DISTRIBUCIONES SUÁREZ LIJÓ S.L	202,74 €	202,74 €	06/10/2016
0092306111	EL CORTE INGLÉS, S.A.	2.729,76 €	2.729,76 €	06/10/2016
FE16137005308775	ENRIQUE RODRÍGUEZ HERNANDO	336,32 €	336,32 €	06/10/2016
1 201600025	FERNANDO SOTO GÓMEZ MOTOSKA	1.652,18 €	1.652,18 €	06/10/2016
140/16	FRANCISCO ARENAS RAMÍREZ, ADINFO	100,01 €	100,01 €	06/10/2016
F1608-0295	GECOTOP SERVICIOS INTEGRALES S.L	121,00 €	121,00 €	06/10/2016
666/16	GRÁFICA DE ASTURIAS S.L.	59,90 €	59,90 €	06/10/2016
2016/0025	HICOFER S.L.	1.573,00 €	1.326,00 €	06/10/2016

13/2016	ISABEL RAMOS BOÓ	941,34 €	824,64 €	06/10/2016
A16/000435	JOAQUÍN Y RAMÓN RIVEIRO OLIVEIRA S.C.	442,00 €	442,00 €	06/10/2016
1/285	LIBRERÍA SAR. SERCULGA S.L.	204,34 €	204,34 €	06/10/2016
1/284	LIBRERÍA SAR. SERCULGA S.L.	102,42 €	102,42 €	06/10/2016
000765	MADERAS BASTAVALES S.L., PINOT	203,64 €	203,64 €	06/10/2016
001141	O SECRETO DE M&M	315,20 €	315,20 €	06/10/2016
A/160734	OFIMÁTICA AROSA S.L.	6,66 €	6,66 €	06/10/2016
A/160727	OFIMÁTICA AROSA S.L.	5,52 €	5,52 €	06/10/2016
A/160729	OFIMÁTICA AROSA S.L.	68,64 €	68,64 €	06/10/2016
A/160733	OFIMÁTICA AROSA S.L.	53,88 €	53,88 €	06/10/2016
A/160732	OFIMÁTICA AROSA S.L.	64,87 €	64,87 €	06/10/2016
A/160731	OFIMÁTICA AROSA S.L.	178,96 €	178,96 €	06/10/2016
A/160728	OFIMÁTICA AROSA S.L.	186,42 €	186,42 €	06/10/2016
16P-502	PENSAMENTOS PADRÓN LP, S.L.	145,30 €	145,30 €	06/10/2016
A-1555	PLASTIPARR PADRÓN S.C.	537,24 €	537,24 €	06/10/2016
16/0000273	POMPAS FÚNEBRES DE PADRÓN S.L.U.	1.420,41 €	1.420,41 €	06/10/2016
90032	POSIMAR S.L.	1.779,37 €	1.779,37 €	06/10/2016
2601200	RIPERFER FERRETERÍA S.L.U.	76,17 €	76,17 €	06/10/2016
R160149	SERVICIOS GALLEGOS DE LACERÍA S.L.	376,20 €	376,20 €	06/10/2016
2016/2180	SOCIEDAD GALEGA DO MEDIO AMBIENTE S.A.	21.844,99 €	21.844,99 €	06/10/2016
0027871694	SOCIEDAD GENERAL DE AUTORES Y EDITORES	111,40 €	111,40 €	06/10/2016
0027889684	SOCIEDAD GENERAL DE AUTORES Y EDITORES	111,40 €	111,40 €	06/10/2016
0027889683	SOCIEDAD GENERAL DE AUTORES Y EDITORES	111,40 €	111,40 €	06/10/2016
0027875164	SOCIEDAD GENERAL DE AUTORES Y EDITORES	38,91 €	38,91 €	06/10/2016
0027873635	SOCIEDAD GENERAL DE AUTORES Y EDITORES	69,60 €	69,60 €	06/10/2016
0027871586	SOCIEDAD GENERAL DE AUTORES Y EDITORES	840,39 €	840,39 €	06/10/2016
0027871587	SOCIEDAD GENERAL DE AUTORES Y EDITORES	271,72 €	271,72 €	06/10/2016
0027873637	SOCIEDAD GENERAL DE AUTORES Y EDITORES	69,60 €	69,60 €	06/10/2016
QDT16-011	SOLUCIONES Y PROYECTOS DE INFORMACIÓN S.L.	393,25 €	393,25 €	06/10/2016
AC 3599	TECNOLOGÍAS PLEXUS S.L.	774,40 €	774,40 €	06/10/2016
A/48	TITANIO FERRERERÍA S.L.	586,44 €	586,44 €	06/10/2016
A/483	UFA TECNOLOGÍAS DE COMUNICACIÓN S.L.U.	18,15 €	18,15 €	06/10/2016
FE16321209255042	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	179,52 €	179,52	06/10/2016
FE16321204048484	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	362,96	362,96	06/10/2016
FE16321204305413	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	745,59	745,59	06/10/2016
FE16321204305414	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	2059,42	2059,42	06/10/2016
FE16321204048482	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	442,38	442,38	06/10/2016
FE16321206818216	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	297,45	297,45	06/10/2016
FE16321206951379	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A..	1832,98	1832,98	06/10/2016
FE16321207187790	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	576,34	576,34	06/10/2016
FE16321207187792	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	258,53	258,53	06/10/2016
FE16321207187787	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	631,66	631,66	06/10/2016
FE16321207353689	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	200,82	200,82	06/10/2016
FE16321207187789	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	759,55	759,55	06/10/2016
FE16321207187892	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	219,36	219,36	06/10/2016
FE16321207187788	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	722,93	722,93	06/10/2016
FE16321207187786	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.,	230,18	230,18	06/10/2016
FE16321209095656	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.,	681,48	681,48	06/10/2016



# Padrón

**Concello de Padrón**  
 CIF P1506600D  
 Rúa Longa, 27  
 15900 Padrón, A Coruña  
[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)  
[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)  
 Tf: 981 81 04 51  
 Fax: 981 81 15 50

FE16321209095654	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	287,64	287,64	06/10/2016
FE16321209255109	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	187,17	187,17	06/10/2016
FE16321209255046	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A..	400,34	400,34	06/10/2016
FE16321209255044	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	158,76	158,76	06/10/2016
FE16321209255045	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	869,26	869,26	06/10/2016
FE16321209255047	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	303,86	303,86	06/10/2016
FE16321209255049	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A	227,42	227,42	06/10/2016
FE16321204417296	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	644,6	644,6	06/10/2016
FE16321204417299	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	199,44	199,44	06/10/2016
FE16321204417293	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	442,39	442,39	06/10/2016
FE16321204417364	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	238,29	238,29	06/10/2016
FE16321204417294	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A..	641,89	641,89	06/10/2016
FE16321204417300	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.,	253,45	253,45	06/10/2016
FE16321204417297	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	610,95	610,95	06/10/2016
FE16321204417295	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	288,42	288,42	06/10/2016
FE16321207402110	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A	203,44	203,44	06/10/2016
FE16321207402109	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	253,11	253,11	06/10/2016
FE16321209131806	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A.	218,03	218,03	06/10/2016
FE16321209131805	GAS NATURAL SERVICIOS SDG, S.A	545,24	545,24	06/10/2016
FE16137003355372	GAS NATURAL S.U.R SDG S.A.	18,19 €	18,19 €	06/10/2016
FE16137005165035	GAS NATURAL S.U.R SDG S.A.	37,05 €	37,05 €	06/10/2016
FE16137003351950	GAS NATURAL S.U.R SDG S.A.	461,29 €	461,29 €	06/10/2016
FE16137005168101	GAS NATURAL S.U.R SDG S.A.	224,35 €	224,35 €	06/10/2016
FE16137005248328	GAS NATURAL S.U.R SDG S.A.	113,50 €	113,50 €	06/10/2016
FE16137004124247	GAS NATURAL S.U.R SDG S.A.	53,60 €	53,60 €	06/10/2016
	TOTAIS	106.303,94 €	105.940,24 €	

**Segundo:** Notificar o presente acordo aos interesados coa indicación de que se pon fin á vía administrativa e contra a cal poderán interpoñer, potestativamente, recurso de reposición ante o Alcalde, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## 23.- GASTOS DE LOCOMOCIÓN DA FUNCIONARIA ADMINISTRATIVA M<sup>a</sup> DOLORES VÁZQUEZ GONZÁLEZ.

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

### <<Antecedentes Administrativos:

**Primeiro:** Vista a acreditación por parte da funcionaria administrativa dona M<sup>a</sup> Dolores Vázquez González, da comisión de servizo e desprazamento realizado con utilización do seu vehículo particular para asistir ao curso de formación básica da nova aplicación de nóminas e xestión de persoal Ginpix, que foi impartido en A Coruña os días 28 e 29 de setembro de 2016, co visto e prace do Alcalde.

**Segundo:** Visto o informe da Intervención Municipal de data 3 de outubro de 2016.

**Fundamentos de dereito:**

**Único:** Visto o artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998 sobre delegación de competencias do Alcalde na Xunta de Goberno Local, os artigos 9, 12 e Anexo I do RD 462/2002, de 24 de maio e a base número 41 das de execución do orzamento en vigor.

**PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:**

**PRIMEIRO:** Aproba-la indemnización relativa aos gastos de locomoción nos que incorreu a funcionaria administrativa M<sup>a</sup> Dolores Vázquez González con motivo da asistencia ao curso de formación básica da nova aplicación de nóminas e xestión de persoal Ginpix, que foi impartido en A Coruña os días 28 e 29 de setembro de 2016, con cargo á aplicación orzamentaria 931-23120 do orzamento vixente, por un importe total de 116,08 €, co seguinte detalle:

DATA	LUGAR	COMISIÓN DE SERVIZO	LOCOMOCIÓN	PEAXE/APARCAMENTO	TOTAL
28/09/16	A Coruña	Curso de formación básica da nova aplicación de nóminas e xestión de persoal Ginpix	196 x 0.19=37,24 €	20,75 €	57,99 €
29/09/16	A Coruña	Curso de formación básica da nova aplicación de nóminas e xestión de persoal Ginpix	196 x 0.19=37,24 €	20,85 €	58,09 €

**SEGUNDO:** Ordenar o pago de dita indemnización á interesada por importe de 116,08 euros.

**TERCEIRO:** Notificar o presente acordo á interesada coa indicación de que pon fin á vía administrativa e contra a cal poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición ante o Alcalde, no prazo dun mes contado dende o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

**24.- CONCESIÓN DUNHA SUBVENCIÓN DIRECTA Á ASOCIACIÓN CULTURAL GALEGA DE FORMACIÓN PERMANENTE DE ADULTOS. AULAS DA TERCEIRA IDADE DE GALICIA. CURSO 2016-2017.**

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 29 de setembro de 2016:

<<Vista a proposta do Concelleiro delegado de área de terceira idade de 6 de setembro de 2016 de incoación do procedemento para outorgar unha subvención directa á Asociación Galega de Formación Permanente de Adultos con C.I.F. G-15496607, xunto a que se achega o borrador do Convenio de colaboración entre o Concello de Padrón e a devandita Asociación.

Visto o informe da Intervención municipal de 27 de setembro de 2016 de fiscalización do borrador do Convenio, coas observacións nel indicadas.



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tel: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

Considerando que as deficiencias postas de manifesto pola Intervención non deben ser óbice para a tramitación do presente expediente de subvención nominativa.

## PROPONSE Á XUNTA DE GOBIERNO LOCAL A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:

**Primeiro:** Conceder unha subvención á Asociación Galega de Formación Permanente de Adultos, actuando como representante nas súas relacións co Concello D. Rafael Romero Valencia, con D.N.I. 13833628, o cal subscibirá o Convenio e asumirá a tarefa de xustificación da subvención nos termos previstos no mesmo por importe de 3.000,00 euros, con cargo á correspondente aplicación orzamentaria do orzamento xeral do Concello de Padrón para o exercicio económico 2017, quedando pois supeditada a concesión desta subvención e a validez do Convenio de referencia á existencia de crédito axeitado e suficiente para a realización do citado gasto no exercicio económico 2017.

**Segundo:** Aprobar o Convenio de acordo co modelo presentado pola concelleira delegada de educación e ensino a través do cal se articulará a presente subvención, así como proceder á sinatura do mesmo polo representante da Asociación e polo Sr. Alcalde-Presidente.

**Terceiro:** Notificar o presente acordo ó interesado coa indicación de que pon fin á vía administrativa e contra a cal poderán interpoñer, potestativamente, recurso de reposición ante o Alcalde, no prazo dun mes contado dende o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## 25.- HORAS EXTRAORDINARIAS DO MONITOR DE DEPORTES DO CONCELLO DE PADRÓN DON FRANCISCO VÁZQUEZ FERNÁNDEZ.

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

### <<Antecedentes administrativos:

**Primeiro:** Visto o informe do Concelleiro delegado de persoal de data 29 de xullo de 2016 sobre a realización das horas extraordinarias (6,5 horas) realizadas fora da súa xornada ordinaria de traballo polo monitor de deportes don Francisco Vázquez Fernández que se detallan a continuación.

DATA	LUGAR	ACTIVIDADE	HORARIO
18/07/16	Rianxo, Taragoña	Reparto de cartelería do Santiaguiño	16:00 a 18:30 h
19/07/16	Boiro, Cabo de Cruz	Reparto de cartelería do Santiaguiño	16:00 a 18:00 h
20/07/16	Pobra, Riveira	Reparto de cartelería do Santiaguiño	16:00 a 18:00 h

**Segundo:** Visto o Informe da Tesoureira de 30 de setembro de 2016 de cálculo das horas extraordinarias de referencia segundo a fórmula establecida no artigo 94.3 do Convenio colectivo-acordo regulador do persoal ao servizo do Concello de Padrón.

**Cuarto:** Visto o Informe de Intervención Municipal de data 3 de outubro de 2016, de carácter desfavorable, sen efectos suspensivos de acordo co indicado no punto 3.

### Fundamentos de dereito:

**Primeiro:** Considerando que no presente suposto non se pode acudir á compensación horaria por razóns do servizo.

**Segundo:** Ao abeiro do disposto no artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña nº 27 do 3 de febreiro de 1998 sobre delegación de competencias do Alcalde na Xunta de Goberno Local.

**PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:**

**Primeiro:** Aproba-la retribución das horas extraordinarias realizadas fóra da súa xornada laboral ordinaria polo monitor deportivo don Francisco Vázquez Fernández, por un importe total de 94,90 €, realizadas durante o mes de xullo do 2016.

**Segundo:** A súa inclusión na correspondente nómina.

**Terceiro:** Notificar o presente acordo ao interesado coa indicación de que pon fin á vía administrativa e contra a cal poderán interpoñer, potestativamente, recurso de reposición ante o Alcalde no prazo dun mes contado dende o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

**26.- HORAS EXTRAORDINARIAS DA AUXILIAR ADMINISTRATIVA DE SECRETARÍA DONA JOSEFINA ÁLVAREZ REY.**

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

**<<Antecedentes administrativos:**

**Primeiro:** Vista a acreditación documental de 29/09/2015 asinada polo Alcalde das horas extraordinarias (11) realizadas fora da súa xornada ordinaria de traballo pola Auxiliar Administrativa de secretaría dona Josefina Álvarez Rey os días 17, 18, 24 e 29 de setembro do 2016

**Segundo:** Visto o Informe da Tesoureira Municipal de 30 de setembro de 2016 de cálculo das horas extraordinarias de referencia segundo a fórmula establecida no artigo 94.3 do Convenio colectivo-acordo regulador do persoal ao servizo do Concello de Padrón.

**Cuarto:** Visto o Informe de Intervención Municipal de data 3 de outubro de 2016.

**Fundamentos de derecho:**

**Primeiro:** Visto o artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña nº 27 do 3 de febreiro de 1998 sobre delegación de competencias do Alcalde na Xunta de Goberno Local.

**Segundo:** Considerando que as horas extraordinarias realizadas non poden ser compensadas en descanso por razóns do servizo.

**PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:**

**Primeiro:** Aproba-la retribución das horas extraordinarias realizadas fóra da súa xornada laboral ordinaria



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tel: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

pola auxiliar administrativa de secretaría dona Josefina Álvarez Rey, por un importe total de 115,06 €, realizadas os días 17, 18, 24 e 29 de setembro de 2016, en horario de 17:00 a 20:00 horas excepto o día 24/08/2016 que foi de 17:00 a 19:00 horas.

**Segundo:** A súa inclusión na correspondente nómina.

**Terceiro:** Notificar o presente acordo á interesada coa indicación de que pon fin á vía administrativa e contra a cal poderán interpoñer, potestativamente, recurso de reposición ante o Alcalde no prazo dun mes contado dende o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## 27.- HORAS EXTRAORDINARIAS DA PSICÓLOGA DO CIM DONA M<sup>a</sup> MERCEDES REGOS CEA.

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

<<Antecedentes administrativos:

**Primeiro.** Visto o informe da concelleira delegada de Igualdade e Muller, de data 29/08/2016, acreditativos da relación de horas extraordinarias (16) realizadas fora da súa xornada ordinaria de traballo pola psicóloga do CIM dona María Mercedes Regos Cea, realizadas os días 5, 12, 19 e 26 de agosto, en horario de 10:00 a 14:00 horas.

**Segundo.** Visto o informe da Tesoureira Municipal de data 30 de setembro de 2016, no que se procede a efectuar o cálculo do importe das horas extraordinarias realizadas polo persoal laboral de referencia, segundo o disposto no artigo 94.3 do Convenio Colectivo-Acordo regulador do persoal ao servizo do Concello de Padrón.

**Terceiro.** Visto o informe da Intervención Municipal de data 3 de outubro de 2016, de carácter desfavorable, sen efectos suspensivos polo motivos sinalados nos puntos 8 e 9.

**Fundamentos de derecho:**

**Primeiro.** Visto o artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña nº 27 do 3 de febreiro de 1998 sobre delegación de competencias do Alcalde na Xunta de Goberno Local.

**Segundo.** Considerando que as horas extraordinarias realizadas pola traballadora de referencia non poden ser compensadas con descanso retribuído, que é a opción preferente, por razóns do servizo.

**PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:**

**Primeiro.** Aproba-la retribución das horas extraordinarias (16) realizadas fóra da súa xornada ordinaria de traballo pola psicóloga do CIM dona Mercedes Regos Cea, por un importe total de 383,36 €, realizadas os días 5, 12, 19 e 26 de agosto de 2016, en horario de 10:00 a 14:00 horas.

**Segundo.** A súa inclusión na correspondente nómina.

**Terceiro.** Notificar o presente acordo á interesada coa indicación de que pon fin á vía administrativa e contra a cal poderán interpoñer, potestativamente, recurso de reposición ante o Alcalde no prazo dun mes

contado dende o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente. >>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## **28.- HORAS EXTRAORDINARIAS DO TÉCNICO DE TURISMO DON ALBERTO REY CASTRO.**

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

### **<<Antecedentes administrativos:**

**Primeiro:** Vista a acreditación por parte do Concelleiro delegado de persoal, en informe de 20 de xuño de 2016, de que o técnico de turismo, don Alberto Rey Castro, realizou 21, horas e 15 minutos de traballos extraordinarios, fora da súa xornada laboral ordinaria, durante os días 9, 10, 11 e 12 de xuño de 2016 con motivo dun stand promocional na Feira Internacional Abanca Semana Verde de Galicia, na área da Feira de Festas de Interese Turístico – Festur.

**Segundo:** Visto o Informe da Tesoureira Municipal de 30 de setembro de 2016 de cálculo das horas extraordinarias de referencia segundo a fórmula establecida no artigo 94.3 do Convenio colectivo-acordo regulador do persoal ao servizo do Concello de Padrón.

**Terceiro:** Visto o Informe da Intervención Municipal de data 3 de outubro de 2016.

### **Fundamentos de dereito:**

**Único:** Visto o artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña nº 27 do 3 de febreiro de 1998 sobre delegación de competencias do Alcalde na Xunta de Goberno Local.

### **PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:**

**Primeiro:** Aproba-la retribución das horas extraordinarias realizadas, fóra da súa xornada laboral ordinaria, polo técnico de turismo don Alberto Rey Castro, por un importe total de 374,52 €, durante os días 9, 10, 11 e 12 de xuño de 2016 con motivo dun stand promocional na Feira Internacional Abanca Semana Verde de Galicia, na área da Feira de Festas de Interese Turístico – Festur.

**Segundo:** A súa inclusión na correspondente nómina.

**Terceiro:** Notificar o presente acordo ao interesado coa indicación de que pon fin á vía administrativa e contra a cal poderán interpoñer, potestativamente, recurso de reposición ante o Alcalde no prazo dun mes contado dende o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.



# Padrón

Concello de Padrón  
CIF P1506600D  
Rúa Longa, 27  
15900 Padrón, A Coruña  
[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)  
[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)  
Tlf: 981 81 04 51  
Fax: 981 81 15 50

## 29.- HORAS EXTRAORDINARIAS PERSONAL LABORAL DE OBRAS MESES DE FEBREIRO A SETEMBRO DE 2016.

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

### <<Antecedentes administrativos:

**Primeiro:** Vista a relación cuantificada das horas extraordinarias realizadas polos traballadores deste Concello don Antonio Pequeno Comojo, don Antonio Dieguez Crujeiras, don José Cabo Rabuñal e don José Jesús Blanco Cajaraville, durante os meses de febreiro a setembro de 2016, co visto e conforme do Concelleiro delegado de persoal, de data 29 de setembro de 2016, calculada segundo o disposto no artigo 94.3 do Convenio Colectivo-acordo regulador do persoal ao servizo do Concello de Padrón.

**Segundo:** Visto o Informe da Intervención Municipal de data 3 de outubro de 2016, de carácter desfavorable, sen efectos suspensivos, e coa advertencia nel indicada en canto á súa inclusión na vindeira nómina.

### Fundamentos de derecho:

**Primeiro:** Visto o disposto no artigo 35 do TRET.

**Segundo:** Considerando que os traballadores de referencia teñen dereito á percepción da retribución que lle corresponde pola realización de horas extra fóra da súa xornada ordinaria de traballo, e quedando acreditada a realización das mesmas.

**Terceiro:** Visto o artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña nº 27 do 3 de febreiro de 1998 sobre delegación de competencias do Alcalde na Xunta de Goberno Local.

### PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:

**PRIMEIRO:** Aprobar a retribución das horas extraordinarias que a continuación se expoñen de segundo o seguinte detalle:

*Antonio Pequeño Comojo*

DÍA	HORARIO/ PRECIO HORA (8,10)	H. EXTRAS (*1,5)	H. FESTIVAS (*2)	H. FEST/NOCT(*3)
17/05/16	06:00 a 09:00		1	2
10/07/16	06:00 a 10:30		2,5	2
19/07/16	06:30 a 08:00		1,5	
20/07/16	20:30 a 24:00	1,5	2	
22/07/16	07:00 a 08:00		1	
22/07/16	20:30 a 23:30	1,5		1,5
24/07/16	06:00 a 09:30		1,5	2
24/07/16	15:30 a 24:00		6,5	2
25/07/16	06:00 a 11:00		3	2
07/08/16	20:00 a 01:30		5,5	
<b>HORAS TOTAIS</b>		<b>3</b>	<b>24,5</b>	<b>11,5</b>

<b>IMPORTE</b>	<b>36,45 €</b>	<b>396,90 €</b>	<b>279,45 €</b>	<b>712,80 €</b>
----------------	----------------	-----------------	-----------------	-----------------

***Antonio Dieguez Crujeira***

DÍA	HORARIO/ PRECIO HORA (8,11)	H. EXTRAS (*1,5)	H. FESTIVAS (*2)	H. FEST/NOCT(*3)
22/03/16	18:00 a 20:30	2,5		
11/06/16	15:00 a 21:30		6,5	
01/07/16	20:30 a 00:30	1,5		2,5
08/07/16	20:00 a 01:00	2		3
11/08/16	21:00 a 00:30	1	2,5	
12/08/16	21:00 a 00:30	1		2,5
<b>HORAS TOTAIS</b>		<b>8</b>	<b>9</b>	<b>8</b>
<b>IMPORTE</b>		<b>97,36 €</b>	<b>145,98 €</b>	<b>194,64 €</b>
				<b>437,98 €</b>

***José Cabo Rabuñal***

DÍA	HORARIO/ PRECIO HORA (10,71)	H. EXTRAS (*1,5)	H. FESTIVAS (*2)	H. FEST/NOCT(*3)
27/02/16	14:30 a 16:30 19:00 a 20:30		3,5	
03/03/16	18:00 a 20:30	2,5		
21/04/16	16:00 a 21:00	5		
06/05/16	08:00 a 10:00		2	
14/05/16	15:00 a 19:00 21:00 a 23:00		5	1
05/05/16	16:30 a 21:00	4,5		
26/05/16	16:00 a 21:30	5,5		
02/06/16	16:00 a 20:00	4		
04/06/16	21:00 a 23:00		1	1
24/06/16	19:30 a 23:00		2,5	1
26/06/16	08:00 a 11:00 13:00 A 15:00 17:00 A 19:30		7,5	
04/07/16	17:00 a 19:30	2,5		
06/07/16	16:00 a 20:00	4		
08/07/16	17:00 a 02:00	5		4
10/07/16	15:30 a 22:00		6,5	
14/07/16	16:30 a 19:00	2,5		
15/07/16	16:00 a 19:00	3		



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tlf: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

19/07/16	06:30 a 8:00 20:30 A 24:00	1,5	3,5	
21/07/16	17:00 a 20:00	3		
22/07/16	07:00 a 08:00 20:30 A 24:00	1,5	1	2
23/07/16	07:00 a 14:00 16:00 A 22:00		12	1
24/07/16	11:30 a 13:30 15:30 A 01:30		8,5	3,5
25/07/16	07:30 a 20:00		12	0,5
26/07/16	16:00 a 19:00	3		
28/07/16	15:00 a 21:00	6		
30/07/16	21:00 a 24:00		1	2
17/09/16	16:00 a 21:30		5,5	
21/09/16	16:00 a 21:00	5		
23/09/16	16:30 a 20:00	3,5		
<b>HORAS TOTAIS</b>		<b>62</b>	<b>71,5</b>	<b>16</b>
<b>IMPORTE</b>		<b>996,34 €</b>	<b>1.531,53 €</b>	<b>514,08 €</b>
				<b>3.041,95 €</b>

José Jesús Blanco Cajaraville

DÍA	HORARIO/ PRECIO HORA (8,11)	H. EXTRAS (*1,5)	H. FESTIVAS (*2)	H. FEST/NOCT(*3)
14/05/16	15:00 a 19:00 21:00 a 23:00		5	1
26/05/16	16:00 a 21:30	5,5		
04/06/16	21:00 a 23:00		1	1
11/06/16	15:00 a 21:30		6,5	
24/06/16	19:30 a 23:00		2,5	1
08/07/16	17:00 a 02:00	5		4
10/07/16	15:30 a 22:00		6,5	
19/07/16	06:30 a 8:00 20:30 A 24:00	1,5	3,5	
21/07/16	20:30a 24:00	1,5	2	
22/07/16	07:00 a 08:00		1	
23/07/16	07:00 a 14:00 16:00 A 22:00		12	1
24/07/16	15:30 a 01:30		6,5	3,5
25/07/16	07:30 a 20:00		12	0,5
04/08/16	21:00 a 01:00	1	3	
05/08/16	21:00 a 00:30	1		2,5

06/08/16	18:00 a 00:30		4	2,5	
07/08/16	20:00 a 01:30		5,5		
11/08/16	21:00 a 00:30	1	2,5		
12/08/16	21:00 a 00:30	1		2,5	
13/08/16	08:00 a 13:00		5		
17/09/16	16:00 a 21:30		5,5		
<b>HORAS TOTAIS</b>		<b>17,5</b>	<b>84</b>	<b>19,5</b>	
<b>IMPORTE</b>		<b>212,98 €</b>	<b>1.362,48 €</b>	<b>474,44 €</b>	<b>2.049,90 €</b>

**SEGUNDO:** A súa inclusión na correspondente nómina.

**TERCEIRO:** Notificar o presente acordo aos interesados coa indicación de que pon fin á vía administrativa e contra a cal poderán interpoñer, potestativamente, recurso de reposición ante o Alcalde, no prazo dun mes contado dende o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous mesescontados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

### **30.- GRATIFICACIÓN PERSOAL FUNCIONARIO DO SERVIZO DE LIMPEZA VIARIA POLOS SERVIZOS EXTRAORDINARIOS REALIZADOS DURANTE OS MESES DE MAIO A AGOSTO DO 2016.**

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

#### **<<Antecedentes Administrativos:**

**Primeiro:** Relación cuantificada dos servizos extraordinarios realizados fóra da xornada ordinaria de traballo por don José Luís Díaz Gómez e don Eduardo Vázquez González , persoal funcionario do servizo de limpeza viaria durante os meses de maio a agosto de 2016, con motivo da celebración de diversas festividades (Sa Xoan, Feira Medieval, Santiaguiño do Monte, ...), asinada polo Concelleiro delegado de persoal e calculada segundo o disposto no artigo 94.3 do Convenio Colectivo-acordo regulador do persoal ao servizo do Concello de Padrón.

**Segundo:** Informe da Intervención Municipal de data 3 de outubro de 2016, de carácter desfavorable, sen efectos suspensivos, coa advertencia indicada no punto terceiro en canto á preferencia de compensación en tempo libre.

#### **Antecedentes Administrativos:**

**Primeiro:** Considerando que no presente caso non se pode acudir á compensación horaria por razóns do servizo.

**Segundo:** Visto o disposto no artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998 sobre delegación de competencia na Xunta de Goberno Local.

#### **PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:**



# Padrón

**Concello de Padrón**  
**CIF P1506600D**  
**Rúa Longa, 27**  
**15900 Padrón, A Coruña**  
**correo@padron.gal**  
**[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)**  
**Tel: 981 81 04 51**  
**Fax: 981 81 15 50**

**PRIMEIRO:** Aprobar o abono dunha gratificación aos funcionarios que a continuación se relacionan do servizo municipal de limpeza viaria polos servizos extraordinarios realizados fóra da súa xornada ordinaria de traballo durante os meses de maio a agosto de 2016, con motivo da celebración de diversas festividades, con cargo á aplicación orzamentaria 163/151.00:

Eduardo Vázquez González

DÍA	HORARIO/ PRECIO HORA (9,06)	H. EXTRAS(*1,5)	H. FESTIVAS (*2)	H. FEST/NOCT(*3)	
19/07/16	12:30 a 14:00	1,5			
19/07/16	20:30 a 24:00	1,5	2		
21/07/16	20:30 a 24:00	1,5	2		
22/07/16	7:00 a 8:00		1		
24/07/16	15:30 a 01:30			6,5	3,5
24/07/16	06:00 a 9:30			1,5	2
25/07/16	06:00 a 11:00			3	2
HORAS TOTAIS		4,5	16	7,5	
IMPORTE		61,02 €	289,92 €	203,85 €	554,79 €

José Luis Díaz Gómez

DÍA	HORARIO/ PRECIO HORA (9,06)	H. EXTRAS(*1,5)	H. FESTIVAS (*2)	H. FEST/NOCT(*3)
14/05/16	15:00 a 19:00			4
14/05/16	21:00 a 23:00		1	1
24/06/16	06:00 a 12:30		4,5	2
01/07/16	20:30 a 00:30	1,5		2,5
08/07/16	20:00 a 01:00	2		3
09/07/16	06:00 a 08:00			2
10/07/16	06:00 a 10:30		2,5	2
20/07/16	20:30 a 00:00	1,5	2	
22/07/16	07:00 a 08:00		1	
22/07/16	20:30 a 23:30	1,5		1,5
24/07/16	06:00 a 09:30		1,5	2
24/07/16	15:30 a 01:30		6,5	3,5
25/07/16	06:00 a 11:00		3	2
30/07/16	21:00 a 24:00		1	2
04/08/16	21:00 a 01:00	1	3	
05/08/16	21:00 a 00:30	1		2,5

06/08/16	18:00 a 00:30		4	2,5	
07/08/16	20:00 a 01:30		5,5		
15/08/16	06:00 a 12:30		4,5	2	
HORAS TOTAIS		8,5	44	30,5	
IMPORTE		115,52 €	797,28 €	828,99 €	1.741,79 €

**SEGUNDO:** A súa inclusión na correspondente nómina.

**TERCEIRO:** Notificar o presente acordo aos interesados coa indicación de que pon fin á vía administrativa e contra a cal poderán interpoñer, potestativamente, recurso de reposición ante o Alcalde no prazo dun mes contado dende o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

**31.- COMPLEMENTO DE PRODUCTIVIDADE AO FUNCIONARIO DA CORPORACIÓN DON J. MARCELINO RIVERA RARÍS POR REALIZAR FUNCIONES DE SECRETARÍA.**

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

**<<Antecedentes Administrativos:**

**Primeiro:** Vistas as Resolucións da Dirección Xeral de Administración Local, de datas 29 de xullo e 13 de setembro do 2016, polas que se nomea ao técnico de xestión económica municipal, J. Marcelino Rivera Rarís, secretario accidental durante o período comprendido entre o 1 de agosto e o 1 de setembro do 2016 e os días 13 e 14 de setembro de 2016, por ausencia regulamentaria da titular.

**Segundo:** Vista a providencia do Concelleiro delegado de persoal de 30 de setembro de 2016 na que se establece que se debe retribuír a actividade extraordinaria e a maior responsabilidade e dedicación que supón dita substitución mediante o complemento de productividade, que segundo o artigo 5.1 do Real Decreto 861/1986 de 25 de abril retribúe ditas circunstancias e forma parte da estructura retributiva do persoal funcionario, ao amparo do disposto no artigo 23.3 da Lei 30/1984 e habida conta de que o Concello Pleno aprobou no orzamento xeral do exercicio económico 2015 prorrogado para o 2016 unhas cantidades globais para a asignación do complemento de productividade aos funcionários municipais, e na que se propón que polo Departamento de Tesourería se proceda ao cálculo do complemento de productividade do funcionario da Corporación don J. Marcelino Rivera Rarís, aplicando o criterio da diferenza entre as retribucións complementarias do seu posto de traballo e as retribucións complementarias do posto da Secretaría.

**Terceiro:** Visto o cálculo de dito complemento de productividade realizado pola Tesoureira municipal en informe de 30 de setembro de 2016

**Cuarto:** Visto o informe da Intervención Municipal de 3 de outubro de 2016, coas obseravcions nel indicadas no seu punto Cuarto.

**Quinto:** Considerando que o feito de que non se teñan establecido mediante acordo plenario os criterios para a distribución e asignación do complemento de productividade non debe ser óbice para que se poda



# Padrón

**Concello de Padrón**  
CIF P1506600D  
Rúa Longa, 27  
15900 Padrón, A Coruña  
[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)  
[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)  
Tlf: 981 81 04 51  
Fax: 981 81 15 50

aprobar a súa distribución e asignación cando se dan obxectivamente as circunstancias dunha actividade extraordinaria motivada pola asunción das tarefas propias do posto de Intervención e considerando que a fórmula de cálculo é obxectiva ao aplicarse as diferencias das retribucións complementarias dos distintos postos de traballo, que son as que retribúen as condicións particulares dos postos en atención a súa especial dificultade técnica, responsabilidade, especialización, etc... sen prexuízo todo elo de que se proceda a adoptar, á maior brevidade posible, o correspondente acordo plenario para establecer os criterios de distribución e asignación do complemento de productividade da forma legalmente prevista no artigo 5 do RD 861/1986.

**Sexto:** Considerando que existe crédito axeitado e suficiente na aplicación orzamentaria 931/150.00 do orzamento vixente, en todo caso a nivel de vinculación xurídica.

**Fundamentos de derecho:**

**Único:** Visto o artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998 sobre delegación de competencia na Xunta de Goberno Local.

**PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:**

**Primeiro:** Aprobar a distribución do complemento de productividade ó funcionario da Corporación don J. Marcelino Rivera Rarís, por realizar funcións de Secretaría no período do 1 de agosto ao 1 de setembro do 2016 e os días 13 e 14 de setembro de 2016, pola contía de 1.528,64 Euros.

**Segundo:** Asignar o complemento de productividade anteriormente detallado para aboar o mesmo na nómina correspondente do funcionario antedito.

**Terceiro:** Notificar o presente acordo ao interesado coa indicación de que pon fin á vía administrativa e contra a cal poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición ante o mesmo órgano que dictou o acto, no prazo dun mes contado dende o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## 32.- COMPLEMENTO DE PRODUCTIVIDADE DE DON JESÚS REY MIGUÉNS.

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:

**<<Antecedentes Administrativos:**

**Primeiro:** Visto o informe do Inspector Xefe da Policía Local, don Francisco Javier Abeijón Brea, de data 31 de xullo de 2016, no que da conta do disfrute das súas vacacións anuais regulamentarias durante o período comprendido entre os días 1 de agosto e 4 de setembro de 2016, sendo suplido no seu cargo durante o mencionado período polo axente don Jesús Rey Miguéns.

**Segundo:** Vista a proposta do Concelleiro delegado de persoal de 30 de setembro de 2016 na que se establece que posto que don Jesús Rey Miguéns realizou as funcións de Inspector Xefe da Policía Local de Padrón, durante o período comprendido entre o 1 de agosto e o 4 de setembro de 2016, se debe retribuir a actividade extraordinaria e a maior responsabilidade e dedicación que supón dita substitución mediante o complemento de productividade, que segundo o artigo 5.1 do Real Decreto 861/1986 de 25 de abril retribúe ditas circunstancias e forma parte da estructura retributiva do persoal funcionario, e habida conta de que o

Concello Pleno aprobou no orzamento xeral do exercicio económico 2016 unhas cantidades globais para a asignación do complemento de productividade aos funcionarios municipais, e na que se propón que polo Departamento de Tesourería se proceda ao cálculo do complemento de productividade do funcionario don Jesús Rey Miguéns, aplicando o criterio da diferenza entre as retribucións complementarias do seu posto de traballo e as retribucións complementarias do posto de Inspector Xefe da Policía Local.

**Terceiro:** Visto o cálculo de dito complemento de productividade realizado pola Tesoureira en informe de 30 de setembro de 2016.

**Cuarto:** Visto o informe da Intervención Municipal de 3 de outubro de 2016.

**Quinto:** Considerando que o feito de que non se teñan establecido mediante acordo plenario os criterios para a distribución e asignación do complemento de productividade non debe ser óbice para que se poda aprobar a súa distribución e asignación cando se dan obxectivamente as circunstancias dunha actividade extraordinaria motivada pola asunción dun axente das tarefas propias do posto de inspector xefe da Policía Local e considerando que a fórmula de cálculo é obxectiva ao aplicarase as diferencias das retribucións complementarias dos distintos postos de traballo, que son as que retribúen as condicións particulares dos postos en atención a súa especial dificultade técnica, responsabilidade, especialización, etc... sen prexuízo todo elo de que se proceda a adoptar, á maior brevidade posible, o correspondente acordo plenario para establecer os criterios de distribución e asignación do complemento de productividade da forma legalmente prevista no artigo 5 do RD 861/1986.

**Sexto:** Considerando que existe crédito axeitado e suficiente na aplicación orzamentaria 132/150.00 do orzamento vixente, en todo caso a nivel de vinculación xurídica.

**Fundamentos de dereito:**

**Único:** Visto o artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998 sobre delegación de competencias na Xunta de Goberno Local.

**PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:**

**Primeiro:** Asignar o complemento de productividade pola contía de 400,05 € a don Jesús Rey Miguéns e que se aboe o mesmo na nómina correspondente do mencionado funcionario.

**Segundo:** Notificar o presente acordo ó interesado coa indicación de que pon fin á vía administrativa e contra a cal poderán interpoñer, potestativamente, recurso de reposición ante o Alcalde, no prazo dun mes contado dende o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

**33.- LIQUIDACIÓN RELATIVA Á INDEMNIZACIÓN DOS GASTOS DE DESPRAZAMENTO E MANUTENCIÓN DAS PERSOAS VOLUNTARIAS IMPLICADAS NO PROXECTO “PADRÓN, VILA VERDE NO CAMIÑO DE SANTIAGO”.**

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 3 de outubro de 2016:

**<<Antecedentes Administrativos**



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tel: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

**Primeiro:** Visto que o 11 de marzo de 2016 dítase pola Consellería de Política Social a orde pola que se regulan as bases que rexerán as subvencións dirixidas a entidades de acción voluntaria e a entidades locais enmarcadas no programa "Servizo de voluntariado xuvenil para o ano 2016".

**Segundo:** Vista a Resolución do Alcalde número 237/2016 de aprobación da solicitude de subvención, ao abeiro da dita orde e mediante Resolución do Alcalde número 238/2016, de 27 de abril, apróbase a realización do proxecto de voluntariado xuvenil denominado "Padrón, vila verde no Camiño de Santiago", presentando en data 27 de marzo de 2016 o Concello de Padrón a solicitude de subvención ante a Consellería de Política Social da Xunta de Galicia

**Terceiro:** Visto que en data 30 de agosto de 2016, NRE 7515, ten entrada no Concello a resolución da directora xeral de Xuventude, Participación e Voluntariado concedendo unha axuda ao Concello de Padrón por dito concepto e por importe de 3.520,00 euros.

**Cuarto:** Visto que unha vez executado o proxecto procede realizar a correspondente liquidación relativa á indemnización dos gastos de desprazamento e manutención das persoas voluntarias implicadas no proxecto, ao abeiro do disposto no artigo 5.4 da Orde do 11 de marzo de 2016 cando establece que serán conceptos subvencionables os custos orixinados pola participación dos mozos e mozas voluntarios nos proxectos de acción voluntaria, debendo a entidade achegar 6 euros/xornada ás persoas voluntarias para cubrir os custos de desprazamento e manutención, que no caso do Concello de Padrón son os que se relacionan:

NOME E APELIDOS VOLUNTARIO/A	DNI	Nº XORNADAS COMPLETAS (6 H)	IMPORTE A PERCIBIR
Raquel Novás Simón	20629190 E	30	180,00 €
Lara Gómez Dopazo	20629198 S	29	174,00 €
Paula Pérez Gómez	46292678 A	30	180,00 €
Olalla Fabeiro Iglesias	49403287 T	33	198,00 €
Aida Lorenzo Campos	45907650 H	31	186,00 €
Pablo Blanco Castro	78799924 S	21	126,00 €
Martín Blanco Castro	20628003 Q	15	90,00

**Sexto:** Vista a proposta da Técnica Coordinadora de Voluntariado co visto bo da Concelleira de Xuventude e Voluntariado de realizar a liquidación relativa á indemnización dos gastos de desprazamento e manutención das persoas voluntarias implicadas no proxecto "Padrón, vila verde no Camiño de Santiago" por un total de 1.134,00 €.

**Sétimo:** Visto o informe da Intervención Municipal de data 3 de outubro de 2016.

## Fundamentos de derecho

**Único:** Visto o artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no Boletín Oficial da Provincia da Coruña número 27, do 3 de febreiro de 1998 sobre delegación de competencia na Xunta de Goberno Local.

## PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:

**Primeiro:** Aprobar a liquidación relativa á indemnización dos gastos de desprazamento e manutención das persoas voluntarias implicadas no proxecto "Padrón, vila verde no Camiño de Santiago" por un total de 1.134,00 €, con cargo á aplicación orzamentaria 2311-22614, do orzamento vixente.

**Segundo:** Notificar o presente acordo as/os interesadas/os coa indicación de que pon fin á vía administrativa e contra a cal poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición ante o Alcalde, no prazo dun mes contado dende o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de

dous meses contados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

**34.- APROBACIÓN DO GASTO E ORDENACIÓN DO PAGO EN CONCEPTO DO PRINCIPAL DA SENTENZA 510/2014 DO XULGADO DO SOCIAL N° 3 DE SANTIAGO DE COMPOSTELA (EXECUCIÓN DE TÍTULOS XUDICIAIS 0000091/2016, PROCEDIMENTO ORDINARIO 0000162/2013, BELÉN ARES LORENZO).**

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 3 de outubro de 2016:

**<<Antecedentes administrativos:**

**Primeiro:** Vista a sentenza 00510/2014 do Xulgado do Social numero 3 de data 01/12/2014 pola que se estima integralmente a demanda interposta por D BELEN ARES LORENZO frente ao concello de Padrón e en consecuencia declara o dereito da actora a percibir en concepto de indemnización por póliza de convenio a cantidad de 30.100, 00 euros cos intereses que legalmente correspondan.

**Segundo:** Vista a Sentenza do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia de data 30/03/2016, pola que se desestima o recurso de suplicación interposto pola representación letrada do concello de Padrón contra a sentenza do Xulgado do Social nº 3 de data 01/12/2014 en autos 162/2013, confirmando a devandita sentenza.

**Terceiro:** Visto o Auto do Xulgado do Social número 3 de Santiago de Compostela , de data 29/07/2016, polo que se despacha a execución da sentenza firme 510/2014 dictada no procedemento ordinario 162/2013.

**Cuarto:** : Visto o Decreto do Xulgado do Social numero 3 de data 29/07/2016, polo que se require ao concello de Padrón para que no prazo dun mes dé cumprimento á sentenza 510/2014 de data 1 de decembro de 2014 dictada no procedemento ordinario 162/2013.

**Quinto :** Visto o Informe da Intervención Municipal de data 3 de outubro de 2016, no que se accredita a existencia de crédito para atender ao gasto derivado do pago do principal da sentenza 510/2014 por importe de 30.100 euros.

**Fundamentos de derecho:**

**Único:** Visto o artigo 173.1 do TRLFL que prevé esixibilidade das obrigas de pago para a facenda local derivadas de sentenza xudicial firme.

**PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:**

**Primeiro:** Aprobar o gasto en concepto do principal da execución da sentenza 510/2014, de 1 de decembro de 2.014, do Xulgado do Social nº 3 de Santiago de Compostela (Execución de titulos xudiciais 0000091/2016, procedemento ordinario 0000162/2013, Belén Ares Lorenzo)

**Segundo:** Ordear o pago do principal da sentenza 510/2014 , de 1 de decembro de 2.014, do Xulgado do Social nº 3 de Santiago de Compostela.

**Terceiro:** Notificar o presente acordo á Intervención e Tesouraría municipais aos efectos oportunos.>>



# Padrón

Concello de Padrón

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadron.es](http://www.concellodepadron.es)

Tel: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## 35.- DEVOLUCIÓN DE FIANZA PRESTADA EN GARANTÍA DEFINITIVA DA OBRA "REPARACIÓN PAVIMENTO RÚAS NOIRMOUTIER MOLLET DEL VALLÉS E CENTRO MÉDICO", POR EXCAVACIONES OVIDIO S.L.

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 22 de setembro de 2016:

### <<Antecedentes administrativos:

**Primeiro.** En data 05/07/2016, con NRE 5969, don Juan José Freire González, en nome e representación de Excavaciones Ovidio S.L., solicita a devolución da garantía definitiva da obra "Reparación pavimento ruas Noirmoutier, Mollet del Vallés e Centro Médico". Trátase do ingreso en efectivo no Banco Pastor, por importe de 2.742,32 €, con número de operacion na contabilidade municipal 320140003227.

**Segundo.** Xunto coa solicitude de devolución a empresa presenta informe do director técnico da obra, Julio C. Rojo Martínez, sobre a procedencia da devolución solicitada toda vez que "...executouse a citada obra cumplindo as prestacións e condicións técnicas do contrato, segundo as previsións contidas no proxecto técnico e as especiais impostas por esta Dirección" e "...non se observan deficiencias que determinen responsabilidades a exercitarse sobre a garantía definitiva"

**Sétimo.** En data 21/09/2016 emítense informe da interventora municipal favorable á devolución do aval de referencia.

### Fundamentos de Dereito.

**Único.** Ao abeiro do establecido nos artigos 90 e 218 da Lei de Contratos do Sector Público e sendo o órgano competente para a devolución do dito aval a Xunta de Goberno Local ao abeiro do disposto no artigo 14 do Regulamento Orgánico Municipal publicado no BOP número 27 do 3 de febreiro de 1998.

### PROPOÑO Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:

**Primeiro.** Devolver a Juan José Freire González, en nome e representación de Excavaciones Ovidio S.L., a fianza depositada en garantía definitiva da obra "Reparación pavimento Ruas Norimoutier, Mollet del Vallés e Centro Médico" mediante ingreso no Banco Pastor, por importe de 2.742,32 €.

**Segundo.** Notificar o presente acordo ó interesado coa indicación de que pon fin á vía administrativa e contra a cal poderán interpoñer, potestativamente, recurso de reposición ante o Alcalde, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.

**Terceiro.** Dar conta do presente acordo á Tesoureira Municipal.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## 36.- DEVOLUCIÓN DO AVAL PRESTADO EN GARANTÍA DEFINITIVA DA OBRA "MELLORA DA REDE

## **DE SANEAMENTO E INSTALACIÓN DE BOMBEO EN EXTRAMUNDI DE ABAIXO", POR EXCAVACIÓN MIDÓN S.L.**

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 22 de setembro de 2016:

### **<<Antecedentes administrativos:**

**Primeiro.** En data 13/06/2016, con NRE 5258, don Roberto Midón Martínez, en nome e representación de Excavaciones Midón S.L. solicita a devolución do aval presentado en garantía definitiva da obra "Mellora da rede de saneamento e instalación de bombeo en Extramundi de Abaixo". Trátase do aval do Banco Sabadell, por importe de 1.350,43 €, con número de rexistro 10001006073.

**Segundo.** En data 16/06/2016 solicitase de estudo "Tres pensando escoitando e solucionando SLP", directores facultativos da obra de referencia, informe técnico ao respecto da procedencia da devolución do dito aval.

**Terceiro.** En data 12/07/2016, con NRE 6183 os directores da obra de referencia achega o seu informe de xullo 2016 no que se establece que "*se gira visita a la obra el día 5 de julio de 2016 comprobándose que el bombeo y el nuevo trazado de la red se encuentran funcionando correctamente*" "*por otro lado se comprueba que el contratsita ha procedido a la retirada del cartel anunciador de la obra*" "*A la vista de esto se considera que procede la devolucion de la fianza depositada en fecha 21/11/2014*"

**Cuarto.** En data 21/09/2016 emítese informe da interventora municipal favorable á devolución do aval de referencia.

### **Fundamentos de Dereito.**

**Único.** Ao abeiro do establecido nos artigos 90 e 218 da Lei de Contratos do Sector Público e sendo o órgano competente para a devolución do dito aval a Xunta de Goberno Local ao abeiro do disposto no artigo 14 do Regulamento Orgánico Municipal publicado no BOP número 27 do 3 de febreiro de 1998.

### **PROPOÑO Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:**

**Primeiro.** Devolver a Roberto Midón Martínez, en nome e representación de Excavaciones Midón, SL, o aval presentado en garantía definitiva da obra "Mellora da rede de saneamento e instalación de bombeo en Extramundi de Abaixo" avalado polo Banco Sabadell, por importe de 1.350,43 € e inscrito no Rexistrio Especial de Avais co número 10001006073.

**Segundo.** Notificar o presente acordo ó interesado coa indicación de que pon fin á vía administrativa e contra a cal poderán interpoñer, potestativamente, recurso de reposición ante o Alcalde, no prazo dun mes contado dende o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.

**Terceiro.** Dar conta do presente acordo á Tesoureira Municipal.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

## **37.- DOTACIÓN ECONÓMICA AO GRUPO POLÍTICO MUNICIPAL PSDEG-PSOE.**



# Padrón

**Concello de Padrón**  
CIF P1506600D  
Rúa Longa, 27  
15900 Padrón, A Coruña  
[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)  
[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)  
Tfl: 981 81 04 51  
Fax: 981 81 15 50

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 29 de setembro de 2016:

**<<Antecedentes administrativos:**

**Primeiro:** En data 17/08/2016, con NRE 7199 , preséntase polos dous integrantes do grupo político municipal PsdeG-PSOE xustificación documental da aplicación dada á dotación económica concedida ao seu grupo político por importe de 1.400,07 €.

**Segundo:** En data 28/09/2016 emítense o informe da Intervención Municipal de fiscalización da devandita xustificación favorable ao pago de 1.400,07 € en concepto de dotación económica do grupo político municipal Psde-G-PSOE

Fundamentos de Dereito:

**Primeiro:** Considerando que as dotaciónns económicas aos grupos políticos municipais son un dereito dos mesmos regulado no artigo 73.3 da Lei de Bases de Régime Local e na base nº 45 das de execución do orzamento en vigor, e que o Concello Pleno de Padrón aprobou a asignación dunha dotación económica para cada un dos grupos políticos que constitúen a Corporación cun componente fixo de 1.200,00 euros anuais para cada grupo e un componente variable, en función do número de membros, de 300,00 euros anuais/membro.

**Segundo:** Considerando, polo tanto, que a dotación económica que lle corresponde ao grupo político municipal PsdeG-PSOE constituído segundo o escrito presentado á presidencia e subscrito polos seus dous membros integrantes en data 17 de xuño de 2015, ascende, segundo os criterios anteriores a un importe máximo anual de 1.800 euros.

**Terceiro:** Ao abeiro do disposto no artigo 14 do Regulamento Orgánico municipal publicado no BOP nº 27 de 3 de febreiro de 1998, sobre delegación de competencias do Alcalde na Xunta de Goberno Local,

**PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:**

**Primeiro:** Aprobar a xustificación documental presentada polos integrantes do grupo municipal PSdeG-PSOE á aplicación dada á dotación económica que lle foi concedida polo Concello Pleno por un importe máximo de 1400,07 euros (importe xustificado) e recoñecer a correspondente obriga con cargo á aplicación orzamentaria 912/480.00 do orzamento vixente.

**Segundo:** Ordenar o pago da dotación económica xustificada polo grupo municipal PSdeG-PSOE por importe máximo de 1400,07 euros.

**Terceiro:** Notificar o presente acordo aos interesados coa indicación de que pon fin á vía administrativa e contra a cal poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición ante o Alcalde, no prazo dun mes contado desde o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.

**Cuarto:** Dar traslado do presente acordo aos departamentos de Intervención e Tesourería.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 6 de setembro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

**MOCIÓN DE URXENCIA.**

Rematada a orde do día da convocatoria e de acordo ao establecido nos artigos 83 e 91.4 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROF), por aplicación do disposto no artigo 113.1 do mesmo, sométese a consideración da Xunta de goberno local a seguinte moción de urxencia:

**MOCIÓN DE URXENCIA.- APROBACIÓN CONTA XUSTIFICATIVA SUBVENCIÓN PROMOCIÓN DO USO DA LINGUA GALEGA.**

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 5 de outubro de 2016:

<<Visto que o expediente de referencia se atopa rematado, se ben o seu remate foi posterior á data da convocatoria da sesión ordinaria da Xunta de Goberno Local a celebrar no día de mañá , 06/10/2016 e, polo tanto, non se puido incluír na orde do día que a acompañou.

Considerando a conveniencia de axilizar a tramitación dos expedientes rematados en aras dunha maior eficacia e eficiencia na actuación administrativa e visto que a xustificación da subvención obxecto deste expediente , concedida mediante Resolución do 13 de xullo de 2016 da Secretaría Xeral de Política Lingüística, pola que se conceden as subvencións ás entidades locais de Galicia para a promoción do uso da lingua galega ( DOG do 21 de xullo de 2016) ten como data límite de presentación o vindeiro 15/10/2016 e de non efectuarse no prazo indicado o concello perdería a devandita subvención.

Rematada a orde do día da convocatoria e de acordo ao establecido nos artigos 83 e 91.4 do Real Decreto 2568/1986, de 28 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais (ROF), por aplicación do disposto no artigo 113.1 do mesmo, sométese a consideración da Xunta de goberno local a seguinte moción de urxencia:

**PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:**

**PRIMEIRO:** Aprobar a urxencia do debate e votación do asunto denominado **<<APROBACIÓN CONTA XUSTIFICATIVA SUBVENCIÓN PROMOCIÓN DO USO DA LINGUA GALEGA.>>** aos efectos de axilizar a tramitación do devandito expediente en aras dunha maior eficacia e eficiencia na actuación administrativa e visto que a xustificación da subvención obxecto deste expediente (concedida mediante Resolución do 13 de xullo de 2016 da Secretaría Xeral de Política Lingüística, pola que se conceden as subvencións ás entidades locais de Galicia para a promoción do uso da lingua galega, DOG do 21 de xullo de 2016) ten como data límite o vindeiro 15/10/2016 e de non presentala no prazo indicado o concello perdería a devandita subvención.

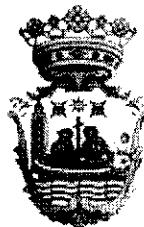
**SEGUNDO:** O presente acordo pon fin á vía administrativa e contra o mesmo poderase interporñer, potestativamente, recurso de reposición ante o Alcalde, no prazo dun mes contado desde o día de adopción do mesmo, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-administrativo no prazo de dous meses contados desde a mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre a urxencia da moción, o Presidente somete esta a votación, resultando aprobada por unanimidade das e dos presentes.

Seguidamente procédese ao debate e votación do asunto.

**MOCIÓN DE URXENCIA.- APROBACIÓN CONTA XUSTIFICATIVA SUBVENCIÓN PROMOCIÓN DO USO DA LINGUA GALEGA.**

Por parte do señor Alcalde dáse conta á Xunta de Goberno Local da seguinte proposta de data 4 de outubro de 2016:



# Padrón

**Concello de Padrón**

CIF P1506600D

Rúa Longa, 27

15900 Padrón, A Coruña

[correo@padron.gal](mailto:correo@padron.gal)

[www.concellodepadrón.es](http://www.concellodepadrón.es)

Tel: 981 81 04 51

Fax: 981 81 15 50

**<<Antecedentes administrativos:**

**Primeiro:** Vista a Orde do 31 de marzo de 2016 pola que se establecen as bases para a concesión de subvención ás entidades locais de Galicia para a promoción do uso da lingua galega, é se procede á súa convocatoria (ED1154) que foi publicada no DOG de data 19 de abril de 2016.

**Segundo:** Vista a resolución do 13 de xullo de 2016 da Secretaria Xeral de Política Lingüística, pola que se conceden as subvencións ás entidades locais de Galicia para a promoción do uso da lingua galega, publicada no DOG do 21 de xullo de 2016.

**Terceiro:** Visto o informe expedido pola interventora municipal en data 3 de outubro de 2016, que obra no expediente.

**Fundamentos de derecho:**

**Primeiro:** Visto o artigo 14 do Regulamento orgánico municipal publicado no BOP da Coruña nº 27 de 3 de febreiro de 1998, sobre delegación de competencias do Alcalde na Xunta de Goberno Local.

**PROPONSE Á XUNTA DE GOBERNO LOCAL A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:**

**PRIMEIRO:** Aproba-la conta xustificativa da subvención concedida a este Concello para a promoción do uso da lingua galega, da Secretaría Xeral de Política Lingüística da Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria, solicitada de acordo co establecido na Orde do 31 de marzo de 2016, co seguinte detalle:

Nº factura	de Data	Provvedor	Concepto	Importe	Iva	Total	Data de recepción da entidade beneficiaria	Data de pago
2B/2016	22/05/16	Rafael Gálvez Prieto	Actividades de dinamización lingüística . Mes das Letras 2016. Obradoiro de graffiti e caricaturas	500,00 €	105,00 €	605,00 €	11/08/16	19/08/16
154/2016	20/05/16	Culturactiva Soc. Coop. Galega	Actividade cultural de dinamización lingüística. Mes das letras 2016. Obradorio-concerto de rap/hip/hop de Serxio Regos "García"	1.450,00 €	304,50 €	1.754,50 €	22/09/16	27/09/16
<b>TOTAIS</b>				<b>1.950,00 €</b>	<b>409,50 €</b>	<b>2.359,50 €</b>		

**SEGUNDO:** Notificar o presente acordo aos interesados coa indicación de que pon fin á vía administrativa e contra a cal poderá interpoñer, potestativamente, recurso de reposición ante o Alcalde no prazo dun mes contado dende o día seguinte ao de recepción da notificación da presente, ou ben, directamente, recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo no prazo de dous meses contados a partir da mesma data, sen prexuízo de que se poida interpoñer calquera outro recurso que se estime pertinente.>>

Non producíndose debate sobre o asunto, o Presidente sométeo a votación co resultado de todos os votos a favor, polo que a Xunta de Goberno Local acorda por unanimidade das concelleiras e dos concelleiros presentes aprobar a proposta do señor Alcalde do 4 de outubro de 2016 nos termos expresados anteriormente.

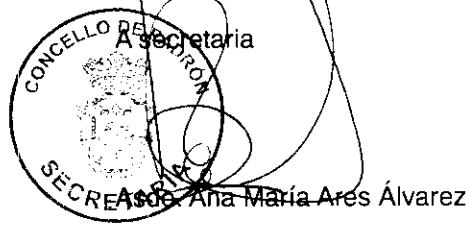
**38.- ROGOS E PREGUNTAS.**

Por parte das señoras concelleiras e dos señores concelleiros asistentes á sesión non se formula ningún rogo nin ningunha pregunta.

E non habendo máis asuntos que tratar, de orde da Presidencia deuse por rematada a sesión sendo as once horas e trinta e sete minutos, de todo o cal se estende a presente acta que, en proba de conformidade, asina conmigo o Alcalde, e do que como Secretaria dou fe.



Assinatura de Antonio Fernández Angueira



Assinatura de Ana María Ares Álvarez